

Kunnanhallitus

Aika 02.12.2024 klo 17:00 - 19:00

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 202	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 203	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 204	Kokouksen työjärjestys	5
§ 205	Kuhmoisten valtuustotyöskentelyn toimintatavat -ohjeen hyväksyminen	6
§ 206	Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2023	8
§ 207	Talouskatsaus 31.10.2024	9
§ 208	Vuoden 2025 talousarvion ja vuoteen 2027 ulottuvan toimintasuunnitelman hyväksyminen	10
§ 209	Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1.–30.9.2024	12
§ 210	Ehdokkaiden nimeäminen Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen	13
§ 211	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	15
§ 212	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Kari	puheenjohtaja	
	Aittolahti Lea	jäsen	
	Hattunen Kati	jäsen	
	Hellstén Henna	jäsen	
	Liehu Markku	jäsen	
	Säynätjoki Ilkka	jäsen	
	Vesikallio Tarja	jäsen	
	Kankkunen Martti	kvalt:n pj	
	Sarvala Silmu	kvalt:n I vpj	
	Rantala Jarmo	kvalt:n II vpj	
	Väyrynen Valtteri	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Terho Pertti	sivistystoimenjohtaja	klo 17.00-17.30

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.

Kari Paajanen
puheenjohtaja

Sanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

202 - 212

Pöytäkirjan tarkastus

Ilkka Säynätjoki
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Vesikallio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

12.12.2024 kunnan verkkosivuilla

Kunnanhallitus

§ 202

02.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 202

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 203

02.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 203

Ehdotus Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Ilkka Säynätjoen ja Tarja Vesikallion.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 204

02.12.2024

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 204

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho oli kutsuttu kokoukseen asiaan § 206 liittyen.

Kunnanhallitus

§ 205

02.12.2024

Kuhmoisten valtuustotyöskentelyn toimintatavat -ohjeen hyväksyminen

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 205

172/00.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuntaliiton ja FCG:n hallinnoima "Uuden sukupolven organisaatiot" (USO) on osallistujakuntien, Kuntaliiton sekä sidosryhmien yhteistä kehittämistoimintaa, joka toteutetaan verkostoprojektina. Verkosto toimii alustana kuntien väliselle vertaiskehittämiselle ja tarjoaa kunnille kokemus- ja tutkimustietoa sekä konsultointitukea ensisijaisena kohteenaan kuntien poliittinen ja ammatillinen johto. Kuhmoisten kunta on ollut mukana USO-verkostossa vuodesta 2019 lähtien.

Osana USO -verkostoprojektia kunnanvaltuusto on laatinut oman työskentelynsä tueksi "Kuhmoisten valtuustotyöskentelyn toimintatavat" -ohjeen. Valtuutetut ovat työstäneet toimintatapoja valtuutetuille järjestetyissä työpajoissa ja valtuustotyöskentelyn itsearvioinnin yhteydessä. Luonnosta on lisäksi käsitelty valtuustoryhmissä ja valtuustoryhmien edustajien palaverissa.

Kyseessä on valtuutettujen yhteinen tahdonilmaisu, jolla tuetaan hyvää työskentelyilmapiiriä ja vaikuttavaa työskentelyä Kuhmoisten kunnan parhaaksi.

Ohje sisältää periaatteita valtuuston työn tueksi ja ohjeita siitä, kuinka luottamushenkilönä on hyvä toimia. Linjausten tarkoituksena ei ole rajoittaa luottamushenkilön vapautta tehtävänsä toteuttamiseen eivätkä ne ohita sitä, mitä lainsäädäntö tai kunnan toimintaa koskevat säännöt määräävät. Huoneentauluun kirjatut periaatteet eivät lisää tai vähennä luottamushenkilötyöskentelyyn liittyviä juridisia oikeuksia tai vastuita.

Ohje toimii myös valtuuston perehdytysmateriaalina. Toimintaohjeen kehittäminen yhdistetään osaksi valtuustotyöskentelyn kehittämistä ja sitä arvioidaan valtuustotyöskentelyn itsearvioinnin yhteydessä ja tarvittaessa.

"Kuhmoisten valtuustotyöskentelyn toimintatavat" -ohje on erillisenä liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan "Kuhmoisten valtuustotyöskentelyn toimintatavat" -ohjeen.

Kuhmoisten kunta

Pöytäkirja

15/2024

7

Kunnanhallitus

§ 205

02.12.2024

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 206

02.12.2024

Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2023

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 206

34/00.01.03/2024

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kunnalla on lainsäädäntöön (kuntalaki § 1, sosiaali- ja terveydenhuoltolaki § 6) perustuva velvollisuus edistää ja tukea kuntalaisten hyvinvointia ja seurata palveluissaan toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Lisäksi laki hyvinvointialueesta 611/2021 edellyttää kuntia ja hyvinvointialuetta toimimaan yhteistyössä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain.

