

Sivistyslautakunta

---

Aika 10.12.2024 klo 18:00 - 20:00

Paikka Kunnanvirasto

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 66 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3    |
| § 67 | Pöytäkirjantarkastajien valinta  | 4    |
| § 68 | Kokouksen työjärjestys   | 5    |
| § 69 | Hävikkiruoan myyminen lukiolaisille  | 6    |
| § 70 | Lukiolaisten tietokoneiden lunastushinnan muutos   | 7    |
| § 71 | Perusopetuksen tuntijaon muutos 1.8.2025   | 9    |
| § 72 | Yhtenäiskoulun työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2025-2026 ja 2026-2027                        | 11   |
| § 73 | Yhtenäiskoulun luokanopettajan virka 06 täyttölupa   | 13   |
| § 74 | TEAvisarin tiedonkeruun tulokset 2024  | 14   |
| § 75 | Sivistystoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 1.1.–31.10.2024 | 16   |
| § 76 | Sopimus kulttuurin alueellisesta yhteistyöstä Pirkanmaalla                                 | 17   |
| § 77 | Ilmoitusasiat  | 19   |
| § 78 | Nuorten työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu                                  | 20   |

## Osallistujat

|        | Nimi   | Tehtävä   | Lisätiedot |
|--------|--|---|------------|
| Läsnä  | Malin Päivi<br>Hellstén Henna<br>Puukila Osmo<br>Terho Pertti<br>Hattunen Kati<br><br>Unnaslahti Atte<br><br>Haarla-Kettunen Inkeri<br><br>Rahikainen Mika | puheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>sivistystoimenjohtaja<br>kunnanhallituksen<br>edustaja<br>nuorisovaltuuston<br>edustaja<br>vanhus- ja<br>vammaisneuvoston<br>edustaja<br>varajäsen |            |
| Poissa | Launonen Tuire<br>Ojala Risto<br>Paajanen Kari<br>Väyrynen Valtteri  |   |            |

## Allekirjoitukset

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Päivi Malin  
puheenjohtaja

Pertti Terho  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

66 - 78

## Pöytäkirjan tarkastus

Henna Hellstén  
pöytäkirjantarkastaja

Osmo Puukila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

19.12.2024 verkkosivuilla

Sivistyslautakunta

§ 66

10.12.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 66

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta § 67

10.12.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 67

Ehdotus Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henna Hellstén ja Osmo Puukila.

Sivistyslautakunta § 68

10.12.2024

**Kokouksen työjärjestys**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 68

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Sivistystoimenjohtaja ilmoitti esittelevänsä kohdassa § 78 Muut asiat, Nuorten työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua. Hyväksyttiin em. lisäyksen jälkeen esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Sivistyslautakunta

§ 69

10.12.2024

**Hävikkiruoan myyminen lukiolaisille**Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 69  
78/02.09.00/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 0401822402

Sivistyslautakunta päätti toukokuussa (Siv.ltk 14.5.2024) että Kuhmoisten yhtenäiskoululla ja päiväkodilla kokeillaan hävikkiruoan myyntiä kunnan henkilöstölle toukokuusta alkaen syyslomaan saakka, minkä jälkeen asiaa tarkastellaan uudestaan. Myyntihinnaksi päätettiin 4 €/l ja 2 €/0,5 l. Hävikkiruoan myynti ei Motivan ohjeiden mukaan vaadi lupaa, mutta se on huomioitava tuotannon omavalvonnassa.

Ruokapalveluesihenkilön mukaan hävikkiruokaa jää keskimäärin 15kg/viikko. Hävikkiruokia ostavat pääasiassa opettajat, siivoojat, kiinteistöhoitajat, päiväkodin henkilökunta, keittiön henkilökunta, liikunnan henkilöstö. Biojätteen määrä on vähentynyt merkittävästi.

Hävikkiruoan ostomahdollisuutta ovat tiedustelleet lukiolaiset. Monella lukiolaisella on pieni budjetti elämiseen, ja toinen lämmin ateria ruokarytmissä vaikuttaa merkittävästi opisekelijan hyvinvointiin.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää lukiolaisille myytävän hävikkiruoan hinnaksi 4 €/l ja 2 €/0,5 l.

