

SIVISTYSTOIMEN TOIMINNALLISET JA TALOUDELLISET TAVOITTEET 2025

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Vastuuhenkilö: Sivistystoimenjohtaja

Sivistystoimen toiminta-ajatus:

Sivistystoimi vastaa varhaiskasvatus-, opetus-, ruoka- ja elämänlaatupalvelujen järjestämisestä. Sivistystoimen toiminnan suuntaamiseen vaikuttavat palvelujen kysyntä, toimintaympäristö, toimintaa ohjaava lainsäädäntö sekä valtakunnalliset linjaukset. Sivistystoimen palvelut edistävät kuntalaisten hyvinvointia ja sosiaalisten verkostojen kehittymistä sekä tukevat elämänhallintaa elämän eri vaiheissa. Sivistyspalvelut vaikuttavat vetovoimatekijänä kunnan elinvoimaan.

Sivistystoimen tehtävänä on kasvua, oppimista ja osallisuutta edistämällä vahvistaa hyvinvointia sekä osaamista turvallisessa ja kehittyvässä toimintaympäristössä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Tavoitteena on sivistynyt, aktiivinen ja osallistuva kansalainen, joka ottaa vastuun omasta ja muiden hyvinvoinnista sekä elinympäristöstä.

Varhaiskasvatus

Vastuuhenkilö: Varhaiskasvatuksen esihenkilö

Tehtävän toiminta-ajatus:

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tukea lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista sekä edistää hyvinvointia. Varhaiskasvatus tarjoaa lapselle turvallisen, kehitykselle ja oppimiselle suotuisan kasvuympäristön. Arvonamme on hyvinvoiva lapsi, jonka yksilöllisyys ja osallisuus ovat vahvasti läsnä arjessamme.

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua ohjattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Perusopetuslain mukaisesti Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Varhaiskasvatuspalveluita tarjotaan kunnallisessa päiväkodissa sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintana. Varhaiskasvatuspalveluihin kuuluvat myös vuorohoito, varhaiserityiskasvatus, perheille maksettava kodinhoidontuki sekä kotihoidontuen kuntalisä. Kotihoidon tuen kuntalisää maksetaan perheelle, jossa hoidetaan kotona yhtä tai useampaa alle 3-vuotiasta lasta.

Varhaiskasvatusta ohjaavana asiakirjana toimivat varhaiskasvatustaki 540/2018 ja Opetushallituksen laatima varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, jonka pohjalta paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma on hyväksytty v. 2022. Suunnitelma tukee esihenkilöiden ja henkilöstön ammatillista ja pedagogisesti tietoista toimintaa.

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma laaditaan varhaiskasvatustakiin mukaisesti jokaiselle päiväkodissa ja perhepäivähoidossa olevalle lapselle yhdessä lapsen ja huoltajien kanssa. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman avulla asetetaan yhteisiä tavoitteita ja sovitaan yhdessä siitä, miten kunkin lapsen yksilöllistä kehitystä, oppimista ja hyvinvointia edistetään.

Varhaiskasvatustaki painottaa lasten ja perheiden osallisuutta toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa. Huoltajalle järjestetään mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa lapsensa varhaiskasvatuksen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin.

Varhaiskasvatustaki edellyttää riittävän henkilöstöresurssin varaamista suhteessa lasten lukumäärään – myös ennakoitavissa olevien poikkeamien varalle. Talousarviovuonna 2025 ammattitaitoisen kasvatus- ja hoitohenkilöstön lain mukainen määrä varmistetaan määräaikaista työntekijöitä palkkaamalla. Lisäksi lisääntyneen vuorohoidon tarpeen sekä ennakoitavissa olevien poikkeamien (vuosilomat, koulutukset, tasoittumisvapaat) varalle varataan tarvittavat henkilöstöresurssit etukäteen lain edellyttämällä tavalla.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan käytännön järjestäminen edellyttää vastuuhjaajan resurssin sekä koulunkäynnin ohjaajien työpanosta.

