

Rakennuslautakunta

Aika 12.03.2026 klo 16:30 - 18:20

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 9	Kokouksen työjärjestys	5
§ 10	Yksityisteiden kunnossapidon avustukset 2026	6
§ 11	Rakennuslautakunnan toimintakertomus 2025	7
§ 12	Toiminnan ympäristölupatarpeen arviointi: Energiapuuvarasto ja haketus	8
§ 13	Ilmoitusasiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Taponen Keijo Sarvala Silmu Järvinen Lilja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Saapui § 10 käsittelyn aikana, klo 16.50
	Sormunen Timo Kotajärvi Tenho Knaapi Osmo	jäsen jäsen va. rakennustarkastaja, esittelijä	
	Anette Ursin	ympäristösihteeri, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Samuli Manninen Paajanen Kari Sanna Luukkanen		

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Keijo Taponen
puheenjohtaja

Anette Ursin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

Silmu Sarvala
pöytäkirjantarkastaja

Timo Sormunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

19.3.2026 kunnan verkkosivuilla

Rakennuslautakunta

§ 7

12.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 7

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Rakennuslautakunta

§ 8

12.03.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 8

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi Silmu Sarvala ja Timo Sormunen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennuslautakunta

§ 9

12.03.2026

Kokouksen työjärjestys

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 9

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennuslautakunta

§ 10

12.03.2026

Yksityisteiden kunnossapidon avustukset 2026

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 10
32/02.05.01.00/2026

Valmistelija

Ympäristösihteeri puh. 040 554 0887

Talousarviossa 2026 on varattu kunnossapidon avustuksiin 66 000 €, lisäksi perusparannusavustuksiin 15 000 €, eli yhteensä 81 000 €.

Yksityistiehakemusten hakuehtojen päivitetty versio on liitteenä.

Esittelijä

Ympäristösihteeri Anette Ursin

Ehdotus

Lautakunta julistaa haettavaksi kunnossapidon avustukset, ilmoitukset Kuhmoisten Sanomissa ja kunnan verkkosivuilla.

Avustusten hakulomake päivitetään ennen haun alkamista. Avustusten hakuaika on 30.03. - 30.04.2026 klo 15:00.

Lisäksi rakennuslautakunta hyväksyy päivitettyt avustusten hakuperusteet vuoden 2026 hakukierrokselle.

Päätös

Pohjaehdotusta ei kannatettu.

Timo Sormunen esitti muutosehdotuksen, jonka mukaan avustuksen enimmäismäärä nostetaan 4000 euroon. Lilja Järvinen kannatti ehdotusta.

Tenho Kotajärvi esitti toisen muutosehdotuksen, jonka mukaan avustuksen enimmäismäärä nostetaan 3500 euroon. Silmu Sarvala kannatti ehdotusta.

Näistä ehdotuksista äänestettiin.

Äänet menivät 3-2 Tenho Kotajärven muutosehdotuksen hyväksi.

Pohjaehdotus hyväksyttiin muilta osin, mutta hakuperusteissa mainittu avustuksen enimmäismäärä nostettiin 3500 euroon.

Liitteet

Liite 1 Kunnossapitoavustusten hakuperusteet 2026

Rakennuslautakunta

§ 11

12.03.2026

Rakennuslautakunnan toimintakertomus 2025

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 11
6/02.06.01/2026

Valmistelija

Rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat mm. talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava sellaisia kunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Rakennuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2025 liitteenä.

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Ehdotus

Rakennuslautakunta päättää esittää toimialansa vuoden 2025 toiminnalliset tavoitteet ja talousarvion toteutumisvertailun kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti sillä huomiolla, että ympäristösihteeri tarkistaa vielä liitetiedoston termit kuntoon.

Liitteet

Liite 2 Rakennuslautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteuma 2025

Toiminnan ympäristölupatarpeen arviointi: Energiapuuvarasto ja haketus

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 12
33/11.01.00/2026

Valmistelija

Ympäristösihteeri, puh. 040 554 08 87

Kiinteistön omistajan Tenho Kotajärven ilmoitus puhtaan käsittelemättömän energiapuun varastoinnista, käsittelystä ja haketuksesta Kuhmoisten kunnan Anttulan kylässä sijaitsevalla Pajusto-nimisellä kiinteistöllä 291-401-2-92, Orivedentie 340. Alueelle on oma erillinen liittymä Kuhmoinen–Päijälä–Puharila yhdystieltä. Alue on suunnitelmissa vuokrata energiapuun ja hakkeen varastointialueeksi sekä tarpeellisia tukitoimenpiteitä varten. Toiminnanharjoittaja harjoittaa kyseistä toimintaa noin 3600 m² suuruisella määräalalla. Alueella on tarkoitus käsitellä noin 5000 m³ biomassaa vuosittain. Alueella on tarkoitus hakettaa tarpeen mukaan ympärivuotisesti. Tarkemmat määrät ja kellonajat eivät ole vielä tiedossa. Alueella varastoidaan vain puhdasta, metsästä tulevaa biomassaa, käsiteltyä tai kierrätyspuuta ei käsitellä. Kiinteistöllä on toiminut aiemmin vastaavaa energiapuunvarastointiin ja haketukseen liittyvää toimintaa, nyt kyseessä on uusi toiminnanharjoittaja. Kiinteistö sijaitsee Kuhmoisten kunnan kaavoittamattomalla alueella. Alueella on voimassa Keski-Suomen maakuntakaava, jota koskee seuraavat merkinnät: Biotaluuteen tukeutuva alue.