Päätös

Osmo Puukila teki vastaehdotuksen, että hävikkiruokaa myytäisiin kuntalaisille. Erityisesti ikäihmisille, työttömille, oppilaille ja niille, jotka elämisen tilanteen vuoksi ovat aterian tarpeessa. Vastaehdotusta ei kannatettu, joten lautakunta päätti alkuperäisen ehdotuksen mukaan.  
Osmo Puukila jätti asiasta eriävän mielipiteen, liitteenä.

Liitteet

Liite 1 Eriävä mielipide Puukila, hävikkiruoka

Sivistyslautakunta

§ 70

10.12.2024

**Lukiolaisten tietokoneiden lunastushinnan muutos**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 70  
169/02.07.01/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 1822402

Opetuksen edellyttämät oppimateriaalit ja työvälineet ovat oppivelvollisuuslain 17 §:n mukaan oppivelvolliselle opiskelijalle maksuttomia. Kuhmoisten lukiossa opiskelun aloittava nuori saa käyttöönsä kannettavan tietokoneen ohjelmistoinen ja sovelluksineen. Laite on tarkoitettu oppimisvälineeksi oppilaitokseen, opetukseen ja oppimiseen liittyvissä asioissa. Laitetta saa käyttää vain opiskeluun. Kyse on laina-ajasta, ja laite tulee palauttaa laina-ajan päättyessä oppilaitokselle paitsi jos opiskelija halua lunastaa laitteen itselleen.

Yhtenäiskoulun rehtori on esittänyt seuraavaa: Mikäli opiskelija keskeyttää opinnot Kuhmoisten yhtenäiskoulun lukiossa / kun opiskelija on päättänyt opiskelunsa, kone palautetaan oppilaitokselle heti (abivuonna viimeistään 30.4. mennessä) tai opiskelija voi lunastaa käyttämänsä koneen omakseen seuraavaan hintaan:

|   |                 |
|---|-----------------|
| Opiskelut ovat kestäneet yhden lukuvuoden         | 80 %            |
| hankintahinnasta + alkuperäinen alv               |                 |
| Opiskelut ovat kestäneet kaksi lukuvuotta         | 60 %            |
| hankintahinnasta + alkuperäinen alv               |                 |
| Opiskelut ovat kestäneet kolme lukuvuotta         | 40 %            |
| hankintahinnasta + alkuperäinen alv               |                 |
| <del>Opiskelija on suorittanut yo-tutkinnon</del> | <del>20 %</del> |
| <del>hankintahinnasta + alkuperäinen alv</del>    |                 |

Palauttamattomasta/lunastamattomasta tietokoneesta peritään opiskelijalta maksu em. maksuperusteita noudattaen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että opiskelun päättyessä Kuhmoisten lukiossa opiskelija voi lunastaa käyttämänsä koneen omakseen seuraavaan hintaan:

- Opiskelut ovat kestäneet yhden lukuvuoden: 80 % hankintahinnasta + alkuperäinen alv
- Opiskelut ovat kestäneet kaksi lukuvuotta: 60 % hankintahinnasta + alkuperäinen alv
- Opiskelut ovat kestäneet kolme lukuvuotta: 40 % hankintahinnasta + alkuperäinen alv

Palauttamattomasta/lunastamattomasta tietokoneesta peritään opiskelijalta maksu em. maksuperusteita noudattaen.

Sivistyslautakunta

§ 70

10.12.2024

## Päätös

Esittelijä täydensi ehdotustaan liitteen mukaiseksi.

Sivistyslautakunta päättää, että opiskelun päättyessä Kuhmoisten lukiossa, opiskelija voi lunastaa käyttämänsä koneen omakseen seuraavaan hintaan:

Opiskelut ovat kestäneet yhden lukuvuoden 80 %

hankintahinnasta + alkuperäinen alv

Opiskelut ovat kestäneet kaksi lukuvuotta 60 %

hankintahinnasta + alkuperäinen alv

Opiskelut ovat kestäneet kolme lukuvuotta 40 %

hankintahinnasta + alkuperäinen alv

Opiskelija on suorittanut yo-tutkinnon, alkuperäinen alv

Palauttamattomasta/lunastamattomasta tietokoneesta peritään opiskelijalta maksu em. maksuperusteita noudattaen.