Varhaiskasvatukseen on myönnetty valtionavustusta toimintavuodelle 2024-2025 koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin. Saatu avustus käytetään lastenhoitajan palkkamenoihin.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Kuhmoinen on virikkeellinen asuinpaikka, joka houkuttelee kuntaan uusia asukkaita hyvinvointia tukevien ja laadukkaiden palvelujen avulla			
Valtuustokauden tavoite 2021 - 2025	Tavoitetaso 2025	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
Luomme kuntalaisille hyvät puitteet sujuvaan ja aktiiviseen arkeen sekä kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin.	Laadukkaan koulupolun ylläpitäminen ja kehittäminen sekä lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukeminen.	Varhaiskasvatuksen käyttöaste Asiakastytytyväisyyskyselyt Ruokakasvatuksessa hyödynnetään Nykytila.fi – itsearviointityökalua Kulttuurikasvatussuunnitelman käyttöönotto	- Kivitassut 81% - Saukontassu 100 % (Kaislatassut 110%, Sammaltassut 90%) toukokuussa syksyllä - Kulttuurikasvatusta toteutettu yhteistyössä kirjaston ja musiikkiopiston kanssa. (Taidenäyttely 3/2025, yhteismuskari 3/2025.) - Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen Uulu mukana 28.5.2025
Mahdollistamme vakaalla taloudella, hyvinvoivalla henkilöstöllä ja yhdessä tekemisellä	Henkilöstön työhyvinvointiin ja ajantasaiseen osaamiseen panostaminen	Toimintakauden arviointi Henkilöstön pedagogisen osaamisen ylläpitäminen	toimintakauden päätteeksi Vaka-opettaja opiskelee Nepsy-valmentajaksi ja 3 työntekijää suorittaa oppisopimuksella työn ohessa Lapsen neuro-psykiatriset erityispiirteet ja kasvattajan tuki (15 op) opintoja.

VARHAISKASVATUS 1.1.-31.3.2025				
	(ulkoinen)			
Tiliryhmä_1	Tiliryhmä_2	Tot 1-3/2025	Bud 2025	Tot vs. Bud %2025
TOIMINTATUOTOT	Totals	9 136,44	68 500,00	13,34%

	Myyntituotot	0,00	0,00	-
	Maksutuotot	9 136,44	38 500,00	23,73%
	Tuet ja avustukset	0,00	30 000,00	0,00%
TOIMINTAKULUT	Totals	-216 086,60	-997 077,75	21,67%
	Henkilöstökulut	-178 103,38	-681 846,75	26,12%
	Palvelujen ostot	-21 556,42	-101 662,00	21,20%
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 173,87	-9 300,00	34,13%
	Avustukset	-12 445,47	-45 000,00	27,66%
	Muut toimintakulut	-807,46	-159 269,00	0,51%
TOIMINTAKATE	Totals	-206 950,16	-928 577,75	22,29%
Rahoitustuotot ja -kulut	Totals	0,00	0,00	-
	Muut rahoituskulut	0,00	0,00	-
VUOSIKATE	Totals	-206 950,16	-928 577,75	22,29%
TILIKAUDEN TULOS	Totals	-206 950,16	-928 577,75	22,29%
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	Totals	-206 950,16	-928 577,75	22,29%

Yhtenäiskoulu

Vastuuhenkilö: Rehtori

Tehtävän toiminta-ajatus:

Esi- ja perusopetus on osa koulutuksen perusturvaa, jolla on sekä kasvatus- että opetustehtävä. Sen tehtävänä on toisaalta tarjota yksilölle mahdollisuus hankkia yleissivistystä ja suorittaa oppivelvollisuus ja toisaalta antaa yhteiskunnalle väline kehittää sivistyksellistä pääomaa sekä lisätä yhteisöllisyyttä ja tasa-arvoa. Esi- ja perusopetus mahdollistaa monipuolisen kasvun, oppimisen ja terveen itsetunnon kehittymisen, jotta oppilas voi hankkia elämässä tarvitsemiaan tietoja ja taitoja. Perusopetus antaa valmiudet jatko-opintoihin ja valmiudet toimia osallistuvana kansalaisena demokraattisessa yhteiskunnassa. Opetus tukee jokaisen oppilaan kielellistä ja kulttuurista identiteettiä sekä äidinkielen kehitystä. Tavoitteena on myös herättää halu elinikäiseen oppimiseen.

