

Kunnanhallitus

Aika 18.08.2025 klo 17:00 - 19:45

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 170	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 171	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 172	Kokouksen työjärjestys	5
§ 173	Hankintayksikön esitys Sahanrannan ravintola- ja majoitustoiminnan hankinnasta	6
§ 174	Poikkeamispäätös / 291-414-1-197	8
§ 175	Työterveyspalveluita koskevan sopimuksen irtisanominen / Pihlajalinna Terveys Oy	11
§ 176	Sopimus nykyisten palkanlaskentapalveluiden jatkamisesta 31.3.2026 asti	12
§ 177	Vuokrasopimuksen uusiminen / Hollolan seurakunta	13
§ 178	Valtuustoaloite järjestöavustusten korottamisesta / Risto Ojala	14
§ 179	Valtuustoaloite Tehin hiekkarannasta / Ville Lehtonen	15
§ 180	Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1.–30.6.2025	16
§ 181	Ehdokkaiden nimeäminen Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen	17
§ 182	Oppilasesitys alueellisen maanpuolustuksen erikoiskurssille 2025	19
§ 183	Kunnan luottamushenkilöedustajien nimeäminen yksityistiekokouksiin	20
§ 184	Kuhmoisten Yrittäjät ry / Opinto- ja virkistysmatka	21
§ 185	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	22
§ 186	Muut asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitkäranta Pekka Hattunen Kati Paajanen Kari Peltonen Johanna Rantala Jarmo Simola Juha Malin Kimmo Sarvala Silmu Liehu Markku	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kvalt:n pj kvalt:n 1. vpj kvalt:n 2. vpj	saapui klo 17.40 §:n 176 aikana
	Väyrynen Valtteri	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Launonen Kari	varajäsen	
Poissa	Salmi Ulla		

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Pekka Pitkäranta
puheenjohtaja

Sanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

170 - 186

Pöytäkirjan tarkastus

Johanna Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Rantala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

28.8.2025 kunnan verkkosivuilla

Kunnanhallitus

§ 170

18.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 170

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 171

18.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 171

Ehdotus Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Peltosen ja Jarmo Rantalan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti

Kunnanhallitus

§ 172

18.08.2025

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 172

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 173

18.08.2025

Hankintayksikön esitys Sahanrannan ravintola- ja majoitustoiminnan hankinnasta

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 173
89/10.03.02.02/2025

Valmistelija

Elinvoima-asiantuntija, puh. 040 6851932

Sahanrannan kilpailutuksen hankintailmoitus julkaistiin Hilma-tarjousportaalissa 25.6.2025. Hankintayksikölle jätettiin määräaikaan 9.7.2025 mennessä kaksi lisäkysymystä, joihin vastattiin 16.7.2025 mennessä. Tarjouskilpailu päättyi 31.7.2025 klo 12.00. Heti tämän jälkeen tarjoukset avattiin tilaisuudessa, jossa olivat paikalla kunnanjohtaja ja elinvoima-asiantuntija.

Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Vmp Front Ky, House Investment Oy ja CLO Racing Oy.

Kilpailutuksessa vertailuperusteina olivat hinta ja laatu. Hankintayksikkö vertaili tarjoukset ja asetti ne paremmuusjärjestykseen. Tarjouskilpailun voitti CLO Racing Oy. Hankintayksikkö esittää kunnanhallitukselle, että Sahanrannan ravintola- ja majoitustoiminnan hankinta tehdään CLO Racing Oy:ltä ja sen kanssa solmitaan vuokra- ja palvelusopimus ja että kunnanjohtaja valtuutetaan viimeistelemään vuokra- ja palvelusopimus yrityksen kanssa. Kunnanhallitus hyväksyy lopullisen vuokra- ja palvelusopimuksen.

Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä 1 ja tarjousten vertailudokumentti on liitteenä 2. Muu aineisto esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Sahanrannan ravintola- ja majoitustoiminnan hankinta tehdään CLO Racing Oy:ltä ja sen kanssa solmitaan vuokra- ja palvelusopimus ja kunnanjohtaja valtuutetaan viimeistelemään vuokra- ja palvelusopimus yrityksen kanssa. Kunnanhallitus hyväksyy lopullisen vuokra- ja palvelusopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 1 Sahanranta / Tarjousten avauspöytäkirja
Liite 2 Sahanranta / Tarjousten vertailu

Kunnanhallitus

§ 173

18.08.2025

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Poikkeamispäätös / 291-414-1-197

Rakennuslautakunta 12.08.2025 § 36

Valmistelija

Rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Kiinteistön 291-414-0001-0197 omistaja hakee poikkeamispäätöstä kerrosalaltaan 32 neliöisen rantasaunan rakentamiseen.

