

Kunnanhallitus

Aika 22.04.2025 klo 17:00 - 17:50

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 80	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 81	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 82	Kokouksen työjärjestys	5
§ 83	Satamarinteen infran 2-vaiheen hankinta	6
§ 84	Sopimus joukkoliikennepalveluiden hankinnasta välillä Kuhmoinen–Tampere ajalle 7.8.2023–9.8.2026 / Jatko-option käyttö	9
§ 85	Kuhmoisten julkisen tahon ehdokkaan nimeäminen Vesuri- ryhmän hallitukseen	12
§ 86	Eron myöntäminen luottamustoimista	14
§ 87	Vesilaitoksen laitospäiväkirjan toimen perustaminen ja täyttölupa	15
§ 88	Kunnanviraston normaalista poikkeavat aukioloajat	17
§ 89	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	18
§ 90	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aittolahti Lea	jäsen	
	Hattunen Kati	puheenjohtaja	
	Hellstén Henna	jäsen	
	Säynätjoki Ilkka	jäsen	
	Vesikallio Tarja	jäsen	
	Sarvala Silmu	kvalt:n I vpj	
	Rantala Jarmo	kvalt:n II vpj	
	Väyrynen Valtteri	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Malin Päivi	varajäsen	
Poissa	Paajanen Kari		
	Liehu Markku		
	Kankkunen Martti		

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Kati Hattunen
puheenjohtaja

Sanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

80 - 90

Pöytäkirjan tarkastus

Henna Hellstén
pöytäkirjantarkastaja

Ilkka Säynätjoki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

2.5.2025 kunnan verkkosivuilla

Kunnanhallitus

§ 80

22.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 80

Ehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 81

22.04.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 81

Ehdotus	Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Henna Hellsténin ja Markku Liehun.
Päätös	Kunnanhallitus valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Henna Hellsténin ja Ilkka Säynätjoen.

Kunnanhallitus

§ 82

22.04.2025

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 82

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 83

07.04.2025
22.04.2025

Satamarinteen infran 2-vaiheen hankinta

Tekninen lautakunta 07.04.2025 § 19

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Tekninen toimi on valmistellut teollisuusalueen Satamarinteen 2-vaiheen infran rakentamista. Hankkeen suunnitelmat on laatinut GeoPro Oy. Tekninen lautakunta on 28.1.2025 hyväksynyt suunnitelmat.

Vaiheen 2 hankinta ja toteutus on tarkoitus tehdä tänä vuonna 2025. Kuhmoisten kunnan investointiohjelmassa hankkeelle on varattu tälle vuodelle määräraha 160 000 €, joka on jaoteltu kaavatien rakentamiselle 70 000 € ja vesihuollon rakentamiselle 90 000 €.

Vaiheen 2 tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa, tieto tarjouspyynnöstä on julkaistu Kuhmoisten kunnan kotisivuilla ja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kuudelle mahdolliselle tarjoajalle 21.2.2025.

Kohteen esittelytilaisuus pidettiin 3.3.2025 klo 8.30 ja kohteeseen tuli tutustua ennen tarjouksen jättöä. Kohteesta oli mahdollista esittää kysymyksiä 6.3.2025 klo 8.00 asti. Määräaikaan esitettyihin kirjallisiin kysymyksiin annettiin vastaukset Hilmassa 6.3.2025 klo 12.01.

Määräaikaan 13.3.2025 klo 12.00 mennessä on saapunut kaksi tarjousta. Tarjoajat olivat Somiska Sami Oy ja Tmi Raimo Kärki.

Osallistumisvaatimusten täytyminen

Kummankin tarjoajan tilaajavastuuvélvoitteet ovat annettujen selvitysten mukaan kunnossa.