Lukio jatkaa perusopetuksen opetus- ja kasvatustehtävää. Lukiokoulutuksen tehtävänä on antaa laaja-alainen yleissivistys, valmistaa opiskelijat ylioppilastutkintoon sekä antaa riittävät valmiudet lukion oppimäärään perustuviin jatko-opintoihin. Lukio antaa valmiuksia vastata yhteiskunnan ja ympäristön haasteisiin sekä taitoja tarkastella asioita eri näkökulmista

Yhtenäiskoulun (esi- ja perusopetus sekä lukio) tehtävänä on tarjota monipuolinen, laadukas, virikkeinen sekä turvallinen oppimisympäristö pätevän henkilökunnan turvin, voimassa olevien opetussuunnitelmien mukaan kohtuullisen kokoisissa opetusryhmissä.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Yhtenäiskoulussa opiskellaan Opetushallituksen määräämien opetussuunnitelmien perusteiden mukaisesti. Opetussuunnitelmien lisäksi toimintaa ohjaa yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma, jossa henkilöstö asettaa painopistealueet lukuvuodelle. Oppisisältöjen ohella koulussa painotetaan taitojen oppimista ja vuorovaikutteista työskentelyä.

Lukuvuoden 2024-2025 painotettava opetussuunnitelman kokonaisuus on *Oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen*. Kunnan strategian mukaisesti nämä arvot jalkautuvat koulun arjessa palveluhenkisyys, yhteisöllisyys ja rohkeus (tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa).

Oman lukion säilyttäminen osana yhtenäiskoulua on kunnalle vetovoimatekijä. Lukion markkinointia jatketaan aktiivisesti mm. sosiaalisessa mediassa ja lehdistössä sekä uusia nettisivuja kehittämällä.

Yhtenäiskoululle on myönnetty valtionavustuksia lukuvuodelle 2024—2025 koulutuksellisen tasa-arvon ja opetuksen laadun edistämiseen, Harrastamisen Suomen mallin toimeenpanoon sekä koulunuorisotyön kehittämiseen. Saaduilla avustuksilla on turvattu henkilöstöresursseja, palkattu kouluvalmentaja ja mahdollistettu jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä.

Opiskeluhoito järjestetään monialaisena yhteistyönä Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa. Maakunnallista yhteistyötä tehdään mm. alueellisessa opiskeluhoitojen yhteistyöryhmässä sekä Pirkanmaan eteläisen alueen sivistys- ja opetusjohtajien kokoontumisissa. Pirkanmaan NYT Yrityskylä järjestää opettajille koulutusta ja Yrityskylä-oppitunteja oppilaille.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Kuhmoinen on virikkeellinen asuinpaikka, joka houkuttelee kuntaan uusia asukkaita hyvinvointia tukevien ja laadukkaiden palvelujen avulla			
Valtuustokauden tavoite 2021 - 2025	Tavoitetaso 2025	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
Luomme kuntalaisille hyvät puitteet sujuvaan ja aktiiviseen arkeen sekä kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin.	Laadukkaan koulupolun ylläpitäminen ja kehittäminen sekä lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukeminen.	Pitkillä välitunneilla tarjotun ohjatun toiminnan määrä Kouluympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden tarkastukset Ruokakasvatuksessa hyödynnetään Nykytila.fi – itsearviointityökalua Lukuvuoden jaksopalautteen kehittäminen Kulttuurikasvatussuunnitelman käyttöönotto	Keskipäivän pitkillä välitunneilla kevätkaudella 2025 oppilaille tarjotaan runsaasti kerhotoimintaa: lukukerho, tarinakerho, laulukerho, kuntosali, lautapelit, leikkikerho, tanssikerho, noppapelit, käsityöt ja askartelu. LSSAVI: C-rakennuksen työsuojelutarkastus. Arviointi tehdään syksyllä. Opettajia on ohjeistettu jatkuvaan jaksopalautteen keräämiseen oppilailta ja opiskelijoilta. Toteutuu toukokuussa.
Mahdollistamme vakaalla taloudella, hyvinvoivalla henkilöstöllä ja yhdessä tekemisellä.	Henkilöstön työhyvinvointiin ja ajantasaiseen osaamiseen panostaminen	Lukuvuoden arviointi Koulutuspäivien määrä	Arviointi toteutuu lukuvuoden päätteeksi. Liikunnanopettaja opiskelee nepsyvalmentajaksi, puolikas veso-koulutus joustavasta esi- ja alkuopetuksesta sekä oppimisen tuen uudistuksesta.
Tarjoamme houkuttelevan asuinympäristön ja kunnan asukasmäärä sekä	Houkuttelevien asuin- ja elinympäristöjen kehittäminen koko kunnan alueelle.	Lukion markkinoinnin näkyvyys sisäisesti ja ulkoisesti Lukiolaisten yhteisöllisyyden ja ryhmäytymisen	Facebook, Instagram, blogi, paperiesitteet, lehtimai-nontaa, ravimainontaa, messut, koulun esittelyt kiinnostuneille.