Valtuuston hyväksymä Kuhmoisten kunnan laaja hyvinvointikertomus 2023–2026 (kvalt 11.3.2024 § 7) sisältää katsauksen hyvinvoinnin tilaan Kuhmoisten kunnassa, Kuhmoisten kunnan vahvuudet ja tehdyt toimenpiteet hyvinvoinnin edistämiseksi sekä suunnitelman hyvinvoinnin edistämiseksi kuluvalle valtuustokaudella; suunnitelmaa päivitetään valtuustokauden vaihtuessa. Suunnitelmassa on tarkasteltu hyvinvointia kunnan strategisten painopisteiden ja niille asetettujen toimenpiteiden ja mittareiden näkökulmasta.

Erillisenä liitteenä olevassa Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportissa 2023 kuvataan laajassa hyvinvointisuunnitelmassa mainittujen toimenpiteiden ja tavoitteiden toteutuminen vuonna 2023. Hyvinvointiraportti 2023 on käsitelty ja hyväksytty Kuhmoisten kunnan hyvinvointityön ja ehkäisevän päihdetyön moniammatillisen työryhmän kokouksessa 27.11.2024. Oheisaineistona indikaattoreiden lukuohjeet.

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee liitteen mukaisen Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportin 2023 tiedokseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 207

02.12.2024

Talouskatsaus 31.10.2024

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 207

217/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Taloussuunnittelijan laatima talousarvion toteutuma 1.1.–31.10.2024 on erillisenä liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee talouskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 208

02.12.2024

Vuoden 2025 talousarvion ja vuoteen 2027 ulottuvan toimintasuunnitelman hyväksyminenKunnanhallitus 02.12.2024 § 208
139/02.02.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

KuntaL:n 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Kunnanhallitukselle on jaettu erillisenä liitteenä esitys vuoden 2025 talousarvioksi sekä vuoteen 2027 ulottuvaksi toimintasuunnitelmaksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. hyväksyy erillisen liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2025 sekä vuoteen 2027 ulottuvan taloussuunnitelman,

2. hyväksyy vesihuoltolaitoksen tulosbudjetin vuodelle 2025,

Kunnanhallitus

§ 208

02.12.2024

3. hyväksyy kaukolämpötoiminnan tulosbudjetin vuodelle 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 209

02.12.2024

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1.–30.9.2024

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 209

161/00.01.03/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.5.2017 § 30 hyväksynyt Kuhmoisten kunnan konserniohjeen. Kohdan 7.3 mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (kuntalaki 410/2015).

Osavuosikatsaus annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1.–30.9.2024 on erillisenä liitteenä

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsauksen ajalta 1.1.–30.9.2024 valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 210

02.12.2024

Ehdokkaiden nimeäminen Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 210

171/00.00.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy on 100 %:sti Kuhmoisten kunnan omistama kiinteistöyhtiö. Yhtiön toimitusjohtaja Alli Peltonen on esittänyt kunnanhallitukselle pyynnön nimetä ehdokkaat yhtiön hallitukseen tulevalle toimikaudelle. Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet kokouksessaan joulukuussa. Kunnanhallituksen päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kunnan edustajalle yhtiökokouksessa.

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 4. luvun mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu neljä (4) varsinaista jäsentä ja yksi (1) varajäsen.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan yhtiön hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Yhtiön hallituksen kokoonpano on kuluvalle toimikaudella ollut seuraava:

Kari Paajanen, puheenjohtaja
Silmu Sarvala
Lea Aittolahti
Virve Toukola, varajäsenenä Sanna Luukkanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen ehdokkaaksi neljä varsinaista jäsentä sekä yhden varajäsenen. Kunnanhallitus nimeää Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukselle esitetyistä jäsenistä yhden puheenjohtajaehdokkaan.

Päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kunnan edustajalle yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanhallitus päätti nimetä Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n hallitukseen seuraavat

Kunnanhallitus

§ 210

02.12.2024

ehdokkaat jäseniksi ja varajäseneksi: Kari Paajanen, Silmu Sarvala, Lea Aittolahti, Virve Toukola ja varajäseneksi Sanna Luukkasen. Puheenjohtajaehdokkaaksi kunnanhallitus nimesi Kari Paajasen.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Paajanen ja kunnanhallituksen jäsenet Silmu Sarvala ja Lea Aittolahti sekä hallintojohtaja Sanna Luukkanen totesivat itsensä yhteisöjääveiksi ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Kati Hattunen. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen. Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Jakelu

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 211

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- viranhaltijapäätökset:
 - kunnanjohtaja: 9: Määräaikaisen vuokrasopimuksen jatkaminen
 - 10: Kuntatodistustarjousten hyväksyminen
- hallintojohtaja: 11: Koulutuskorvaus

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 212

02.12.2024

Muut asiat

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 212

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 207, § 208, § 209, § 211, § 212

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 210

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten kunnanhallitus, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi

Puhelinnumero: 044 756 6883

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 12.12.2024 kunnan verkkosivuilla.