



POISSAOLOJEN SEURANTA JA NIIHIN PUUTTUMINEN

Mallia sovelletaan oppilaiden lisäksi lukion opiskelijoihin.

Opiskeluhooltohenkilöstön konsultointi mahdollisimman matalalla kynnyksellä

Ennaltaehkäisevä toiminta

Oppilas osallistuu opetukseen. Koti tukee oppilaan koulunkäyntiä.

Koulun yhteisöllisen opiskeluhoillon keinoin lisätään oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä:

Huoltajat ilmoittavat poissaolosta koululle 1. päivänä.

Opettaja ilmoittaa luvattomasta poissaolosta huoltajille viipymättä.

Opettaja merkitsee poissaolot ajantasaisesti ja LO/LV/RO seuraa **systemaattisesti ja jatkuvasti** oppilaiden läsnäoloa koulussa.

Huoli puheeksi

Oppilaan poissaoloista herää huoli kotona/koulussa esim. toistuvat myöhästelyt/sairastelut, poissaolot keskittyvät tietyille tunneille tai viikonpäivälle, epämääräiset tai luvattomat poissaolot, opintosuorituksen äkillinen aleneminen, keskiarvon aleneminen 0,5 tai enemmän.

LO/LV/RO **keskustelee** asiasta oppilaan kanssa ja on yhteydessä huoltajiin sekä sopii mahdollisesta yhteydenotosta opiskeluhoillon työntekijään.

Opettajalla on lain mukainen velvoite puuttua poissaoloihin.

Tehdään **perusteellinen kartoitus poissaolojen syistä ja kokonaistilanteesta**. Kartoituksen osana voidaan käyttää esim. koulupoissaolokyselyä (SRAS-R, ISAP ja koulunkäyntikyvyn arviointiseula)

Yli 30 h

Jos tilanne ei korjaannu selvittelyn ja puhelinkeskustelun jälkeen (poissaoloja yli 30 h), LO/LV/RO kutsuu koolle palaverin.

Palaveriin kutsutaan toimijat, jotka oppilas ja hänen huoltajansa arvioivat tarpeelliseksi oppilaan koulunkäynnin tukemiseksi.

Tarvittaessa LO/LV/RO kokoaa opiskeluhoillon **monialaisen asiantuntijaryhmän (MAR)**, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä.

Koulun tukitoimet mietitään. Tarvittaessa koulun ulkopuolisten tahojen **konsultaatiot**.

LO/LV/RO kirjaa Wilmaan: Lomakkeet → Poissaolojen tarkistus JA Tuki → Muut asiakirjat → Lisää uusi → Varhainen puuttuminen

Sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto harkittava

Yli 50 h

Kun poissaoloja on yli 50, LO/LV/RO kokoaa monialaisen asiantuntijaryhmän (MAR), jonka puitteissa perehdytään poissaolon juurisyihin ja taustatekijöihin sekä tarjotaan tueksi opiskeluhoillon palveluja ja pohditaan puuttumisen keinoja.

Sovitaan yhdessä, miten oppilaan tilanteen etenemistä seurataan ja kuka siitä miltäkin osin vastaa.

Sovitaan myös **seurantapalaverin** ajankohta ja **vastuuhenkilö** oppilaan asioissa.

Koulun tukitoimet mietitään. Koulun ulkopuolisten tahojen **konsultaatiot ja yhteistyö**.

LO/LV/RO kirjaa Wilmaan: Lomakkeet → Poissaolojen tarkistus JA Tuki → Muut asiakirjat → Lisää uusi → Varhainen puuttuminen

Tilannetta seurataan jatkuvasti. Lastensuojelu-/huoli-ilmoitus harkittava.

Yli 70 h

Mikäli poissaolot jatkuvat (yli 70 h) tukitoimista ja seuranta-palavereista huolimatta, vaarantuu oppilaan opinnoissa eteneminen ja vuosiluokalta seuraavalle siirtyminen, tehdään lasten-suojelu-/huoli-ilmoitus tarvittaessa työparin kanssa.

Koulun ja opiskeluhoillon henkilö-kunta on selvittänyt poissaolojen syitä ja tukenut oppilasta sekä perhettä monipuolisesti.

Lastensuojeluilmoituksia on tehty yksi tai useampia, joissa pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja koulunkäynnin vaarantumisesta. Ilmoituksessa mainitaan koulussa jo tehdyt tukitoimet sekä huoltajan kanssa tehty yhteistyö.

Sovitaan **seurantapalaverin** ajankohta ja **vastuuhenkilö** oppilaan asioissa.

LO/LV/RO kirjaa Wilmaan: Lomakkeet → Poissaolojen tarkistus JA Tuki → Muut asiakirjat → Lisää uusi → Varhainen puuttuminen

Jos huoli ei herää: Poissaolot kuitataan Wilmaan edellä kuvatulla tavalla. Huoltajalta on hyvä tiedustella poissaolojen vaikutuksesta oppimiseen ja tarvittaessa tarjota esim. tukiopetusta.