tunnettavuus kasvaa.		edistämäinen ja keskeyttämisen ehkäisy	Yhteisiä tapahtumia. Lukion tutoreiden toiminta. Kouluvalmentaja toimii opiskelijoiden ennaltaehkäisevänä tukena ja edistää ryhmäytymistä. Erilaisten hyvinvointituokioiden pitäminen luokissa.
----------------------	--	--	---

YHTENÄISKOULU 1.1.-31.3.2025				
	(ulkoinen)			
Tiliryhmä_1	Tiliryhmä_2	Tot 1-3/2025	Bud 2025	Tot vs. Bud %2025
TOIMINTATUOTOT	Totals	187 569,44	117 650,00	159,43%
	Myyntituotot	5 415,00	12 000,00	45,13%
	Maksutuotot	330,00	1 150,00	28,70%
	Tuet ja avustukset	181 824,44	104 500,00	173,99%
	Muut toimintatuotot	0,00	0,00	-
TOIMINTAKULUT	Totals	-615 115,32	-2 380 422,93	25,84%
	Henkilöstökulut	-462 583,47	-1 818 847,93	25,43%
	Palvelujen ostot	-142 050,25	-475 175,00	29,89%
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 883,32	-63 450,00	10,85%
	Muut toimintakulut	-3 598,28	-22 950,00	15,68%
TOIMINTAKATE	Totals	-427 545,88	-2 262 772,93	18,89%
VUOSIKATE	Totals	-427 545,88	-2 262 772,93	18,89%
TILIKAUDEN TULOS	Totals	-427 545,88	-2 262 772,93	18,89%
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	Totals	-427 545,88	-2 262 772,93	18,89%

Elämänlaatupalvelut

Tulosalueen esihenkilö: Sivistystoimenjohtaja, kirjasto- ja kulttuuripalvelujen esihenkilö (kirjastot, kotiseutumuseo, Riihigalleria)

Tehtävän toiminta-ajatus:

Elämänlaatupalvelujen tehtävänä on tarjota mahdollisuudet elämysten ja virkistykseen sekä hyvinvoinnin ylläpitämiseen jokaiselle kuntalaiselle.

Kirjaston ydintehtävänä on kaikkien kuntalaisten lukutaitojen edistäminen tarjoamalla ajantasaista, uudistuvaa ja nykyaikaisia tiedontarpeita vastaavaa kirjasto- ja tietopalvelua kuntalaisille ja kunnassa asioiville asiakkaille. Kulttuuritoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille mahdollisuuksia virkistykseen ja elämyksiin järjestämällä erilaisia tapahtumia, elokuvia ja matkoja sekä ylläpitäen näyttely- ja museotoimintaa. Lisäksi toimiala tuottaa musiikki- ja työväenopistopalveluja ostopalveluna.

Liikuntatoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille mahdollisuuksia ylläpitää hyvinvointia ja lisätä fyysistä vireyttä monipuolisten palvelujen avulla. Liikuntatoimi vastaa liikuntapaikoista ja liikunnanhjauksesta. Nuorisotoimen tehtävänä on tukea nuorten kasvua sekä tarjota nuorille monipuolisia vapaa-ajan palveluja. Nuorisotoimi ylläpitää nuorisotiloja sekä järjestää tapahtumia ja leirejä.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Palvelualueella investoidaan edelleen liikuntapaikkojen ylläpitoon. Liikunnallisen elämäntavan edistämiseen haetaan valtionavustuksia, joilla toimintaa kohdistetaan niin lapsiin, nuoriin kuin aikuisiin kuntalaisiin. Myös liikuntapaikkarakentamiseen kiinnitetään edelleen huomioita.

