

Kunnanhallitus

Aika 02.03.2026 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
39	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
40	Kokouksen työjärjestys	5
41	Hyödykekohtaisten poistoaikojen hyväksyminen vuoden 2025 investoinneille	6
42	Periaatteet ja kriteerit valtuuston myöntämien yhteisöavustusten hakuun vuonna 2026	8
43	Kuhmoisten kunnan tietoturvapoliitiikan sekä Kuhmoisten kunnan henkilöstön tietoturvaohjeen hyväksyminen	9
44	Kuhmoisten kunnan henkilöstöstrategian hyväksyminen	11
45	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	13
46	Valtuustoaloite Kuhmoisten historian III-osasta / Avoin Kuhmoinen	15
47	Valtuustoaloite etätyöstä / Avoin Kuhmoinen	18
48	Etätyöohjeen päivittäminen	20
49	Valtuustoaloite "Kirkkopolun" rakentamiseksi / Avoin Kuhmoinen	21
50	Kouluvalmentajan toimen täyttölupa	22
51	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	24
52	Ajankohtaiset asiat	25
53	Muut asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Pitkäranta Pekka	puheenjohtaja
	Hattunen Kati	jäsen
	Paajanen Kari	jäsen
	Peltonen Johanna	jäsen
	Rantala Jarmo	jäsen
	Salmi Ulla	jäsen
	Simola Juha	jäsen
	Malin Kimmo	kvalt:n pj
	Sarvala Silmu	kvalt:n 1. vpj
	Liehu Markku	kvalt:n 2. vpj
	Luukkanen Sanna	va. kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

02.03.2026

38

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 02.03.2026

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kunnanhallitus

02.03.2026

39

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 02.03.2026

Ehdotus

Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi
Ulla Salmen ja Juha Simolan.

Päätös

Kunnanhallitus

02.03.2026

40**Kokouksen työjärjestys**

Kunnanhallitus 02.03.2026

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kunnanhallitus

02.03.2026

41

Hyödykekohtaisten poistoaikojen hyväksyminen vuoden 2025 investoinneille

Kunnanhallitus 02.03.2026

6/02.06.01/2026

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 9 luvun 7 §:n mukaan:

*"Valtuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet.**Valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta kunnanhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat.**Kunnanhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan."*

Valtuusto on hyväksynyt Kuhmoisten kunnan käyttöomaisuuden suunnitelmapoistoajat 10.12.2013 § 87 (1.1.2013 alkaen). Lisäksi kunnanvaltuusto on hyväksynyt luettelon niistä hyödykkeistä perusteluineen, joiden kohdalla poiketaan yleisohjeesta ja alarajaa ei ole käytetty. Valtuusto on myös päättänyt, että pysyvien vastaavien pienhankintarajaksi asetetaan 10.000 euroa.

Pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot tulee poistaa vaikutusaikanaan. Pysyvien vastaavien vaikutusajalla tarkoitetaan hyödykkeen taloudellista pitoaika. Hankintameno jaksetaan poistoina kuluksi pääsääntöisesti sen koko taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän kuntaa tuloa tuottamalla tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän kunnan palvelujen tuottamista. Taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin sen tekninen pitoaika, joka riippuu hyödykkeen teknisestä käyttökelpoisuudesta kunnan harjoittamassa toiminnassa.

Hyödykekohtaiset poistoajat vuonna 2025 valmistuneille investoinneille on liitteenä 1.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Kunnanhallitus

02.03.2026

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevat hyödykekohtaiset poistoajat vuonna 2025 valmistuneille investoinneille.

Päätös

Liitteet

Liite 1 Investointien valmistumiset 2025

Kunnanhallitus

02.03.2026

42**Periaatteet ja kriteerit valtuuston myöntämien yhteisöavustusten hakuun vuonna 2026**

Kunnanhallitus 02.03.2026

32/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan talousarvioon on varattu vuosittain määräraha valtuuston myöntämiin yhteisöavustuksiin. Vuoden 2026 talousarvioon määrärahasi on varattu 50.000 euroa.

Yhteisöavustusten haku on vuonna 2026 huhtikuussa, päättyen perjantaina 24.4.2026. Hakuilmoitus julkaistaan Kuhmoisten Sanomissa ja kunnan verkkosivuilla.

