

Tekninen lautakunta

Aika 03.12.2024 klo 18:16 - 20:20

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 46	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 47	Kokouksen työjärjestys	5
§ 48	Jäteasemapalvelusopimuksen jatkaminen optiovuodella	6
§ 49	Vaarallisten jätteiden urakan jatkaminen optiovuodella	8
§ 50	Jätevedenpuhdistamon sosiaalityöt	10
§ 51	Antinkorven lietekasojen tasaus	12
§ 52	Rakennusjärjestyksen uudistus 2025	14
§ 53	Muut asiat	16
§ 54	Ilmoitusasiat	16
§ 55	Jätevesipuolen laitostoiminnan huoltotöiden hankinta	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitkäranta Pekka Salmi Ulla Lehtonen Ville Rantala Jarmo Varvikko Mia Toukola Virve	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen edustaja	
	Liehu Markku		
Poissa	Paajanen Kari Väyrynen Valtteri Husko Ilmari		

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Pekka Pitkäranta
puheenjohtaja

Virve Toukola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

45 - 55

Pöytäkirjan tarkastus

Ulla Salmi
pöytäkirjantarkastaja

Mia Varvikko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

12.12.2024 kunnan verkkosivuilla

Tekninen lautakunta § 45

03.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 45

Ehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 46

03.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 46

Ehdotus Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Ulla Salmi ja Mia Varvikko.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 47

03.12.2024

Kokouksen työjärjestys

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 47

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti, lisäksi lisälista § 55, Jätevesipuolen laitostoiminnan huoltotöiden hankinta.

Tekninen lautakunta	§ 68	26.09.2023
Tekninen lautakunta	§ 48	03.12.2024

Jäteasemapalvelusopimuksen jatkaminen optiovuodella

Tekninen lautakunta 26.09.2023 § 68

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796</p> <p>Sopimuskausi jäteasemapalveluista päättyy vuoden lopussa. Urakka on kilpailutettu lokakuussa 2021 koskien ajanjaksoa 1.1.2022–31.12.2023.</p> <p>Sopimus jäteasemapalveluista Erkki Salminen Oy:n kanssa on päivätty 1.2.2022. Sopimusehtoihin sisältyy 1+1 optiovuotta varsinaisen urakkakauden jälkeen 1.1.2024–31.12.2025.</p> <p>Jatketaan sopimusta yhdellä optiovuodella.</p> <p>Sopimusasiakirjojen mukaan 1.1.2024 alkaviin suoritteisiin tehdään hinnantarkistukset urakoitsijan aloitteesta vuosittain seuraavasti:</p> <p>Hinnat sidotaan tilastokeskuksen julkaisemaan kuorma-autoliikenteen kustannusindeksiin (2015=100) kokonaisindeksiin. Perusindeksiä, johon tarkistukset tehdään, pidetään vuoden 2021 elokuun indeksilukua.</p> <p>Sopimukseen lisätään tarkennus sopijaosapuolista; mikäli jätehuollon järjestämisessä tapahtuu muutoksia, tilaaja voi siirtää sopimuksen toisen tilaajan nimiin.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja Hemmo Saartoala
Ehdotus	Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä jäteasemapalvelusopimuksen jatkamisen edellä mainituin lisäyksin ensimmäisellä optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.1.–31.12.2024.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 48
241/10.03.01.01/2023

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796</p> <p>Sopimuskauden ensimmäinen optiovuosi Erkki Salminen Oy:n kanssa jäteasemapalveluista päättyy vuoden 2024 lopussa.</p>
--------------	---

Tekninen lautakunta	§ 68	26.09.2023
Tekninen lautakunta	§ 48	03.12.2024

Sopimusehtoihin sisältyy 1+1 optiovuotta varsinaisen urakkakauden jälkeen 1.1.2024–31.12.2025.

Jatketaan sopimusta yhdellä optiovuodella vuodelle 2025.