Nuorisotoimen toimintamuotoja kehitetään rohkeasti vastaamaan nuorten tarpeita esimerkiksi kansainvälistä nuorisotyötä kehittämällä yhteistyössä Nuorisokeskus Marttisen kanssa. Nuoriso-ohjaaja toimii tehtäviensä ohella nuorisovaltuuston ohjaustehtävissä. Etsivää nuorisotyötä järjestetään yhteistyössä Työvalmennussäätiö Avituksen kanssa.

Kirjasto- ja kulttuuripalveluja kehitetään esihenkilön johdolla. Vuonna 2019 voimaan tullut uusi laki kuntien kulttuuritoiminnasta ohjaa kehitystä. Kirjaston palvelua kehitetään Pop up -toiminnalla sekä yhteistyön tiivistämisellä varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun kanssa. Kulttuuritoimi koordinoi maakunnallista kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa Kuhmoisten osalta. Kulttuuritoimi tekee yhteistyötä paikallisten järjestöjen kanssa.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Kuhmoinen on virikkeellinen asuinpaikka, joka houkuttelee kuntaan uusia asukkaita hyvinvointia tukevien ja laadukkaiden palvelujen avulla			
Valtuustokauden tavoite 2021 - 2025	Tavoitetaso 2025	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
Luomme kuntalaisille hyvät puitteet sujuvaan ja aktiiviseen arkeen sekä kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin.	Palveluiden ja sujuvan asiainnin kehittäminen digitalisaatiota hyödyntäen Asukkaiden osallistumismahdollisuuksien ja yhteistyön lisääminen palveluiden kehittämisessä. Ikäihmisten toimintakyvyn ja aktiivisen arjen ylläpitäminen. Lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukeminen	Asiakastyytyväisyyskyselyt ja asiakasmäärät Digituki, verkkokirjasto, e-aineisto, omatoimiasioinnit määrät Nuorisovaltuuston kokoukset /aloitteet Liikuntaneuvonnan asiakasmäärät ja ryhmät	Kirjasto: fyysiset asiakaskäynnit 8660, omatoimijalla kirjautumisia 2332 (e-aineiston ja verkkokirjaston tilastot saadaan tammikuussa 2026). Digitukea saatavissa joustavasti kirjaston palveluina. Lisäksi järjestetty senioreiden digitukipäivä yhteistyössä Verkosta virtaa -hakkeen, Mukanetin vertaisohjaajien sekä Osuuspankin kanssa. Kokouksia kolme. Nuorisotalo: kävijämäärä 561 sisältäen myös kouluvalmentajan oman luokan illat ja lukiolaisten ryhmäytyksen sekä Säpinöiden käynnit. Ukrainalaisillat 120 kävijää. Muu nuorisotyö: koulunuokku 124 kävijää, kevätleiri 10, talvilomareissu 50 ja laskiaisrieha 60 kävijää. Neuvonta-asiakkaita on käynyt 23 + 1 ryhmämuotoinen neuvonta kuntosalilla. Liikuntaryhmät: Senioritanssi, lihaskuntojumppa ja tuolijumppa. Lähitorin jumppa joka toinen viikko ja päiväkodille ohjaus 1 x kk (3 ryhmää) Lisäksi Ikiliikkuja-viikko viikolla 11 (Pysy Pystyssä, Tue tarvittaessa-hanke).