Tarjoajan tuli antaa selvitys kokonaisliikevaihdosta toimittamalla tilinpäätöstiedot kolmelta edelliseltä vuodelta. Sami Somiska Oy:n antaman selvityksen mukaan tilinpäätöstiedot on toimitettu kahdelta viimeiseltä vuodelta. Yrittäjä on toiminut aiemmin eri y-tunnuksella yksityisenä elinkeinoharjoittajana vastaavanlaisissa hankkeissa. Yrittäjä on urakoinut Kuhmoisten kunnalle niin toiminimen, kuin osakeyhtiönkin aikaan vastaavankaltaisia hankkeita. Annettujen selvitysten perusteella todetaan, että Somiska Sami Oy:llä on taloudelliset mahdollisuudet toteuttaa urakka.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 83

07.04.2025
22.04.2025

Tmi Raimo Kärki on toimittanut tilinpäätöstiedot kolmelta edelliseltä vuodelta. Yrityksen liikevaihto on ollut urakan suuruuden verrattuna riittävä. Tmi Raimo Kärki on toiminut alalla vuodesta 1996. Tmi Raimo Kärki on aiemmin toiminut vastaavissa Kuhmoisten kunnan katujen rakentamisurakoissa aliurakoitsijana. Annettujen selvitysten perusteella todetaan, että Tmi Raimo Kärjellä on taloudelliset mahdollisuudet toteuttaa urakka.

Annettujen selvitysten perusteella todetaan, että tarjoajien osallistumisvaatimukset (kohteeseen tutustuminen, tilaajavastuuvuorot ja taloudellinen mahdollisuus urakan toteutukseen) täyttyivät.

Tarjousten hintavertailu

Tarjoaja	Urakkahinta alv 0%	alv 25,5 %	Urakkahinta alv 25,5%
Somiska Sami Oy	157 500 €	40 162,50 €	197 662,50 €
Tmi Raimo Kärki	147 500 €	37 612,50 €	185 112,50 €

Määräaikaan mennessä toimitetut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, eivätkä tarjoukset sisältäneet tarjoajan omia ehtoja.

Edullisimman tarjouksen jätti Tmi Raimo Kärki.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että hanketta viedään eteenpäin ja toteuttajaksi valitaan edullisimman tarjouksen antanut Tmi Raimo Kärki. Tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle urakoitsijaksi valittavaksi Tmi Raimo Kärki.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 83
12/02.08.00/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen, että Satamarinteen infran 2-vaiheen hanketta viedään eteenpäin ja että toteuttajaksi valitaan edullisimman tarjouksen antanut Tmi Raimo Kärki.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 83

07.04.2025
22.04.2025

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 24
§ 84

19.02.2024
22.04.2025

**Sopimus joukkoliikennepalveluiden hankinnasta välillä Kuhmoinen–Tampere ajalle
7.8.2023–9.8.2026 / Jatko-option käyttö**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 24

Valmistelija

Sivistystoimen hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Tampereen kaupunki järjestää avoimena joukkoliikennepalveluna Nyssen linjan 42 liikennöinnin Tampereelta Kangasalan kautta Kuhmoisiin.

Liikennöinti on kilpailutettu ja sopimuskaudella 7.8.2023–9.8.2026 palveluntuottajana toimii Koiviston Auto Tampere Oy. Liikennöintisopimusta voidaan jatkaa 9.8.2026 jälkeen 1 + 1 vuoden optiokaudella.

Tampereen kaupunki on tieliikenteen toimivaltainen viranomainen Tampereen ja Kangasalan alueella. Linjan 42 liikenne ulottuu Kuhmoisten kunnan alueelle, jossa tieliikenteen toimivaltainen viranomainen on Pirkanmaan ELY-keskus.

Tällä sopimuksella sovitaan Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Kuhmoisten kunnan osallistumisesta linjan 42 joukkoliikennepalvelun järjestämisen kustannuksiin Kuhmoisten kunnan alueelle kohdistuvan liikenteen osalta. Tämä sopimus sisältää linjan 42 (Tampere–Kangasala–Sahalahti–Kuhmoinen) liikennöinnin.

Sopimuksen alkaessa liikennöidään Tampereelta Kuhmoisiin arkipäivinä 3 vuoroparia, lauantaisin 2 vuoroparia ja sunnuntaisin 2 vuoroparia.

Päätösvalta liikennetarjonnan määrän muuttamisesta Tampereen ja Kangasalan kaupunkien alueilla on Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalla. Tampereen kaupunki pyytää sopijapuolilta lausunnon valmistellessaan sellaisia muutoksia, joilla olisi vaikutus vuorojen määrään Kuhmoisten kunnan alueella ja/tai merkittävä vaikutus sopijapuolille aiheutuviin kustannuksiin.