Sopimusasiakirjojen mukaan 1.1.2025 alkaviin suoritteisiin tehdään hinnantarkistukset urakoitsijan aloitteesta vuosittain seuraavasti: Hinnat sidotaan tilastokeskuksen julkaisemaan kuorma-autoliikenteen kustannusindeksiin (2015=100) kokonaisindeksiin. Perusindeksiä, johon tarkistukset tehdään, pidetään vuoden 2021 elokuun indeksilukua 113,2.

Sopimukseen lisätään tarkennus sopijaosapuolista: "Mikäli jätehuollon järjestämisessä tapahtuu muutoksia, tilaaja voi siirtää sopimuksen toisen tilaajan nimiin."

Esittelijä	Tekninen johtaja Virve Toukola
Ehdotus	Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä jäteasemapalvelusopimuksen jatkamisen edellä mainituin lisäyksin toisella optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.1.–31.12.2025.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 6
§ 49

20.02.2024
03.12.2024

Vaarallisten jätteiden urakan jatkaminen optiovuodella

Tekninen lautakunta 20.02.2024 § 6

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Sopimuskausi kunnan vastuulla olevien vaarallisten jätteiden vastaanottamisesta sekä keräilystä, pakkaamisesta ja kuljetuksesta edelleen käsiteltäväksi päättyi vuoden 2023 lopussa. Urakka on kilpailutettu lokakuussa 2021 koskien ajanjaksoa 1.1.2022–31.12.2023. Sopimus vaarallisten jätteiden urakasta Erkki Salminen Oy:n kanssa on päivätty 21.12.2021 ja vaarallisten jätteiden vastaanottosopimus 3.1.2021. Sopimusehtoihin sisältyy 1+1 optiovuotta varsinaisen urakkakauden jälkeen 1.1.2024–31.12.2025.

Jatketaan sopimusta yhdellä optiovuodella vuodelle 2024.

Sopimusasiakirjojen mukaan 1.1.2024 alkaviin suoritteisiin tehdään hinnantarkistukset urakoitsijan aloitteesta vuosittain seuraavasti: Hinnat sidotaan tilastokeskuksen julkaisemaan kuorma-autoliikenteen kustannusindeksiin (2015=100) kokonaisindeksiin. Perusindeksiä, johon tarkistukset tehdään, pidetään vuoden 2021 elokuun indeksilukua 113,2 ja tarkistus tehdään vuoden 2023 elokuun indeksiluvulla 131,4. Tällöin korotus alkuperäisiin vuoden 2021 hintoihin on 16,1%.

Sopimukseen lisätään tarkennus sopijaosapuolista: "Mikäli jätehuollon järjestämisessä tapahtuu muutoksia, tilaaja voi siirtää sopimuksen toisen tilaajan nimiin."

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä vaarallisten jätteiden urakkasopimuksen jatkamisen edellä mainituin lisäyksin ensimmäisellä optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.1.–31.12.2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 49
35/02.08.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 6
§ 49

20.02.2024
03.12.2024

Sopimuskauden ensimmäinen optiovuosi Erkki Salminen Oy:n kanssa kunnan vastuulla olevien vaarallisten jätteiden vastaanottamisesta sekä keräilystä, pakkaamisesta ja kuljetuksesta edelleen käsiteltäväksi päättyy vuoden 2024 lopussa. Sopimusehtoihin sisältyy 1+1 optiovuotta varsinaisen urakkakauden jälkeen 1.1.2024–31.12.2025.

Jatketaan sopimusta yhdellä optiovuodella vuodelle 2025.

Sopimusasiakirjojen mukaan 1.1.2025 alkaviin suoritteisiin tehdään hinnantarkistukset urakoitsijan aloitteesta vuosittain seuraavasti: Hinnat sidotaan tilastokeskuksen julkaisemaan kuorma-autoliikenteen kustannusindeksiin (2015=100) kokonaisindeksiin. Perusindeksiä, johon tarkistukset tehdään, pidetään vuoden 2021 elokuun indeksilukua 113,2.