Ranta-asemakaavan (Tehinkärki, ranta-asemakaavan muutos; Kuhmoisten kunnanvaltuusto hyväksyi 12.12.2005 § 77) mukaan rantasauna saa olla 20 m². Omistajalla olisi toiveissa rakentaa saunarakennus, jossa olisi myös saunatupa. Saunan alustava kerrosala olisi 32 m², kokonaisala 36 m² ja huoneistoala 26 m². Saunarakennuksesta tulisi puurunkoinen, ja seinien paksuus lämmöneristyksen takia olisi n. 40 cm. Tällöin pelkästään ulkoseinien ala olisi 10,2 m².

Sauna liitetään vesi- ja viemäriverkkoon, jolloin olisi mahdollista rakentaa saunan yhteyteen myös vesi-wc.

Rantasauna rakennettaisiin kaavan mukaisesti 10 metrin päähän rannasta.

Naapurit 291-414-1-198 sekä 291-414-1-189 on kuultu ja heillä ei ollut huomauttamista hankkeen johdosta.

Päätösehdotuksen perustelut:

Ranta-asemakaava sallii rantasaunan rakentamisen. Kiinteistöllä on myös käyttämätöntä rakennusoikeutta. Rantasaunasta halutaan rakentaa energiatehokas, joka kasvattaa seinänpaksuutta ja siten syö hyötyneliöitä. Saunan yhteyteen rakennetaan erillinen pesuhuone, wc sekä pukeutumistila. Näiden lisäksi pientä tupaa ei mahdu kaavan sallimaan 20 neliöön. Tämän takia n. 10 neliön ylitys kerrosalassa on ymmärrettävää sekä perusteltua. Koko on myös sopusuhtainen suhteessa kiinteistön pääarakennukseen.

Poikkeamista haetaan ainoastaan rakennuksen koosta. Etäisyydet rantaan sekä naapureihin ovat kaavan mukaisia. Alueella oleva kunnallinen vesihuolto mahdollistaa hyvin nykyaikaisen rantasaunan rakentamisen, sillä luontoon lähellä vesistöä ei tarvitse suoraan päästään mitään jätevesiä.

Hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä. Hankkeesta ei aiheudu haittaa ympäristölle eikä se aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Kunnanhallitus

§ 174

18.08.2025

Sovelletut lakipykälät: Rakentamislaki 57 §, 64 §, 67 §, 187 §.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Samuli Manninen

Ehdotus

Lausuntonaan rakennuslautakunta puoltaa poikkeamislupahakemusta parilla painotuksella: puustoa on jätettävä erityisesti rakennusten ja rannan väliin sekä hakemuksessa ilmoitettua rakennusala ei saa ylittää.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 174
127/10.03.00/2025

Maastokartta on liitteenä 3, kaavakartta on liitteenä 4 ja asemapiirustus on liitteenä 5.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistön 291-414-1-197 omistajalle luvan kerrosalaltaan 32 neliöisen rantasaunan rakentamiseen.

Ranta-asemakaava sallii rantasaunan rakentamisen. Kiinteistöllä on myös käyttämätöntä rakennusoikeutta. Rantasaunasta halutaan rakentaa energiatehokas, joka kasvattaa seinäpaksuutta ja siten syö hyötyneliöitä. Saunan yhteyteen rakennetaan erillinen pesuhuone, wc sekä pukeutumistila. Näiden lisäksi pientä tupaa ei mahdu kaavan sallimaan 20 neliöön. Tämän takia n. 10 neliön ylitys kerrosalassa on ymmärrettävää sekä perusteltua. Koko on myös sopusuhtainen suhteessa kiinteistön päärakennukseen.

Poikkeamista haetaan ainoastaan rakennuksen koosta. Etäisyydet rantaan sekä naapureihin ovat kaavan mukaisia. Alueella oleva kunnallinen vesihuolto mahdollistaa hyvin nykyaikaisen rantasaunan rakentamisen, sillä luontoon lähellä vesistöä ei tarvitse suoraan päästää mitään jätevesiä.

Hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä. Hankkeesta ei aiheudu haittaa ympäristölle eikä se aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Puustoa on jätettävä erityisesti rakennusten ja rannan väliin sekä hakemuksessa ilmoitettua rakennusala ei saa ylittää.