Liikenteessä noudatetaan Tampereen kaupunkiseudun Nysse-liikenteen asiakashintoja. Päätösvalta asiakashinnoista on Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalla

Pirkanmaa ELY-keskus ja Kuhmoisten kunta maksavat joukkoliikennepalvelun alijäämään Kuhmoisten kunnan alueella

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 24
§ 84

19.02.2024
22.04.2025

siten, että Pirkanmaan ELY-keskus maksaa 70 % ja Kuhmoisten kunta 30 % alijäämästä.

Alijäämällä tarkoitetaan liikenteen hankintakustannusten ja lipputulojen erotusta. Liikenteen kustannusjaon laskennassa noudatetaan Tampereen kaupunkiseudun kuntien yhteistoimintasopimuksen kustannusjakoperiaatetta. Alijäämä jaetaan kunkin kunnan alueella ajettavien kilometrien suhteessa.

Alijäämän määrään vaikuttavat mm. liikennöitävien kilometrien määrä, linja-autoliikenteen kustannusindeksin muutokset, linjan lipputulo, lippujen asiakashintojen muutokset. Sopijapuolten tulee varautua kustannustason muutoksiin sopimuskauden aikana.

Tampereen kaupunki laskuttaa alijäämän kerran vuodessa tammikuussa edellisen vuoden toteuman mukaisesti. Lasku lähetetään erikseen Pirkanmaan ELY-keskukselle ja Kuhmoisten kunnalle. Vuonna 2023 Kuhmoisten osuus oli 22 291 € (alv 0 %).

Sopimus on liitteenä 5.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen 5 mukaisen sopimuksen joukkoliikennepalveluiden hankinnasta Tampereen kaupungin, Pirkanmaan ELY-keskuksen ja kunnan välillä. Sopimus on voimassa 7.8.2023–9.8.2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 84
35/08.01.00/2023

Tampereen kaupungin joukkoliikenteen sopimuspäällikkö Maarit Kaartokallio on todennut, että Nyssellä on suunnitelma jatkaa sopimusta 2 vuodella eli käyttää molemmat optiovuodet. Liikennöitsijä Koiviston Auto Tampere Oy on ilmoittanut, että he ovat valmiit jatkamaan sopimusta optiokaudelle.

ELY-keskuksen joukkoliikennevastaava Jukka-Pekka Vallius on käynyt keskustelua Kuhmoisten kunnan kanssa optiokausien hankinnasta. Pirkanmaan ELY-keskus on valmis käyttämään option molemmille vuosille nykyisen sopimuksen joukkoliikennepalvelujen järjestämisestä Tampereen ja Kuhmoisten välille ehtojen mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 24
§ 84

19.02.2024
22.04.2025

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että ko. liikennöintisopimusta voidaan jatkaa 9.8.2026 jälkeen 1 + 1 vuoden optiokaudella.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Pirkanmaan ELY-keskus
Tampereen kaupunki

Kuhmoisten julkisen tahon ehdokkaan nimeäminen Vesuri-ryhmän hallitukseen

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 85
102/00.04.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Vesuri ry / Toiminnanjohtaja Raisa Saarilahti-Kulju on lähettänyt 28.3.2025 kuntaan seuraavan kirjeen:

“Maa- ja metsätalousministeriö on valinnut Vesuri-ryhmän yhdeksi Suomen 52 Leader-ryhmästä. Julkinen rahoituskehys vuosille 2023–2027 noin 3,5 miljoonaa euroa, sisältäen EU-, valtio- ja kuntarahan. Rahoitus suunnataan paikallisen kehittämisstrategian painopisteiden mukaisesti kehittyville ja vastuullisille elinkeinoille ja yrityksille, vaikuttaville ja viisaille luonto-, ympäristö- ja kulttuuriteoille sekä älykkäille ja vireille kylille ja yhteisöille. Ajantasainen tieto Vesuri-ryhmän toiminnasta ja paikallinen kehittämisstrategia löytyvät osoitteesta keskisuomenmaaseutu.fi/vesuri.

Vesuri-ryhmä ry:n vuosikokous pidetään tiistaina 29.4.2025 klo 18.00 Maatilamatkailu Kumpusen kokoustilassa, osoitteessa Kirrintie 94, 41900 Petäjävesi. Kokouskutsu liitteenä.

Vuosikokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat ja valitaan Vesuri-ryhmän hallitus. Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja 14 varsinaista jäsentä ja 6 varajäsentä. Hallitus valitaan kolmikantaperiaatteen mukaisesti. Jokainen seuraavista ryhmistä saa hallituspaikoista kolmasosan:

- paikallisen julkisen hallinnon edustajat*
- yhteisöjen edustajat*
- paikallisten asukkaiden edustajat*

Kolmikantaisuuden lisäksi on tärkeää turvata myös alueellinen tasapuolisuus. Hallitus kokoontuu iltaisin noin 10 kertaa vuodessa. Kokoukset järjestetään eri puolella aluetta, tarvittaessa kokouksia toteutetaan etänä. Vesuri-ryhmän hallituksessa Kuhmoisten paikallisen julkisen tahon edustajana on toiminut Lea Aittolahti.

Pyydämme ilmoittamaan kuntanne ehdokkaan paikallisen julkisen hallinnon edustajaksi Vesuri-ryhmän hallitukseen sähköpostilla toimisto@vesuri-ryhma.fi viimeistään 24.4.2024. Mikäli kuntanne edustaja on kunnanvaltuuston pyrkivä henkilö, pyydämme tekemään ilmoituksen kuntavaalituloksen vahvistuksen 16.4.2025 jälkeen, jotta voidaan varmistua ehdokkaan soveltuvuudesta paikallisen julkisen hallinnon edustajaksi. Lisäksi pyydämme ilmoittamaan kunnan edustajan Vesuri-ryhmän vuosikokoukseen.”

Kunnanhallitus

§ 85

22.04.2025

Erillisenä liitteenä kokouskutsu, hallituksen kokoonpano v. 2024, ohje kolmikantisen hallituksen muodostamisesta ja Vesuri-ryhmän säännöt.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää ehdokkaan Vesuri-ryhmän hallitukseen sekä vuosikokousedustajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä ehdokkaaksi Vesuri-ryhmän hallitukseen Lilja Järvisen sekä vuosikokousedustajaksi Lea Aittolahden.

Jakelu

Vesuri ry

Kunnanhallitus

§ 86

22.04.2025

Eron myöntäminen luottamustoimista

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 86
64/00.00.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Martti Kankkunen on ilmoittanut eroavansa luottamustoimista henkilökohtaisista syistä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Martti Kankkunen on toiminut seuraavissa luottamustoimissa:

- valtuutettu (Kokoomus), valtuuston pj
- Keurusselän ympäristölautakunnan jäsen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se myöntää Martti Kankkuselle eron em. luottamustoimista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vesilaitoksen laitospäivän toimen perustaminen ja täyttölupa

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 87
62/01.01.01/2025

Valmistelija Tekninen johtaja, puh. 040 049 0796

Kuhmoisten kunnan vesihuoltolaitos vastaa talousveden hankinnasta ja toimittamisesta sekä jäteveden viemäroinnistä ja puhdistamisesta vesihuoltoalueellaan. Vesihuoltolaitoksella työskentelee 2 vakituista laitospäivää ja erikoistilanteissa osittain työhön osallistuva esihenkilö. Vesijohtoverkkoa on noin 37 km ja jätevesiverkkoa noin 35 km. Vesijohtoverkkoon on liittynyt noin 1600 vakituista asukasta ja jätevesiverkkoon noin 1500 asukasta. Kunnassa on yksi jätevedenpuhdistamo sekä kaksi päävedenottamo Mällykäinen ja Kylmälähde. Tämän lisäksi vesihuoltoalueen ulkopuolella on Tehinkärjen vedenottamo viemärintijärjestelmiseen kausiasukaille.

Pirkanmaan ELY-keskus on tarkastuskäynnillään 7.6.2022 antanut huomautuksen, että *”kunta ei ole varannut sellaisia henkilöresursseja, joilla vältettäisiin jätevedenkäsittelyn ympäristöön kohdistamaa suurta riskiä. Puhdistamon kunnossapitovelkaa on ansiokkaasti vähennetty ja edelleen vähennetään, mutta myös osaavan henkilöresurssin riittävydestä tulee huolehtia”* (Seppo Järvinen 2022).