Liitteenä 2 on luonnos periaatteista ja kriteereistä valtuuston myöntämien yhteisöavustusten hakuun vuonna 2026.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen 2 mukaiset periaatteet ja kriteerit valtuuston myöntäminen yhteisöavustusten hakuun vuonna 2026.

Päätös

Liitteet

Liite 2 Kunnanvaltuuston myöntämien yhteisöavustusten periaatteet 2026

Kunnanhallitus

02.03.2026

43**Kuhmoisten kunnan tietoturvapolitiikan sekä Kuhmoisten kunnan henkilöstön tietoturvaohjeen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 02.03.2026
28/07.01.00/2026

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Tiedon turvaaminen on oleellinen osa kunnan toiminnan ja sen palvelujen laatua. Tietoturvan hyvä hallinta edellyttää toiminnan jatkuvaa seurantaan, pitkäjänteistä suunnittelua ja resursointia erilaisten uhkatilanteiden varalta. Tietoturvan toteuttaminen vaatii sovittujen ohjeiden ja toimintatapojen noudattamista, koulutusta ja viestintää. Tietoturvapolitiikka on kunnan johdon kannanotto tietoturvan toteuttamiseen Kuhmoisten kunnassa. Tietoturvapolitiikka määrittelee Kuhmoisten kunnan tietoturvan tavoitteet, vastuut, tietoturvatyön organisoinnin ja toteutuskeinot. Lisäksi se kuvaa seurannan ja ongelmien hoitamisen yleisperiaatteet.

Kunnan tietoturvapolitiikka perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön ja ohjeistuksiin:

- Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (GDPR, EU 2016/679)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Kyberturvallisuuslaki ja NIS2-direktiivin vaatimukset
- Valtiovarainministeriön ja Digi- ja väestötietoviraston VAHTI-ohjeistus

Tietoturvalla tarkoitetaan eri muodoissa olevien tietojen (mm. sähköisesti tallennettu, välitetty tai rekisteröity tieto, suullinen, puhuttu, postin kuljettama tai paperilla oleva tieto) suojaamista erilaisilta uhkatekijöiltä varmistaen palvelutoiminnan jatkuvuus, riskitekijät minimoiden. Tietosuoja on myös osa tietoturvaa ja se tarkoittaa ihmisten yksityisyyden kunnioittamista ja suojelemista oikeudellisia säännöksiä noudattavin periaattein ja käytännöin.

Jokainen työntekijä ja luottamushenkilö on vastuussa oman toimintansa tietoturvallisuudesta ja sitoutuu noudattamaan kunnan tietoturva- ja tietosuojakäytäntöjä. Lisäksi ulkopuoliset palveluntuottajat ja yhteistyökumppanit velvoitetaan sopimusteitse noudattamaan Kuhmoisten kunnan tietoturva- ja tietosuojavaatimuksia.

Kunnanhallitus

02.03.2026

Kunnanhallitus on Kuhmoisten kunnan tietoturvan ja tietosuojan ylin päätöksentekijä ja se hyväksyy tietoturvapoliitikan sekä siihen tehtävät päivitykset. Kunnanhallitus hyväksyy myös tietoturvapoliitikasta johdetun kunnan henkilöstön tietoturvaohjeen.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt luonnokset Kuhmoisten kunnan tietoturvapoliitikaksi ja Kuhmoisten kunnan henkilöstön tietoturvaohjeeksi kokouksessaan 17.2.2026 ja päättänyt esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy asiakirjat esitetyn mukaisesti.

Luonnokset Kuhmoisten kunnan tietoturvapoliitikaksi ja Kuhmoisten kunnan henkilöstön tietoturvaohjeeksi ovat liitteinä 3 ja 4.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteinä 3 ja 4 olevat Kuhmoisten kunnan tietoturvapoliitikan ja Kuhmoisten kunnan henkilöstön tietoturvaohjeen esitetyn mukaisesti.