Lautakunta päätti täydennetyn ehdotuksen mukaan.

## Liitteet

Liite 2 Lukiolaisten tietokoneiden lunastushinnat



Sivistyslautakunta

§ 71

10.12.2024

**Perusopetuksen tuntijaon muutos 1.8.2025**Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 71  
168/12.00.02/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 1822402

Valtioneuvosto on antanut 30.5.2024 asetuksen 286/2024 perusopetuslaissa tarkoitettun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen (422/2012) 6 §:n muuttamisesta. Perusopetuksen vähimmäistuntimäärää lisätään kolmella vuosiviikkotunnilla laajentamatta opetussuunnitelmaa.

Tuntijakoasetuksen muutoksella tavoitellaan lisätunteja erityisesti alakoulun vuosiluokille luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen. Vuosiluokilla 1-2 oppiaineen äidinkieli ja kirjallisuus opetusta ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Lisäksi vuosiluokille 3-6 lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus - oppiainetta.

Tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset tulevat voimaan 1.8.2025. Täysimääräisesti lisätunneista hyötyvät ne oppilaat, jotka aloittavat perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla tuntijakoasetukseen sisältyvien muutosten voimaan tullessa 1.8.2025. Tuntijakoasetuksen muutokseen sisältyy siirtymäsäännöksiä niiden oppilaiden osalta, jotka ovat aloittaneet peruskoulunsa asetuksen voimaan tuloa aiempina vuosina.

Tuntijako kertoo montako tuntia kutakin ainetta opetetaan kullakin luokalla viikossa. Yksi tunti viikossa (eli vuosiviikkotunti) tarkoittaa lukuvuoden aikana 38 oppituntia. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti.

Jämsän ja Kuhmoisten opetustoimien yhteinen OPS-ohjausryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 12.9.2024. Yhtenäiskoulun rehtori on käsitellyt Kuhmoisten tuntijakoa opettajainkokouksessa 8.10.2024 ja esittää perusopetuksen tuntijakoa muutettavaksi 1.8.2025 alkaen liitteenä olevan taulukon mukaisesti 232 vuosiviikkotuntiin, (valtakunnallinen minimi on 228 vvt).

Esityksen mukaan Kuhmoisten kunnan tuntijakoa muutetaan siten, että vuosiluokille 2 ja 3 lisätään kumpaisellekin äidinkieltä 1 vvt ja matematiikkaan 1vvt ensimmäiselle luokalle. Yhtenäiskoulussa on panostettu taito- ja taideaineisiin valtakunnallista minimiä enemmän, joten kokonaistuntimäärä on 4 vvt minimiä enemmän.

Sivistyslautakunta

§ 71

10.12.2024

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää Kuhmoisten yhtenäiskoulun tuntijaon 1.8.2025 alkaen liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 3 Kuhmoisten yhtenäiskoulun tuntijako 1.8.2025 alkaen

Liite 4 Perusopetuksen tuntijako 2025

Liite 5 OKM:n ja Kuntaliiton ohjauskirje perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäämisestä

Sivistyslautakunta

§ 72

10.12.2024

**Yhtenäiskoulun työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2025-2026 ja 2026-2027**Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 72  
180/12.00.00/2024

Valmistelija

Yhtenäiskoulun rehtori, puh. 040 561 8210

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Esiopetuksen ja lukiokoulutuksen työpäivien laskennallisena lähtökohtana käytetään samoja periaatteita. Rehtorin esitys yhtenäiskoulun työ- ja loma-ajoiiksi lukuvuosina 2025-2026 ja 2026-2027 on

**LUKUVUOSI 2025—2026**

Syyslukukausi to 7.8. – la 20.12.2025

Syysloma ma 13.10. – pe 17.10.2025 (vko 42)

Joululoma su 21.12.2025 – ti 6.1.2026

Kevätlukukausi ke 7.1. – la 30.5.2026

Talviloma ma 23.2. – pe 27.2.2026 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 3.4. – ma 6.4.2026