		Kulttuurihyvinvointitarjottimen kehittäminen yhteistyössä sosiaali- ja terveystoimen kanssa Lasten ja nuorten liikunta-aktiivisuuden raportointi	Tarjotin sekä kunnan että Pirhan sivuilla. Kirjaston henkilökunta tuotti kulttuuriohjelmaa Pirhan lähitorille. Pitkän välitunnin kuntosali- ja tanssikerhoissa 10-15 oppilasta/vk, Harrastamisen mallin liikunnallisia kerhoja neljä, osallistuja 7-15 hlöä/kerho.
Mahdollistamme vakaalla taloudella, hyvinvoivalla henkilöstöllä ja yhdessä tekemisellä.	Työntekijöiden työhyvinvointin ja ajantasaiseen osaamiseen panostaminen.	Koulutuspäivien määrä Työhyvinvointitesti /Palautumislaskuri	Kirjasto: 3 koulutuspäivää. Nuoriso-ohjaaja 2 pvää, liikuntaohjaaja 3 pvää. Lisäksi Sportec-messut. —

ELÄMÄNLAATUPALVELUT 1.1.-31.3.2025				
	(ulkoinen)			
Tiliryhmä_1	Tiliryhmä_2	Tot 1-3/2025	Bud 2025	Tot vs. Bud %2025
TOIMINTATUOTOT	Totals	52 554,47	47 650,00	110,29%
	Myyntituotot	2 588,00	13 900,00	18,62%
	Maksutuotot	460,43	10 250,00	4,49%
	Tuet ja avustukset	48 000,00	23 500,00	204,26%
	Muut toimintatuotot	1 506,04	0,00	-
TOIMINTAKULUT	Totals	-155 334,72	-580 439,28	26,76%
	Henkilöstökulut	-97 737,81	-387 029,28	25,25%
	Palvelujen ostot	-30 343,18	-120 260,00	25,23%
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-24 977,77	-62 800,00	39,77%
	Avustukset	-551,52	-5 100,00	10,81%
	Muut toimintakulut	-1 724,44	-5 250,00	32,85%
TOIMINTAKATE	Totals	-102 780,25	-532 789,28	19,29%
Rahoitustuotot ja -kulut	Totals	0,00	0,00	-
	Muut rahoituskulut	0,00	0,00	-
VUOSIKATE	Totals	-102 780,25	-532 789,28	19,29%
Poistot ja arvonalentumiset	Totals	-8 386,01	-21 550,00	38,91%
	Suunnitelman mukaiset poistot	-8 386,01	-21 550,00	38,91%
TILIKAUDEN TULOS	Totals	-111 166,26	-554 339,28	20,05%
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	Totals	-111 166,26	-554 339,28	20,05%

Ruokapalvelut

Vastuuhenkilö: Ruokapalveluesihenkilö

Tehtävän toiminta-ajatus:

Kunnallisten ruokapalvelujen tuottaminen on lailla ja asetuksilla säädeltyä toimintaa. Ruokapalvelujen tehtävänä on palvella asiakkaitaan maukkailla ja terveellisillä aterioilla. Ruokapalveluilla on yksi valmistuskeittiö ja kaksi jakelukeittiötä, jotka tuottavat palvelunsa taloudellisesti, tehokkaasti ja joustavasti. Ruokapalvelussa käytettävät elintarvikkeiden sopimustuotteet on kilpailutettu Hanselin toimesta. Tuoretuotteita ja lähiruokaa käytetään mahdollisuuksien mukaan.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Ruokapalvelu tuottaa Kuhmoisten toimipisteiden asiakkaiden ja henkilöstön ateriapalvelut:

- Päiväkodin ateriat
- Koululounaan ja välipalan

Keittiöt valmistavat ravitsemussuositusten mukaista ruokaa. Suositukset toteutuvat, mikäli kaikki aterian osat syödään. Ruokalistasuunnittelun lähtökohtana ovat Sosiaali- ja terveysministeriön hyväksymät ja Valtion ravitsemusneuvottelukunnan antamat suomalaiset ravitsemussuositukset: Syödään yhdessä – ravitsemussuositus varhaiskasvatukseen, kouluruokailun ravitsemussuositukset, toisen asteen opiskelijaruokailusuositus sekä ravitsemushoito-opas.