Sopimukseen lisätään tarkennus sopijaosapuolista: "Mikäli jätehuollon järjestämisessä tapahtuu muutoksia, tilaaja voi siirtää sopimuksen toisen tilaajan nimiin."

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä vaarallisten jätteiden urakkasopimuksen jatkamisen edellä mainituin lisäyksin toisella optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.1.–31.12.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 50

03.12.2024

Jätevedenpuhdistamon sosiaalityöt

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 50
176/10.03.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Pirkanmaan Ely-keskuksen ylitarkastaja Seppo Järvinen on tarkastuskäynnillään 25.5.2023 Kuhmoisten jätevedenpuhdistamolla todennut keskustelussa puhdistamon sosiaalityöt puutteellisiksi ja kehottanut saattamaan työt asianmukaiselle tasolle.

Jätevedenpuhdistamon henkilökunnan sosiaalityöiden rakentamiselle on kunnan valtuuston hyväksymässä vuoden 2024 investointiohjelmassa varattu 50 000 euroa, josta osa on käytetty työiden suunnitteluun. Summa on todettu riittämättömäksi asianmukaisten työiden järjestämiseen.

Tekninen toimi on kilpailuttanut rakennushankkeiden pääsuunnittelijapalvelut ajalle 1.2.-31.12.2024. Suunnittelijaksi on valittu teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä 15.2.2024 Zaner Arkkitehdit Oy.

Zaner Arkkitehdit Oy on suunnitellut mahdollisimman kompaktit ja useamman rakennustoimittajan helposti toteutettavan konttimoduulien mitoituksen mukaisen jätevedenpuhdistamon sosiaalityöiden rakennuksen. Sosiaalityöt on suunniteltu vastaamaan määräystenmukaista vaatimustasoa, jossa on eritelty pukuhuoneissa puhdas ja likainen puoli, taukotila sekä työtila.

Suunnitelma-aineisto on esitetty liiteaineistossa:

Suunnitelman mukaisten sosiaalityöiden kustannusarvio on 200 000 euroa. Vuoden 2025 investointiohjelmaan on sosiaalityöiden rakentamiselle esitetty 200 000 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta hyväksyy jätevedenpuhdistamon sosiaalityöiden suunnitelmat. Päätös on ehdollinen sille, että kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion 2025 investointiohjelmaan sosiaalityöiden rakentamiselle esitetyn 200 000 euroa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Tekninen lautakunta

§ 50

03.12.2024

- Liite 1 L02.1 Asemapiirros
- Liite 2 L02.2 Pohja- ja leikkaus
- Liite 3 L02.3 Julkisivut

Tekninen lautakunta

§ 51

03.12.2024

Antinkorven lietekasojen taseaus

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 51
175/10.03.01.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Antinkorven yhdyskuntajätteen kaatopaikka on suljettu ja maisemoitu vuonna 1997. Päätyneen maisemoinnin jälkeen alueelle on ajettu puhdistamolietettä maisemointiin ja aumaksi. Kompostin kuljettaminen Antinkorven kaatopaikalle on päätynyt 1.3.2023. Alueelle on tuotu kompostoitua puhdistamolietettä vuosien 1997–2023 aikana arviolta 6000 m³.

Pirkanmaan ELY-keskus on antanut 18.6.2024 kehotuksen (PIRELY 13803/2022) koskien Antinkorven kaatopaikalle ajettua kompostoitua puhdistamolietettä. Pirkanmaan ELY-keskus edellyttää kaatopaikan päällä olevien kasojen tasaamista, puiden ja pensaiden raivaamista tasattavilta alueilta ja kasalla olevien kantojen poistamista. Lisäksi kaatopaikan läpi kulkeva metsäautotie tulisi poistaa käytöstä. Tasaamisesta tulee esittää suunnitelma ELY-keskuksen hyväksyttäväksi 31.12.2024 mennessä ja alue tulee olla tasattuna 30.6.2025 mennessä.