Vappuvapaa pe 1.5.2026

Helatorstaivapaa to 14.5.2026

Työpäiviä 188 (loppiainen tiistaina, vappu perjantaina)

**LUKUVUOSI 2026—2027**

Syyslukukausi ke 12.8. – la 19.12.2026

Syysloma ma 12.10. – pe 16.10.2026 (vko 42)

Joululoma su 20.12.2026 – ke 6.1.2027

Kevätlukukausi to 7.1. – la 5.6.2027

Talviloma ma 1.3. – pe 5.3.2027 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 26.3. – ma 29.3.2027

Helatorstaivapaa to 6.5.2027

Työpäiviä 189 (loppiainen keskiviikkona)

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy yhtenäiskoulun työ- ja loma-ajat lukuvuosille 2025-2026 ja 2026-2027.

Päätös

Nuorisovaltuusto oli keskustellut lukuvuosien 2025-2026 ja 2026-2027 työ- ja loma-ajoista kokouksessaan 3.12. Nuorisovaltuusto ehdottaa, että molempina lukuvuosina helatorstain jälkeinen perjantai olisi vapaapäivä.

Sivistyslautakunta

§ 72

10.12.2024

Lautakunta päätti nuorisovaltuuston ehdotuksen pohjalta yhtenäiskoulun työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2025-2026 ja 2026-2027 seuraavasti:

**LUKUVUOSI 2025—2026**

Syyslukukausi ke 6.8. – la 20.12.2025

Syysloma ma 13.10. – pe 17.10.2025 (vko 42)

Joululoma su 21.12.2025 – ti 6.1.2026

Kevätlukukausi ke 7.1. – la 30.5.2026

Talviloma ma 23.2. – pe 27.2.2026 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 3.4. – ma 6.4.2026

Vappuvapaa pe 1.5.2026

Helatorstaivapaa to 14. – pe 15.5.2026

Työpäiviä 188 (loppiainen tiistaina, vappu perjantaina)

**LUKUVUOSI 2026—2027**

Syyslukukausi ti 11.8. – la 19.12.2026

Syysloma ma 12.10. – pe 16.10.2026 (vko 42)

Joululoma su 20.12.2026 – ke 6.1.2027

Kevätlukukausi to 7.1. – la 5.6.2027

Talviloma ma 1.3. – pe 5.3.2027 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 26.3. – ma 29.3.2027

Helatorstaivapaa to 6. – pe 7.5.2027

Työpäiviä 189 (loppiainen keskiviikkona)

Sivistyslautakunta

§ 73

10.12.2024

**Yhtenäiskoulun luokanopettajan virka 06 täyttölupa**Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 73  
181/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 0401822402

Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 18.12.2023 talousarvion täytäntöön panno-ohjeet toimialoille: Talousarvion yhteydessä hyväksytyistä virkojen ja toimien muutoksista tulee toimivaltaisen viranomaisen tehdä erilliset täytäntöönpanopäätökset. Jokaiseen kunnassa vapautuvaan vakituiseen virkaan ja toimeen tulee pyytää kunnanhallitukselta täyttölupa. Täyttölupaesityksessä tulee olla perustelut tehtävän edelleen täyttämiseksi sekä sille, onko tehtävät tarpeellista täyttää kokoaikaisena ja vakituksena. Täyttölupa tulee pyytää hyvissä ajoin ennen tehtävän laittamista avoimeksi, ja hakua ei saa tehdä ennen kunnanhallituksen antamaa täyttölupaa.

Yhtenäiskoulun rehtori pyytää lupaa laittaa hakuun ja täyttää 1.8.2025 alkaen luokanopettajan virka, johon sisältyy myös kotitalouden opetus. Virkaa on hoidettu määräaikaisena kuluvana lukuvuotena. Rehtorin esitys perusteluineen liitteenä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle että täyttölupa luokanopettajan virkaan 06 myönnetään 1.8.2025 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 6 Luokanopettajan virka 06 täyttölupaesitys

Sivistyslautakunta

§ 74

10.12.2024

**TEAvisarin tiedonkeruun tulokset 2024**Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 74  
179/00.01.03/2024

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 1822402

Osana kansallista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen arviointia ja seurantaa terveyden ja hyvinvoinnin laitos THL kerää vuosittain tietoa kunnilta niiden tekemästä hyte-työstä. Tiedonkeruilla selvitetään esimerkiksi toimenpiteitä, resursseja ja poikkihallinnollisia toimintakäytäntöjä. Tietoja käytetään hyvinvointijohtamisen välineenä useissa kunnissa.