Päätös

Liitteet

Liite 3 Kuhmoisten kunnan tietoturvapoliittikka

Liite 4 Kuhmoisten kunnan henkilöstön tietoturvaohje

Kunnanhallitus

02.03.2026

44**Kuhmoisten kunnan henkilöstöstrategian hyväksyminen**

Kunnanhallitus 02.03.2026

30/01.00.00/2026

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Henkilöstöstrategia ohjaa kunnan henkilöstötyötä ja sen kehittämistä. Sillä varaudutaan myös kunnan tulevaisuuden osaamistarpeisiin ja työelämän muutoksiin. Strategian tavoitteena on hyvinvoiva ja osaava henkilöstö sekä kunta, joka koetaan hyvänä ja houkuttelevana työnantajana.

Kuhmoisten kunnan henkilöstöstrategia pohjautuu kuntastrategiaan. Kunnan toimintaa ohjaavat arvot ovat yhteisöllisyys, rohkeus ja palveluhenkisyys. Yksi tärkeistä kuntastrategiassa esitetyistä tavoitteista on kunnan työntekijöiden työhyvinvointiin ja ajantasaiseen osaamiseen panostaminen.

Henkilöstöstrategian toimenpidekokonaisuuksilla tavoitellaan henkilöstön hyvinvointia, osaamisen ylläpitämistä ja jatkuvaa oppimista sekä positiivisen työnantajakuva rakentamista.

Henkilöstöstrategiaa toteutetaan toimimalla yhteistyössä arvojemme ja periaatteidemme mukaisesti. Erityinen vastuu niiden mukaan toimimisesta on johtoryhmällä, esihenkilöillä ja luottamushenkilöillä.

Henkilöstöstrategian luvun 2. tiedot päivitetään vuoden 2025 henkilöstötilinpäätöksen valmistuttua.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt luonnoksen Kuhmoisten kunnan henkilöstöstrategiaksi kokouksessaan 17.2.2026 ja päättänyt esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy asiakirjan esitetyn mukaisesti.

Luonnos Kuhmoisten kunnan henkilöstöstrategiaksi on liitteenä 5.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä 5 olevan Kuhmoisten kunnan henkilöstöstrategian esitetyn mukaisesti.

Päätös

Liitteet

Kunnanhallitus

02.03.2026

Liite 5 Henkilöstöstrategia 2026-2028

Kunnanhallitus

02.03.2026

45**Sidonnaisuuksien ilmoittaminen**

Kunnanhallitus 02.03.2026

17/00.00.01/2024

Tarkastuslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 10.2.2026 § 6:

"Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus: Hallintojohtaja esittelee sidonnaisuusilmoitusten käytännön toteutusta ja tilannetta jätetyistä ilmoituksista.

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset*
- pyytää tarvittavilta osin ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan*
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi*
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivulla.*

Päätös: Päättiin ehdotuksen mukaisesti.

Yhteenvedo sidonnaisuusilmoituksista on liitteenä 6.

Kunnanhallitus

02.03.2026

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee omalta osaltaan sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen ja päättää esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Liitteet

Liite 6 Sidonnaisuudet tarkastuslautakunta 10.2.2026

Kunnanhallitus	§ 260	03.11.2025
Sivistyslautakunta	§ 9	19.02.2026
Kunnanhallitus		02.03.2026

46**Valtuustoaloite Kuhmoisten historian III-osasta / Avoin Kuhmoinen**

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 260

Valmistelija	Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660 Avoin Kuhmoinen -valtuustoryhmä teki valtuuston kokouksessa 13.10.2025 aloitteen ” ”Kuhmoisten Historia osa III”. Aloite on liitteenä 7.
Esittelijä	Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen
Ehdotus	Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja päättää lähettää sen sivistystoimeen valmisteltavaksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta 19.02.2026 § 9

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402 Kuhmoisten kunnan paikallishistoriaa on kirjoitettu paitsi vuonna 1965 ja 2000 julkaistuihin teoksiin <i>Kuhmoisten historia</i> ja <i>Kuhmoisten historia 2</i> myös useisiin kotiseutukirjoihin kuten – <i>Ikkuna menneeseen: Entisajan elämää Kuhmoisten Pihlajakoskella</i> (2019), – <i>Elämänmenoa Kuhmoisissa: itsenäinen kunta 150 vuotta</i> (2018), – <i>Harmoinen: Kuhmoisten kylistä ensimmäinen</i> (2013), – <i>Kirkonkylästä kaskimaille: asutushistoriaa ja arkielämää Kuhmoisten Kissakulmalta ja Poikkijärveltä</i> (2014), – <i>Kuhmoisten Sappeen kylän vaiheita (1981-82)</i>, – <i>Kylä nimeltä Kylämä</i> (2002), – <i>Puukkoinen: kylä Isojärven koskireitillä</i> (2019), – <i>Päijälä: kylä Hämeessä</i> (1989).
--------------	--