EnviPro Oy on laatinut teknisen johtajan tilaamana suunnitelman kompostoituneiden kasojen tasaamisesta kaatopaikan pinnalle mahdollisimman optimaalisesti huomioiden tasattavan alueen reunojen maastomuodot ja riittävät kallistukset tasattavalla alueella kohti kaatopaikan reunoja.

Kaatopaikka-asetus (331/2013) ei kiellä liikennöintiä tai alueen muuta käyttöä suljetuilla kaatopaikoilla. Huomioon ottaen metsäautotien vähäisen ja rajoitetun käytön, suunnitelmassa esitetään, että tietä voidaan käyttää edelleen nykyisessä tarkoituksessa, eikä sitä ole tarvetta siirtää toisaalle.

Liitteessä 4 on esitetty Suunnitelmaselostus Antinkorven suljetun kaatopaikan tasaamisesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta hyväksyy Antinkorven lietekasojen tasaussuunnitelman. ELY-keskus on vaatinut suunnitelman toimittamista heille 31.12.2024 mennessä ja tasauksen toteuttamista 30.6.2025 mennessä.

Tekninen lautakunta

§ 51

03.12.2024

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 2024_11_25_Suunnitelmaselostus_Antinkorpi_kp_tasaus

Tekninen lautakunta

§ 52

03.12.2024

Rakennusjärjestyksen uudistus 2025

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 52
280/10.03.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Kunnanhallitus on pyytänyt tekniseltä lautakunnalta lausuntoa Kuhmoisten kunnan uuden rakennusjärjestyksen luonnosversiosta. Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 18.11.2024 § 197.

Maankäyttö- ja rakennuslain 14 §:n sekä 1.1.2025 voimaan tulevan rakentamislain 17 §:n mukaan kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestys osoittaa kunnan tavoitteet ja vaatimukset rakentamiselle ja antaa rakentamislakia, maankäyttö- ja rakennuslakia (1.1.2025 alkaen alueidenkäyttölaki) ja -asetusta sekä kaavoja täydentäviä määräyksiä rakentajille ja suunnittelijoille. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat määräykset. Rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä ei saa soveltaa, jos yleis- tai asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa julkaistussa määräyksessä asiasta toisin määrätään.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä kunnan verkkosivuilla kunnanhallituksen kokouksessaan 22.4.2024 § 63 tekemän päätöksen jälkeen. OAS:sta ei ole tullut muistutuksia tähän mennessä. OAS on nähtävillä koko hankkeen ajan. OAS:iin on tullut muutoksia vain aikatauluun. Aikataulu on hieman venynyt mm. rakentamislain korjaussarjan valmistelun takia.

Kunnanhallituksen nimeämä työryhmä on kokoontunut kevään ja syksyn aikana 4 kertaa. Työn tuloksena on syntynyt luonnos uudesta rakennusjärjestyksestä. Pohjana työssä on ollut Kuntaliiton mallirakennusjärjestys. Lisäksi luonnoksen laatimisessa verrattiin määräyksiä joidenkin lähikuntien luonnosversioihin.

Rakennusjärjestyksen luonnos on liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus Lausuntonaan tekninen lautakunta puoltaa rakennusjärjestyksen luonnosta. Luonnoksesta ei noussut esille huomautettavaa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Kuhmoisten kunta_rakennusjärjestys_luonnos_30.10.24

Tekninen lautakunta

§ 53

03.12.2024

Muut asiat

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 53

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Jätehuollon taksat

Tekninen johtaja esittelee selvitystä muutamien verrokkikuntien jätehuollon kuluttajahinnoista taksauudistuksen keskustelun pohjaksi.

Vesihuollon taksat

Tekninen johtaja esittelee selvitystä muutamien verrokkikuntien vesihuollon kuluttajahinnoista taksauudistuksen keskustelun pohjaksi.

- Koivulehdonkujan suunnitelmaluonnoksen esittely.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen.