Tiedonkeruun tulokset ovat nähtävissä TEAvisari-verkkopalvelussa ([www.teaviisari.fi](http://www.teaviisari.fi)). Palvelu antaa tietoa kunnan tilanteesta suhteessa koko maahan tai vastaaviin kuntiin. Tietoja käytetään myös kuntien valtiosuukien perusteena olevan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lisäosan (hyte-kerroin) tietopohjana.

Pääasiassa tiedot kerätään suoraan kunnista, kouluista ja oppilaitoksista. Näitä tietoja täydennetään muista kansallisista tilastoista ja tietolähteistä. Perusterveydenhuollon, liikunnan, ammatillisten oppilaitosten ja lukioiden tiedonkeruut ovat parillisina vuosina. Peruskoulujen, kuntajohdon ja kulttuurin tiedonkeruut ovat parittomina vuosina.

Kuntien toimenpiteitä kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden edistämiseksi ja liikunnan edellytysten luomiseksi on seurattu kansallisesti opetus- ja kulttuuriministeriön johdolla vuodesta 2010 lähtien. Järjestyksessään kahdeksanteen tiedonkeruuseen pyydettiin vastaamaan 26.4.2024 mennessä. Liikunta kunnan toiminnassa 2024 -tiedot toimitti 289 kuntaa (99 % Manner-Suomen kunnista). Tietojen avulla kunnat voivat arvioida ja kehittää omaa toimintaansa sekä vertailla tilannetta muihin kuntiin.

Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen peruskouluissa 2023 - tiedonkeruun tulokset julkaistiin 14.5.2024. Tiedot toimitti 1930 peruskoulua (93 % Manner-Suomen peruskouluista). Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen peruskouluissa -aineisto kuvaa hyvinvointia, terveyttä sekä yhteisöllistä toimintakulttuuria edistävää toimintaa peruskouluissa. Tulosten avulla tuetaan laaja-alaisen hyvinvointitiedon hyödyntämistä koulujen arjessa ja opiskeluhuollon toiminnan johtamisessa.

TEAvisarin tulokset jaetaan karkealla tasolla kolmeen ryhmään: hyvä tulos, parannettavaa, huono tulos. Liikunnan tulokset eritellään

Sivistyslautakunta

§ 74

10.12.2024

sitoutumisen, johtamisen, seurannan ja tarveanalyysin, voimavarojen, osallisuuden ja muiden ydintoimintojen viisareissa.

Liikunta kunnan toiminnassa 2024 - ja perusopetuksen 2023-tiedonkeruun tulokset esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi liikunnan ja perusopetuksen tiedonkeruun tulokset vuonna 2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 7 Tea viisari liikunta 2024

Liite 8 Tea viisari perusop 2023

Sivistyslautakunta

§ 75

10.12.2024

**Sivistystoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 1.1.–31.10.2024**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 75  
217/02.02.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien on annettava neljännesvuosittain kunnanhallitukselle selvitys alaistensa tulosalueiden taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointien toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä.

Ryytjärven ulkoilureittiin varattua määrärahaa ei käytetä talousarviovuonna, koska hankkeen kilpailutukseen saatiin vain yksi tarjous, jota ei hyväksytty. Hankkeen toteutus siirtyy vuodelle 2025.

Sivistystoimen tulosaluetasoinen talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.–31.10.2024 liitteenä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 9 Sivistyslautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet  
1.1.-31.10.2024



Sivistyslautakunta

§ 76

10.12.2024

**Sopimus kulttuurin alueellisesta yhteistyöstä Pirkanmaalla**Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 76  
183/12.01.00/2024

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja, puh. 0401822402

Tampere haki yhdessä 19 pirkanmaalaisen kumppanikunnan kanssa Euroopan kulttuuripääkaupunkinimitystä vuodelle 2026 (Akaa, Hämeenkyrö, Ikaalinen, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi). Kulttuuripääkaupunkihankkeen tavoitteita toteuttava kolmevuotinen projekti oli nimeltään Operaatio Pirkanmaa. Hanke käynnistyi vuoden 2022 alussa ja päättyi käytännössä Ruudun takaa - tapahtumaan loka-marraskuussa 2024.