Kunnanhallitus	§ 260	03.11.2025
Sivistyslautakunta	§ 9	19.02.2026
Kunnanhallitus		02.03.2026

Kylien historiikit tai kotiseutukirjat tallentavat omalta osaltaan kotiseudun elämää, folklorea, kulttuuria, henkilökuvia ja asukkaiden muistoja jopa lähelle nykypäivää. Niissä on tallennettuna merkittävä tausta-aineisto historian tutkijalle.

Kuhmoisten historiateosten ajallinen laajuus kattaa esihistorialliselta ajalta vuoteen 1920 ja toinen osa vuodet 1917-1973. Toisen osan kirjoittaja historian dosentti Ossi Viita on paikallishistorioitten kokoamiseen erikoistunut tietokirjailija. Hänen näkemyksenä Kuhmoisten historian kolmannen osan kokoamisesta on seuraava:

”Kuhmoisten historian toinen osa päättyi vuoteen 1973, jolloin Kuhmoinen teki päätöksen siirtyä Päijät-Hämeen maakunnasta Keski-Suomen maakuntaan ja lääneihin. Kuhmoisten historian III osa alkaisi näin vuodesta 1974 ja päättyisi toista osaa vastaavalla loogisuudella vuoteen 2020, kun vuodesta 2021 alkaen Kuhmoinen on kuulunut Pirkanmaan liittoon.

Tämä historian kolmannen osan rajausta asettaa haasteita. Paikallishistoriatutkimuksessa on perusteltua saada tutkittaviin asioihin riittävää ajallista etäisyyttä, jotta osataan valita tutkimuskohteet sekä tehdä aineistosta johtopäätöksiä ja tulkintoja. Ajallista etäisyyttä tulisi olla vähintään 10–15 vuotta. Tähän ajalliseen etäisyyteen perustuen Kuhmoisten historian kolmannen osan aloittaminen ei ole vielä ajankohtaista.

Harkintaa Kuhmoisten historian III osan toteuttamisen ajankohtaan tarvitaan, koska kustannukset ovat merkittävät. Käsikirjoituksen kulut sivumäärästä ja kirjoittajan / kirjoittajien pätevyyydestä riippuen ovat arviolta noin 85 000 (320 sivua) – 127 000 euroa (480 sivua). Historiatoimikunnan työhön ja käsikirjoituksen ulkopuoliseen tarkastukseen tulisi varata vähintään 10 000 euroa. Käsikirjoituksen toimitustyö kirjaksi (kuvatoimitus, taitto ja paino) maksaa tällä hetkellä sivu- ja painomäärästä riippuen 15 000–20 000 euroa. Hankkeen kokonaiskustannukset asettuvat arviolta 110 000–157 000 euron väliin.”

Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho
Ehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja päättää esittää kunnanhallitukselle, että aikajänne Kuhmoisten historian kolmannen osan kirjoittamiselle on vielä liian lyhyt.
Päätös	Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus	§ 260	03.11.2025
Sivistyslautakunta	§ 9	19.02.2026
Kunnanhallitus		02.03.2026

Kunnanhallitus 02.03.2026
148/00.01.03/2025

Esittelijä	Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen
Ehdotus	Kunnanhallitus merkitsee sivistyslautakunnan päätöksen tiedokseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	
Oheisaineisto	Valtuustoaloite Kuhmoisten Historia osa III:sta

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 286

01.12.2025
02.03.2026

47

Valtuustoaloite etätyöstä / Avoin Kuhmoinen

Kunnanhallitus 01.12.2025 § 286

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Avoin Kuhmoinen -valtuustoryhmä teki valtuuston kokouksessa 10.11.2025 aloitteen "Kuhmoisten kunnan etätyöskentelyn tiukentamiseksi kunnan ja kuntalaisten palvelujen ja kohtaamisten parantamiseksi." Aloite on liitteenä 5.