Päätöslomake on liitteenä 6.

Kunnanhallitus

§ 174

18.08.2025

Päätös

Kunnanjohtaja muutti keskustelun tuloksena päätösehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistön 291-414-1-197 omistajalle luvan kerrosalaltaan 30 neliöisen rantasaunan rakentamiseen.

Ranta-asemakaava sallii rantasaunan rakentamisen. Kiinteistöllä on myös käyttämätöntä rakennusoikeutta. Rantasaunasta halutaan rakentaa energiatehokas, joka kasvattaa seinänpaksuutta ja siten syö hyötyneliöitä. Saunan yhteyteen rakennetaan erillinen pesuhuone, wc sekä pukeutumistila. Näiden lisäksi pientä tupaa ei mahdu kaavan sallimaan 20 neliöön. Tämän takia n. 10 neliön ylitys kerrosalassa on ymmärrettävää sekä perusteltua. Koko on myös sopusuhtainen suhteessa kiinteistön päärakennukseen.

Poikkeamista haetaan ainoastaan rakennuksen koosta. Etäisyydet rantaan sekä naapureihin ovat kaavan mukaisia. Alueella oleva kunnallinen vesihuolto mahdollistaa hyvin nykyaikaisen rantasaunan rakentamisen, sillä luontoon lähellä vesistöä ei tarvitse suoraan päästää mitään jätevesiä.

Hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä. Hankkeesta ei aiheudu haittaa ympäristölle eikä se aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Puustoa on jätettävä erityisesti rakennusten ja rannan väliin sekä hakemuksessa ilmoitettua rakennusala ei saa ylittää.

Kunnanhallituksen päätöksen mukainen, uusi neliömäärä muutetaan esityslistan liitteenä olevaan päätöslomakkeeseen. Päätöslomake on liitteenä 6.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 3 Maastokartta / 291-414-1-197

Liite 4 Kaavakartta / 291-414-1-197

Liite 5 Asemapiirustus / 291-414-1-197

Liite 6 Poikkeamispäätös / 291-414-1-197

Jakelu

Asianomainen
Pirkanmaan ELY-keskus
Rakennuslautakunta

Kunnanhallitus

§ 175

18.08.2025

Työterveyspalveluita koskevan sopimuksen irtisanominen / Pihlajalinna Terveys Oy

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 175
277/01.04.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan ja Pihlajalinna Terveys Oy:n välillä on toistaiseksi voimassa oleva sopimus Kuhmoisten kunnan työterveyspalveluista. Sopimuksessa on kolmen (3) kuukauden irtisanomisaika.

Kuhmoisten kunnan työterveyspalvelut kilpailutettiin keväällä 2025 liittymällä Hansel Oy:n dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan "Työterveys 2024–2030". Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 16.6.2025 § 157 hyväksyä Suomen Terveystalo Oy:n tarjouksen Kuhmoisten kunnan työterveyspalveluiden tuottamisesta. Kuhmoisten kunnan ja Suomen Terveystalo Oy:n välinen sopimus työterveyspalveluista astuu voimaan 1.1.2026.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus päättää irtisanoa Pihlajalinna Terveys Oy:n ja Kuhmoisten kunnan välisen sopimuksen työterveyspalveluista päättymään 31.12.2025.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu Pihlajalinna

Kunnanhallitus

§ 176

18.08.2025

Sopimus nykyisten palkanlaskentapalveluiden jatkamisesta 31.3.2026 asti

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 176
118/02.08.00/2025

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Jämsän kaupunki on irtisanonut Kuhmoisten kunnan palkanlaskennan ja tietohallinnon palvelusopimukset päättymään 31.12.2025. Kunnanhallitus merkitsi irtisanomisilmoituksen tiedokseen kokouksessaan 20.1.2025 § 10. Hallintojohtaja on neuvotellut palkanlaskennan palvelusopimukseen kolmen kuukauden jatkoajan 31.3.2026 asti. Tällä pyritään varmistamaan palvelutuotannon hallittu siirto uudelle palkanlaskennan palveluiden tuottajalle.

Kuhmoisten kunnan palkanlaskentapalvelut kilpailutetaan syksyn 2025 aikana.