Kolmivuotisen kehittämishankkeen ja sitä edeltävän kulttuuripääkaupunkihaun aikana on kehitetty maakunnallista kulttuurista yhteistyötä monella tasolla, rakennettu uudenlaisia verkostoja ja yhteistyömalleja, lisätty osaamispääomaa sekä jalkautettu laadukasta kulttuuriohjelmistoa kaikkiin mukana oleviin kuntiin.

Tampereen kaupunki esittää alueellisen kulttuurin yhteistyön jatkosopimusta kaikille Pirkanmaan kunnille. Tampereen kaupungin ja kuntakumppanien yhteisellä rahoituksella vuosina 2025–2029 osallistutaan maakunnallisen yhteistyön yleiskuluihin, kehitetään luovien alojen osaamista, verkostoja ja osaamispohjaa sekä toteutetaan kulttuurisia yhteistyöprojekteja. EU-hankeosaamisen ja kulttuurikentän kansainvälistymisen vahvistaminen alueella on myös yksi yhteistyöverkoston toiminnan tavoitteista.

Hallintosäännön 6. luvun mukaan sivistyslautakunta hyväksyy toimialaansa kuuluvat sopimukset ja sitoumukset sekä 5. luvun 2§:n mukaan määrää sopimusten vastuuhenkilöt toimialallaan. Sopimusluonnos kulttuurin alueellisesta yhteistyöstä Pirkanmaalla liitteenä.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy sopimuksen kulttuurin alueellisesta yhteistyöstä Pirkanmaalla 2025-2029 ja nimeää sivistystoimenjohtajan sopimuksen vastuuhenkilöksi.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta

§ 76

10.12.2024

Liitteet

Liite 10 LUONNOS Operaatio Pirkanmaa  
Kuntakumppanisopimus 2025-2029

Sivistyslautakunta

§ 77

10.12.2024

**Ilmoitusasiat**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 77

Valmistelija

Sivistystoimen hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

## 1. Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja § 100-115/2024

Yhtenäiskoulun rehtori § 28-31/2024

2. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen 24.10. ja 21.11.2024 kokousten pöytäkirjat [Hallitus | Gradia](#)3. Koulutuskeskus Salpauksen yhtymähallituksen 15.10. ja 12.11.2024 kokousten [Dynasty tietopalvelu : Koulutuskeskus Salpaus](#) sekä 19.11. yhtymäkokouksen [Dynasty tietopalvelu : Koulutuskeskus Salpaus](#) pöytäkirjat

4. Opetushallituksen hankkeet 2024, liitteenä.

5. Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2025.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Lautakunnan kokouspäiviksi päätettiin 11.2., 11.3. ja 13.5.2025. Huhtikuussa kokous pidetään tarvittaessa. Muut ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- Liite 11 Valtionavustusselvitys - kansainvälisyys
- Liite 12 Valtionavustusselvitys - korona, lukio
- Liite 13 Valtionavustusselvitys - Tehostettu S2
- Liite 14 Valtionavustushakemus - Kouluvalmentaja
- Liite 15 Valtionavustuspäätös - Kouluvalmentaja
- Liite 16 Valtionavustuspäätös - S2

Sivistyslautakunta

§ 78

10.12.2024

**Nuorten työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu**

Sivistyslautakunta 10.12.2024 § 78

Sivistystoimenjohtaja esitteli työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua (TYP), mikä on yhden luukun periaatteella toimiva TE-palveluiden, kuntien ja Kelan yhteinen toimintamalli. Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä ja Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaanpanosta astuvat voimaan 1.1.2025.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 71, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 72****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten sivistyslautakunta, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Posti- ja käyntiosoite: | Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen |
| Sähköpostiosoite:       | kirjaamo(at)kuhmoinen.fi      |
| Puhelinnumero           | 044 756 6883                  |

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 19.12.2024 verkkosivuilla