Ruokatuohtantoa ohjataan Jamix atk-ohjelmalla, joka ilmaisee tuotantoerälistat, ravintoarvot ja kustannukset.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Valtuustokauden tavoite 2021 - 2025	Tavoitetaso 2025	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
Luomme kuntalaisille hyvät puitteet sujuvaan ja aktiiviseen arkeen sekä kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin.	Lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukeminen	Kouluruokadiplomi ja Oiva-raportit Koululaiskysely vuosittain Lähiruoan monipuolinen hyödyntäminen	Kouluruoka- ja makuaakkosetdiplomi haetaan 3 vuoden välein (edellinen 2024). Oiva-raportit koulun keskuskeittiöllä joka vuosi ja päiväkodin tarjoilukeittiöllä kolmen vuoden välein. Nykytilaselvitys tehdään vuosittain syksyllä. Kouluruokakysely vuosittain syksyllä. Marjoja, kananmunia saadaan omasta kunnasta. Luomua käytetään puurohiutaleissa ja joissakin vihanneksissa.
Mahdollistamme vakaalla taloudella, hyvinvoivalla henkilöstöllä ja yhdessä tekemisellä.	Työntekijöiden työhyvinvointiin ja ajantasaiseen osaamiseen panostaminen.	Koulutuspäivien määrä Työhyvinvointitesti /Palautumislaskuri	Neljä ohjelmisto- ja uusien ravitsemussuositusten mukaista koulutusta. Tehdään syksyllä kehityskeskusteluissa.

RUOKAPALVELUT 1.1.-31.3.2025				
	(ulkoinen)			
Tiliryhmä_1	Tiliryhmä_2	Tot 1-3/2025	Bud 2025	Tot vs. Bud %2025
TOIMINTATUOTOT	Totals	1 394,13	6 800,00	20,50%

	Myyntituotot	1 394,13	3 800,00	36,69%
	Maksutuotot	0,00	0,00	-
	Tuet ja avustukset	0,00	3 000,00	0,00%
TOIMINTAKULUT	Totals	-84 178,74	-285 397,10	29,50%
	Henkilöstökulut	-39 030,79	-167 777,10	23,26%
	Palvelujen ostot	-9 382,45	-21 700,00	43,24%
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-33 362,33	-94 100,00	35,45%
	Muut toimintakulut	-2 403,17	-1 820,00	132,04%
TOIMINTAKATE	Totals	-82 784,61	-278 597,10	29,71%
VUOSIKATE	Totals	-82 784,61	-278 597,10	29,71%
TILIKAUDEN TULOS	Totals	-82 784,61	-278 597,10	29,71%
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	Totals	-82 784,61	-278 597,10	29,71%

SIVISTYSTOIMI 1.1.-31.3.2025				
	(ulkoinen)			
Tiliryhmä_1	Tiliryhmä_2	Tot 1-3/2025	Bud 2025	Tot vs. Bud %2025
TOIMINTATUOTOT	Totals	250 654,48	240 600,00	104,18%
	Myyntituotot	9 397,13	29 700,00	31,64%
	Maksutuotot	9 926,87	49 900,00	19,89%
	Tuet ja avustukset	229 824,44	161 000,00	142,75%
	Muut toimintatuotot	1 506,04	0,00	-
TOIMINTAKULUT	Totals	-1 055 724,49	-4 012 106,05	26,31%
	Henkilöstökulut	-777 455,45	-3 055 501,05	25,44%
	Palvelujen ostot	-188 341,41	-638 835,00	29,48%
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-68 397,29	-229 650,00	29,78%
	Avustukset	-12 996,99	-50 100,00	25,94%
	Muut toimintakulut	-8 533,35	-38 020,00	22,44%
TOIMINTAKATE	Totals	-805 070,01	-3 771 506,05	21,35%
Rahoitustuotot ja -kulut	Totals	0,00	0,00	-
	Muut rahoituskulut	0,00	0,00	-
VUOSIKATE	Totals	-805 070,01	-3 771 506,05	21,35%
Poistot ja arvonalentumiset	Totals	-8 386,01	-21 550,00	38,91%
	Suunnitelman mukaiset poistot	-8 386,01	-21 550,00	38,91%

TILIKAUDEN TULOS	Totals	-813 456,02	-3 793 056,05	21,45%
TILIKAUDEN YLI- /ALIJÄÄMÄ	Totals	-813 456,02	-3 793 056,05	21,45%