Luonnos Kuhmoisten kunnan ja Jämsän kaupungin väliseksi sopimukseksi nykyisten palkanlaskentapalveluiden jatkamisesta 31.3.2026 asti on liitteenä 7.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen 7 mukaisen sopimuksen Kuhmoisten kunnan ja Jämsän kaupungin välillä palkanlaskentapalveluiden jatkamisesta 31.3.2026 asti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 7 Palkanlaskentapalveluiden sopimuksen jatkosopimus

Jakelu

Jämsän kaupunki

Kunnanhallitus

§ 177

18.08.2025

Vuokrasopimuksen uusiminen / Hollolan seurakunta

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 177
135/00.04.02/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Hollolan seurakunta (aiemmin Kuhmoisten seurakunta) on vuokrannut Kuhmoisten kunnalle omistamaansa tilaa Laiturinranta 291-404-12-77 venevalkamaksi ja venelaitureiden pitopaikaksi. Viimeisin vuokrasopimus on laadittu kymmeneksi vuodeksi ja päättyy 31.12.2025.

Hollolan seurakunta ehdottaa vuokrasopimuksen uusimista kymmeneksi vuodeksi ja on lähettänyt liitteenä 8 olevan vuokrasopimusluonnoksen. Vuokra-aika alkaa 1.1.2026 ja päättyy 31.12.2035.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen liitteen 8 mukaisin ehdoin.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet Liite 8 Vuokrasopimus / Laiturinranta 291-404-12-77

Jakelu Hollolan seurakunta

Kunnanhallitus

§ 178

18.08.2025

Valtuustoaloite järjestöavustusten korottamisesta / Risto Ojala

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 178
109/00.01.02/2025

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Valtuutettu Risto Ojala teki valtuuston kokouksessa 26.5.2025 aloitteen, jonka mukaan järjestö-/yhteisöavustukset tulisi kaksinkertaistaa tai ensi vaiheessa tehdä se osittain, koskien sivistystyötä tekeviä yhdistyksiä. Aloite on liitteenä 9.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja toteaa, että asiaa tarkastellaan talousarvion 2026 laadinnan yhteydessä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 9 Valtuustoaloite koskien järjestöavustusten korottamista / Risto Ojala

Jakelu

Risto Ojala

Kunnanhallitus

§ 179

18.08.2025

Valtuustoaloite Tehin hiekkarannasta / Ville Lehtonen

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 179
108/00.01.02/2025

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Valtuutettu Ville Lehtonen teki valtuuston kokouksessa 26.5.2025 aloitteen, jonka mukaan Ruolahden Tehillä sijaitsevaa hiekkarantaa tulisi mm. kunnostaa, ylläpitää ja kehittää kunnan toimesta. Alueelle tulisi rakentaa luontopolku ja tehdä kohteesta kunnan elinvoimaisuutta lisäävä nähtävyys. Aloite on liitteenä 10.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja päättää lähettää aloitteen elinvoimajaostolle valmisteltavaksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet Liite 10 Valtuustoaloite Ruolahden uimarannasta / Ville Lehtonen

Jakelu Ville Lehtonen

Kunnanhallitus

§ 180

18.08.2025

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1.–30.6.2025

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 180
161/00.01.03/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.5.2017 § 30 hyväksynyt Kuhmoisten kunnan konserniohjeen. Kohdan 7.3 mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (kuntalaki 410/2015).

Osavuosikatsaus annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1.–30.6.2025 on erillisenä liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsauksen ajalta 1.1.–30.6.2025 valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 181

18.08.2025

Ehdokkaiden nimeäminen Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 181
171/00.00.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy on 100 %:sti Kuhmoisten kunnan omistama kiinteistöyhtiö. Yhtiön toimitusjohtaja Alli Peltonen on esittänyt kunnanhallitukselle pyynnön nimetä ehdokkaat yhtiön hallitukseen tulevalle toimikaudelle. Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet kokouksessaan joulukuussa. Kunnanhallituksen päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kunnan edustajalle yhtiökokouksessa.

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 4. luvun mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu neljä (4) varsinaista jäsentä ja yksi (1) varajäsen.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan yhtiön hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Yhtiön hallituksen kokoonpano on kuluvalle toimikaudella ollut seuraava:

Kari Paajanen, puheenjohtaja
Silmu Sarvala
Lea Aittolahti
Virve Toukola, varajäsenenä Sanna Luukkanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen ehdokkaaksi neljä varsinaista jäsentä sekä yhden varajäsenen. Kunnanhallitus nimeää Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukselle esitetyistä jäsenistä yhden puheenjohtajaehdokkaan.

Päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kunnan edustajalle yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanhallitus päätti nimetä Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen ehdokkaat

Kunnanhallitus

§ 181

18.08.2025

seuraavasti:

Kari Paajanen	jäsen
Silmu Sarvala	jäsen
Pasi Nurminen	jäsen
Virve Toukola	jäsen
Sanna Luukkanen	varajäsen

Kunnanhallitus nimesi puheenjohtajaehdokkaaksi Kari Paajasen.

Jakelu

Kuhmioisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy

Kunnanhallitus

§ 182

18.08.2025

Oppilasesitys alueellisen maanpuolustuksen erikoiskurssille 2025

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 182
86/00.04.02/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto järjesti yhteistyössä puolustusvoimien kanssa maanpuolustuskurssin 17.–21.3.2025 (Pirkanmaa). Kunnasta osallistui tekninen johtaja Virve Toukola.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto järjestää yhdessä puolustusvoimien kanssa syksyllä 2025 kaksi alueellisen maanpuolustuksen erikoiskurssia, joiden teemana on ”henkinen kriisinkestävyys”. Näistä kursseista ensimmäinen (E11) on suunnattu yhteisesti Keski-Suomen sekä Pirkanmaan toimijoille ja toinen (E12) Pohjanmaan toimijoille.

E11 järjestetään 21.–22.10.2025, kylpylähotelli Perunka, Laukaa.

Erikoiskursseilla käsitellään henkistä kriisinkestävyyttä yhteiskunnan eri sektoreilla ja tasoilla sekä toimintakyvyn ylläpitämisen eri ulottuvuuksia (fyysinen, psyykkinen, sosiaalinen, eettinen) pohjautuen Yhteiskunnan turvallisuusstrategiaan.

Oppilasesityspyyntökirje on erillisenä liitteenä.

Esitykset pyydetään tekemään 20.8.2025 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Päätös

Kunnanjohtaja laati seuraavan päätösehdotuksen: Kuhmoisten kunnasta kurssille osallistuu kunnan valmiusasioiden yhteyshenkilönä toimiva käyttömestari Tapio Nysten.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 183

18.08.2025

Kunnan luottamushenkilöedustajien nimeäminen yksityistiekokouksiin

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 183
142/00.00.01/2025

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunta on osallisena monissa kunnan alueella sijaitsevilla yksityisteillä. Niiden yksityisteiden kokouksissa, joissa kunta on osallisena, on hyvä olla mukana myös kunnan edustaja/-edustajia. Kunnan edustaja voi olla joko viranhaltija tai nimetty luottamushenkilöedustaja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus nimeää käytettävissä olevat luottamushenkilöedustajat yksityistiekokouksiin.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä seuraavat luottamushenkilöedustajat yksityistiekokouksiin: kunnanhallituksen jäsen Juha Simola, valtuuston 1. varapuheenjohtaja Silmu Sarvala ja valtuuston 2. varapuheenjohtaja Markku Liehu.

Kunnanhallitus

§ 184

18.08.2025

Kuhmoisten Yrittäjät ry / Opinto- ja virkistysmatka

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 184
141/14.01.00/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660 Kunnanjohtaja on saanut kutsun Kuhmoisten Yrittäjät ry:n opinto- ja virkistysmatkalle Latviaan 20.–23.8.2025.
Ehdotus	Puheenjohtajan ehdotuksesta kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja voi osallistua Kuhmoisten Yrittäjät ry:n opinto- ja virkistysmatkalle Latviaan 20.–23.8.2025.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanjohtaja totesi itsensä osallisuusjäädiksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 185

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- tekninen lautakunta 10.6.2025
- viranhaltijapäätökset:
 - kunnanjohtaja: 8: Asiointiliikennekuljetuspäätös 31.5.2026 saakka
 - hallintojohtaja: 6: Työterveyslaitoksen tarjouksen hyväksyminen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 186

18.08.2025

Muut asiat

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 186

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 171, § 172, § 178, § 179, § 180, § 185, § 186

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 173

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1. Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on

Kuhmoisten kunnanhallitus
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo@kuhmoinen.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu

- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää
Kuhmoisten kunnan kirjaamosta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9–15

2. Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikä valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten

sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus

osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi
faksinumero: 029 564 3314
puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Kuhmoisten kunnanhallitus
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9–15

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteista ja liitteitä voi pyytää

Kuhmoisten kunnan kirjaamosta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9–15

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 174**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta **hallintovalituksella**.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 044 756 6883

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 175, § 176, § 177, § 181, § 182, § 183, § 184**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten kunnanhallitus, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 044 756 6883

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 28.8.2025 kunnan verkkosivuilla.