Kunta on korjannut tilannetta 1.3.2023 perustamalla vuoden määräaikaisen laitospäivän tehtävän. Tämän jälkeen tilanne on vakiintunut, kun 1.3.2024 alkaen vesilaitos sai vakituisen toistaiseksi voimassa olevan laitospäivän toimen täyttölupan, jolloin oli mahdollista päästä nykyisten ELY-keskuksen edellyttämien henkilöresurssien tasolle. Myös työturvallisuuden kannalta on todettava, että vesihuoltolaitoksella on paljon työtehtäviä, jotka lainsäädännön mukaan on suoritettava työparina.

Kuhmoisten kunta on saanut 2.4.2025 ennakkoilmoituksen Kuhmoisten vesilaitoksella yli 20 vuotta toimineen laitospäivän Ari Merenheimon eläköitymisestä syksyllä 2026. Hänen viimeinen työpäivänsä ennen pitämättömiä vuosilomapäiviä on 1.6.2026. Lisäksi hän on saanut työterveydeltä kiellon tehdä fyysisesti raskaita töitä, joita jätevedenpuhdistamon töissä on paljon. Tästä syystä on toimenpiteet hänen seuraajansa rekrytoimiseksi käynnistettävä mahdollisimman pikaisesti.

Vesihuoltoala on toimialana kriittinen ja vaativa, sekä erityisala myös lainsäädännön näkökulmasta. Vesihuoltoon liittyvien toimintojen

Kunnanhallitus

§ 87

22.04.2025

omaksuminen uudella toiminta-alueella, sekä pitkäaikaisen ammatillisen tiedon tallentaminen on pitkä prosessi ja siten myös perehdytykseen on varattava riittävästi aikaa ja resursseja.

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 7. luvun 10 §:n mukaan tekninen johtaja päättää vesilaitoksen laitospäällikön valinnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ennakoilmoituksen eläkkeelle jäämisestä tiedokseen. Kunnanhallitus päättää perustaa vakituisen toistaiseksi voimassa olevan vesilaitoksen laitospäällikön toimen.

Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle johtajalle luvan laittaa välittömästi hakuun ja täyttää 13.8.2025 alkaen vakituisen toistaiseksi voimassa olevan vesilaitoksen laitospäällikön toimen. Ari Merenheimon eläköityessä hänen toimeaan ei täytetä, vaan se lakkautetaan ja tämä uusi toimi korvaa sen jälkeen Ari Merenheimon toimen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 88

22.04.2025

Kunnanviraston normaalista poikkeavat aukioloajat

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 88
131/00.01.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanviraston toimistot ovat olleet suljettuina useana kesänä heinäkuussa, jotta henkilökunnan lomat voidaan keskittää asiakaskäyntien kannalta hiljaisiin heinäkuun viikkoihin.

Seuraavia päiviä osa henkilökunnasta on anonut lomapäiväksi: perjantai 2.5.2025 ja 30.5.2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto on suljettuna 2.5.2025 ja 30.5.2025. Kunnanhallitus päättää, että tekninen toimisto on suljettuna 14.7.–1.8.2025. Kunnanhallitus päättää, että hallintotoimisto ja sivistystoimisto ovat suljettuina 7.7.–1.8.2025.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 89

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- tekninen lautakunta 7.4.2025
- viranhaltijapäätökset:
 - kunnanjohtaja: 5: Rehtorin hallinnollisten tehtävien hoitaminen
 - hallintojohtaja: 3: Koulutuskorvaus

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 90

22.04.2025

Muut asiat

Kunnanhallitus 22.04.2025 § 90

Suomen Punaisen Ristin Hämeen piirin vuosikokous järjestetään lauantaina 26.4.2025 klo 13 alkaen Asikkalassa. Vuosikokoukseen osallistuu kunnan edustajana Henna Hellstén.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 80, § 81, § 82, § 86, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 83

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1. Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on

Kuhmoisten kunnanhallitus
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo@kuhmoinen.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu

- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää
Kuhmoisten kunnan kirjaamosta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9–15

2. Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikä valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten

sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus

osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi
faksinumero: 029 564 3314
puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Kuhmoisten kunnanhallitus
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9–15

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteista ja liitteitä voi pyytää

Kuhmoisten kunnan kirjaamosta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin: 044 756 6883
sähköposti: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9–15

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 87, § 88**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten kunnanhallitus, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 044 756 6883

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 2.5.2025 kunnan verkkosivuilla.