Päätös

Muut asiat merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Tekninen lautakunta

§ 54

03.12.2024

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 54

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

- Viranhaltijapäätös § 51
- Sivistystoimenjohtajan ja teknisen johtajan 3.12.2024 koulun henkilöstölle lähettämä tiedote koskien koulun C-rakennuksen rakenne- ja sisäilmatutkimuksen tuloksia ja niistä seuraavia toimenpiteitä

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Asiat merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Jätevesipuolen laitostoiminnan huoltotöiden hankinta

Tekninen lautakunta 15.08.2023 § 59

Valmistelija Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Tekninen toimi on kilpailuttanut Kuhmoisten jätevesilaitoksen ja verkoston kokonaisvaltaisen huoltopalvelun sisältäen mm, seuraavia tehtäviä:

- Pumppaamoiden pesut (suoritetaan myös pumppujen ilmaukset ja kirjalliset raportit)
- Imuautopalvelut; käytetään mm. altaiden ja säiliöiden pesuihin, linkojen painepesuihin, erilaisiin tyhjennyksiin, putkien sekä muiden tukosten avauksiin,
- Viemärikuvaukset ja savutukset,
- Huolto- ja korjaustyöt,
- Putkistotyöt,
- Muut asennustyöt.

Yhdistelmäautot ym. otetaan työkohteisiin vesihuoltolaitoksen työnjohdon alaisuuteen tarpeen mukaan.

Tarjouspyynnössä sopimusaika määriteltiin 1 vuodeksi ja mahdollinen 1 optiovuosi. Valintaperusteena on kokonaishinnaltaan edullisin tarjous. Kokonaishinta määritetään laskemalla tarjouspyynnöllä annetut tuntihinnat yhteen.

Tarjouksen pyydettiin julkisten hankintapalvelujen Hilman kautta. Mahdolliset tarjouksen laadintaa koskevat kysymykset oli toimitettava sähköpostiin hemmo.saartoala@kuhmoinen.fi viimeistään 23.6.2023 klo 12.00 mennessä. Kysymyksiä ei esitetty, mutta lisäkirje julkaistiin Hilmassa 29.6.2023 klo 12.00 mennessä. Tarjoajan veloitettiin ilmoittamaan tarjouksessa, että on huomionnut lisäkirjeen tarjouksessaan.

Määräaikaan 13.7.2023 klo 12.00 mennessä saatiin 2 tarjousta.

Edullisemman tarjouksen teki Suomen Jätevesipalvelut Oy, joka on pitkälti hoitanut vastaavia tehtäviä jo useamman vuoden ajan ollen joustava ja luotettava kumppani usein pikaisesti tehtävien korjaustöiden suorittajana.

Toinen tarjous oli puutteellinen ja ilmoitettujen hintojen osalta huomattavasti kalliimpi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hemmo Saartoala

Tekninen lautakunta

§ 55

03.12.2024

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa tekniselle lautakunnalle, että huoltopalveluiden suorittajaksi valitaan täydellisen ja kokonaisedullisemmän tarjouksen tehnyt Suomen Jätevesipalvelut Oy. Päätös esitetään kunnanhallituksen vahvistettavaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 21.08.2023 § 170
191/02.07.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 03.12.2024 § 55
191/02.07.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Sopimuskausi Kuhmoisten jätevesilaitoksen ja verkoston kokonaisvaltaisen huoltopalvelusta päättyi 1.10.2024. Sopimusehtoihin sisältyy 1 optiovuosi varsinaisen urakkakauden jälkeen 1.10.2024–30.9.2025.

Huoltopalvelu on toiminut hyvin ja apua on saatu tarvittaessa nopeasti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä jätevesilaitoksen ja verkoston kokonaisvaltaisen huoltopalvelusopimuksen jatkamisen optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.10.2024.–30.9.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 52, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 55**Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomaisen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Kuhmoisten kunta, tekninen toimi
Toritie 34
17800 Kuhmoinen

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kuhmoisten kunta, tekninen toimi

Toritie 34

17800 Kuhmoinen

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmoisten kunnan tekninen lautakunta, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 044 756 6883

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 12.12.2024 kunnan verkkosivuilla .