Kuhmoisten kunnan etätyökäytännöt on todettu toimiviksi ja ne ovat myös ajanmukaiset. Työntekijöiden etätyössä ja työyksikössä läsnäolevana tehdyn työn jälki ei eroa toisistaan ja sovitut työtehtävät ovat tulleet etätyöpäivinä tehdyiksi.

Etätyömahdollisuus on nykyisin myös yksi työnantajien kilpailuvalteista rekrytoitaessa uusia työntekijöitä.

Kuhmoisten kunnassa voi etätyöskennellä enintään kaksi päivää viikossa ja enintään kaksi perjantaita ja kaksi maanantaita kuukaudessa. Kuhmoisten kunnan etätyöohjeet on päivitetty kunnanhallituksen päätöksellä 21.8.2023 § 167. Etätyöohje on oheismateriaalina.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja toteaa, että aloite ei anna aihetta kunnan etätyökäytänteiden muuttamiseksi. Kunnanhallitus toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää aloitteen käsittelyä lisäselvityksiä varten.

Kunnanhallitus 02.03.2026
148/00.01.03/2025

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 286

01.12.2025
02.03.2026

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa vastauksenaan aloitteeseen, että aloite ei anna aihetta kunnan varsinaisten etätyökäytänteiden muuttamiseksi. Kunnan etätyöohje kuitenkin päivitetään ajantasaiseksi. Kunnanhallitus toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Oheisaineisto

Valtuustoaloite etätyöstä

Kunnanhallitus

02.03.2026

48**Etätyöohjeen päivittäminen**

Kunnanhallitus 02.03.2026

214/01.01.03/2023

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanhallitus on edellisen kerran käsitellyt kunnan etätyöohjeeseen laadittavia päivityksiä kokouksessaan 21.8.2023 § 167 sekä hyväksynyt kokouksessaan 11.9.2023 § 184 etätyöohjeen liitteeksi tulevan etätyösopimuksen.

Laadituista päivityksistä huolimatta on ilmennyt, että voimassa oleva etätyöohje on ollut joiltakin osin tulkinnanvarainen, jolloin sen ehtoja on ollut tarpeellista täsmentää ja samalla tarkastella ohjeen sisältöä vastaamaan työelämän tarpeita laajemminkin. Kunnan johtoryhmä on käsitellyt etätyöohjeeseen laadittavat muutokset kokouksessaan 12.2.2026 ja yhteistyötoimikunta kokouksessaan 17.2.2026. Poistetut kohdat on merkitty etätyöohjeeseen yliviivauksin ja lisäykset punaisella huomiovärillä.

Yhteistyötoimikunta on päättänyt esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy päivitetyn etätyöohjeen liitteen 7 mukaisesti.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyötoimikunnan esityksen päivitetyn etätyöohjeeksi liitteen 7 mukaisesti.

Päätös

Liitteet

Liite 7 Etätyöohje 2026

Kunnanhallitus

02.03.2026

49**Valtuustoaloite "Kirkkopolun" rakentamiseksi / Avoin Kuhmoinen**

Kunnanhallitus 02.03.2026

20/00.01.03/2026

Valmistelija

Va. kunnanjohtaja, puh. 040 091 5660

Valtuutettu Osmo Puukila teki valtuuston kokouksessa 9.2.2026 aloitteen, jonka mukaan Askonimentien ja Kirkkotien välille valmiiksi kaavoitettu ns. Kirkkopolku tulisi toteuttaa kevyenliikenteen- tai moottoriliikenteenväylänä. Aloitteessa todetaan "Kirkkopolun" rakentamisella olevan kuntalaisten liikkumista helpottava ja turvallisuutta lisäävä vaikutus.

Aloite on liitteenä 8.

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa vastauksenaan aloitteeseen, että "Kirkkopolun" rakentamista tullaan tarkastelemaan myöhemmin uudelleen, samassa yhteydessä, kun Kirkkotien kunnostaminen tulee ajankohtaiseksi.