Alueen välittömässä läheisyydessä ei sijaitse suojelualueita. Toiminta-alue ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella. Alueen lähin vakituksessa käytössä oleva asuinrakennus sijaitsee noin 450 metriä itään toiminta-alueesta. Alueella sijaitsee muutamia vapaa-ajan asuntoja, näistä lähin vajaa 400 metriä kaakkoon. Toiminta-alueen ja lähimpien häiriintyvien kohteiden välissä sijaitsee luonnollinen melun ja pölyn kulkeutumista ehkäisevä maastoeste. Alueella olleesta aiemmasta vastaavasta toiminnasta ei olemassa olevan tiedon mukaan ole valitettu.

Luvanvaraisuus

Energiapuuvarasto ei ole suoraan ympäristölupavelvollinen, jos kyseessä on ainoastaan puhtaan puun vastaanotto ja käsittely. Toiminnanharjoittajan on haettava ympäristölupaa, mikäli toiminta on ympäristönsuojelulain (YSL 527/2014) liitteen 1 taulukon 1 tai 2 perusteella määritelty luvanvaraiseksi. Toiminta voi kuitenkin tulla luvanvaraiseksi vesistöjen pilaantumisen vaaran vuoksi tai eräistä naapuruussuhteista annetun lain (NaapSL 26/1920) nojalla. Ympäristönsuojelulain 27 §:n toisen momentin 3) kohdan mukaan ympäristölupa on oltava toimintaan, josta saattaa aiheutua eräistä naapuruussuhteista annetun lain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua kohtuutonta rasitusta. Naapuruussuhdelain mukaisen

Rakennuslautakunta

§ 12

12.03.2026

ympäristölupavelvollisuuden arvioinnissa toimivaltainen viranomainen on kunnan ympäristönsuojeluviranomainen (YSL 34 §). Kuhmoisten kunnan rakennuslautakunta toimii lain tarkoittamana ympäristönsuojeluviranomaisena Kuhmoisten kunnan hallintosäännön (1.6.2025) mukaisesti. Lupatarpeen arviointi perustuu maanomistajan toimittamiin tietoihin suunnitellusta toiminnasta. Mikäli toimintaa tullaan merkittävästi muuttamaan, jokin asianosainen toiminnasta valittaa tai asiaa koskevissa laeissa tai asetuksissa näin määrätään, voidaan luvan tarve ottaa uudelleen arvioitavaksi. Tällöin voidaan antaa esimerkiksi ympäristönsuojelulain 180 §:n mukainen määräys pilaantumisen ehkäisemiseksi, toimea tai rajoitusta, toiminnan tarkkailua tai tiedottamista taikka valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista koskien.

Esittelijä

Ympäristösihteeri Anette Ursin

Ehdotus

Kuhmoisten kunnan rakennuslautakunta toteaa, että kuvattuun toimintaan ei tarvitse hakea ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaista ympäristölupaa, sen pienimuotoisuuden ja riittävien etäisyyksien häiriintyvistä kohteista täyttymisen vuoksi. Toiminnan ei katsota aiheuttavan ympäristössään eräistä naapuruussuhteista annetun lain (29/1920) 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua kohtuutonta rasitusta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tenho Kotajärvi totesi itsensä osallisuusjääviksi ja poistui paikalta asian käsittelyn ajaksi.

Liitteet

Liite 3 Energiapuuvarasto karttaliite PDF

Rakennuslautakunta

§ 13

12.03.2026

Ilmoitusasiat

Rakennuslautakunta 12.03.2026 § 13

Valmistelija

Ympäristösihteeri

Rakennustarkastajan tehtäviä hoitaa väliaikaisesti Padasjoen kunnan rakennustarkastaja Osmo Knaapi.

Kuhmoisten Sora Oy on toimittanut Kuhmoisten kunnan rakennuslautakunnalle maa-aines- ja ympäristölupahakemuksen 10.2.2026. Lupahakemus liitteineen on nähtävillä 27.3.2026 saakka kunnan teknisessä toimistossa ja internet-sivuilla.

Seuraava rakennuslautakunnan kokous pidetään 16.4.2026 klo 16.30 alkaen, tai muuna sovittuna aikana.

Esittelijä

Ympäristösihteeri Anette Ursin

Ehdotus

Asiat merkitään tiedoksi saaduiksi.

Päätös

Asiat merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Seuraava rakennuslautakunnan kokous pidetään 14.4.2026 klo 16.30.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 11, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta **hallintovalituksella**.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamispäivästä. Valitusaikaa laskettaessa päätöksen antamispäivää ei oteta lukuun.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianomaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: [vaasa.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:vaasa.hao(at)oikeus.fi)

Puhelinnumero: kirjaamo 029 564 2780, vaihde 029 564 2611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 044 756 6883

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.