Päätös

Liitteet

Liite 8 Valtuustoaloite Kirkkopolun rakentamiseksi

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 4

19.02.2026
02.03.2026

50

Kouluvalmentajan toimen täyttölupa

Sivistyslautakunta 19.02.2026 § 4

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kunnalla on keskeinen lakisääteinen tehtävä opetuksen, nuorisotyön ja paikallisen nuorisopolitiikan järjestäjänä ja toteuttajana. Siten sivistyslautakunta hyväksyi viime syksynä koulunuorisotyön käynnistymisen (Sivltk 25.9.2025). Koulunuorisotyön erityisenä vahvuutena on se, että kunnan lakisääteiset tehtävät opetuksen ja nuorisotyön järjestämisessä kohtaavat.

Koulunuorisotyö on nuorisotyön muoto, jossa ns. kouluvalmentaja on osa yhtenäiskoulun jokapäiväistä arkea ja opiskeluhuoltoa. Työnkuvaan kuuluu yhteisöllisyyteen kasvattaminen, kiusaamisen ehkäisy ja kouluviihtyvyyden parantaminen sekä niihin liittyvät työmenetelmät, esim. ryhmätyökset, teemalliset koulutunnit ja illanvietot.

Kouluvalmentajan työn painopiste on aidossa oppilaiden ja opiskelijoiden kohtaamisessa koulupäivän aikana ja myös sen jälkeen. Kouluvalmentaja on kiireetön aikuinen, joka on läsnä koulun arjessa, ohjaa erilaisia ryhmiä, järjestää välituntitoimintaa yhdessä oppilaiden kanssa sekä edistää monialaisesti yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia koulussa. Työnkuvasta tarkemmin liitteenä olevassa käsikirjassa.

Kuhmoisten kunnassa kouluvalmentajan tehtävään on liitetty myös etsivä nuorisotyö sekä TE-uudistuksesta johtuen työ nuorten työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteispalvelussa eli ns. Ohjaamo-toiminnassa. Etsivä nuorisotyö on alle 29-vuotiaille suunnattua maksutonta, vapaaehtoista ja luottamuksellista tukea, jonka tavoitteena on auttaa koulutuksen tai työmarkkinoiden ulkopuolella olevia nuoria. Se tarjoaa varhaista tukea ja rinnalla kulkevaa apua arjen hallintaan, opiskeluun, työnhakuun sekä palveluihin ohjautumiseen. Vastaavasti TYM-lain mukainen nuorten monialainen tuki tarjoaa nuorille maksutonta neuvontaa, ohjausta ja palveluita, joiden tarkoituksena on edistää nuorten opiskelumahdollisuuksia, työllistymistä, toimintavalmiuksia ja hyvinvointia. Etsivästä nuorisotyöstä säättää nuorisolain 10 § ja

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 4

19.02.2026
02.03.2026

nuorten tuen yhteispalvelusta Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023).

Kouluvalmentaja on työskennellyt Kuhmoisten kunnassa syksystä 2024 asti. Palkka on maksettu 89,9 %:sti Opetushallituksen valtionavustuksella. Määräaikaisuus päättyy 31.8.2026. Edellä mainittuun viitaten työtä on välttämätöntä jatkaa eikä sitä ole mahdollista jakaa muille työntekijöille.

Tehtävä sijoittuu kunnan nuorisopalvelujen alaisuuteen, esimiehenä sivistystoimenjohtaja. Työaika on 38,25 h/vko, tasopalkka 2 767 €. Palkkaukseen ja muihin mahdollisiin kuluihin voi edelleen saada koulunuorisotyön ja etsivän nuorisotyön valtionavustusta jopa 90 %.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se antaa luvan täyttää toistaiseksi kouluvalmentajan tehtävä 1.9.2026 alkaen.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus 02.03.2026
182/01.01.01/2024

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle kouluvalmentajan tehtävän täyttöluvan 1.9.2026 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Oheisaineisto

kouluvalmentajan käsikirja

Kunnanhallitus

02.03.2026

51**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Kunnanhallitus 02.03.2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 19.2.2026

Esittelijä

Va. kunnanjohtaja Sanna Luukkanen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Kunnanhallitus

02.03.2026

52

Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 02.03.2026

Kunnanhallitus käy keskustelua ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kuhmoisten kunta

Esityslista

4/2026

26

Kunnanhallitus

02.03.2026

53

Muut asiat

Kunnanhallitus 02.03.2026