



## Valtionavustus ukrainalaisille pakolaisille järjestettävään lukiokoulutukseen ja Asianumero: 18/2412/2023 tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen

Selvitys muokkauksineen tallentuu hakulomakkeen tavoin automaattisesti Opetushallituksen valtionavustusjärjestelmään, mutta tullakseen vireille on se tallennettava "Lähetä käsiteltäväksi" -painikkeella järjestelmään hankkeelle hyväksytyyn määräaikaan mennessä.

Avustuksen saaja voi muokata jo lähetettyä selvitystä alkuperäisen selvityslinkin kautta määräajan päättymiseen asti. Tällöin selvityslomaketta ei kuitenkaan enää lähetetä uudelleen, vaan muokkausten tallentuminen varmistetaan selvityslomakkeen yläreunan lokitietokentästä.

Kun selvitys on käsitelty ja selvityksen käsittely on päätynyt, ilmoitetaan siitä sähköpostitse avustuksen saajan viralliseen sähköpostiosoitteeseen sekä yhteyshenkilöille.

Valtionavustuksen käyttöön vaikuttavista muutoksista tulee aina tehdä muutoshakemus viipymättä ja kirjallisesti. Linkki muutoshakulomakkeelle löytyy avustuspäätöksestä ilmoittaneesta sähköpostista (lähettäjä: no-reply@valtionavustukset.oph.fi). Myös yhteyshenkilöiden vaihtuminen ilmoitetaan valtionavustusjärjestelmään muutoshakulomakkeella. Avustuksen saaja on velvollinen huolehtimaan, että yhteyshenkilöt yhteystietoineen on ajan tasalla läpi hankekauden.

[Yleisohje avustuksen hakijoille ja käyttäjille](#)

Tähdellä (\*) merkityt kentät ovat pakollisia.

### AVUSTUKSEN SAAJA

Avustuksen saaja (hankkeesta vastaava organisaatio/toimija)  
Kuhmoisten kunta

Hankkeen yhteyshenkilön nimi  
Pertti Terho

Yhteyshenkilön sähköposti  
pertti.terho@kuhmoinen.fi

Hankkeen nimi  
Tehostettu S2

### HANKKEEN TOTEUTUS

Arvioi hankesuunnitelman toteutumista (tavoitteet, toiminta ja tulokset)  
5 (erinomainen)

Kuvaile hankesuunnitelman toteutumista suhteessa tavoitteisiin

Hankkeella on varmistettu Kuhmoisissa lukionsa aloittaneille ukrainalaisille pakolaisille riittävä opetuskielen oppiminen, jotta mahdollisuus selviytyä toisen asteen koulutuksessa onnistuu. Kuhmoisten kuntaan saapui joukko sotapakolaisia keväällä 2022. Näistä kaksi henkilöä hakeutui ja hyväksyttiin lukioon elokuussa 2023.

Missä on onnistuttu?

Kotoutuminen opiskeluun, lukion toimintakulttuuriin ja kuntaan on onnistunut erinomaisesti. Opiskelija on saanut lukiokurssien aikana erillistä S2-tukiopetusta enimmäkseen yhden tunnin viikossa (oppitunnin pituus on vaihdellut 45 minuutista 60:een). Joissakin periodeissa on voitu tilapäisesti tarjota kaksikin tuntia S2-opetusta.

Missä on ollut haasteita?

Toinen lukioon hyväksytystä ukrainalaisesta opiskelijasta keskeytti opinnot ja siirtyi ammattilliseen koulutukseen päästyään häntä kiinnostavalle opintoalalle.

Miten avustusta on käytetty:

A) lisäresursseihin oppilaitoksen opetuskielen (S2/R2) opetuksen tehostamiseen ukrainalaisille opiskelijoille?

Opiskelija on saanut lukiokurssien aikana erillistä S2-tukiopetusta enimmäkseen yhden tunnin viikossa. Oppitunnin pituus on vaihdellut 45 minuutista 60:een. Joissakin periodeissa on voitu tilapäisesti tarjota kaksikin tuntia, jos tämä lukujärjestysteknisesti on ollut mahdollista.

B) ukrainalaisten opiskelijoiden opintojen ohjauksen ja muun tuen vahvistamiseen?

Samanaikaisopetuksessa ÄI-opetusryhmien kanssa on huomioitu, että opiskelijalla on oman S2-opetussuunnitelmansa mukaista tekemistä. Tätä helpottaa suuresti oppimateriaaleihin kuuluva digitaalinen S2-sisältö. Ohjaajan tai erityisopettajan tukeen ei ole ollut tarvetta, sillä opiskelija on ollut itseohjautuva, ahkera ja tunnollinen.

Kuinka monta ukrainalaista opiskelijaa on ollut hanketoiminnan piirissä?

Aluksi kaksi, lopulta yksi.

Miten hankkeessa kehitetty toiminta jatkuu?

Hankkeessa kehitettyä toimintaa/kokemusta hyödynnetään myös muihin ulkomaisiin opiskelijoihin: Kuhmoisissa aloitti neljä Finest Future -opiskelijaa elokuussa 2024. Kaikkille annetaan tarpeen mukaan S2-opetusta ja ohjausta digitaalisiin S2-sisältöihin.

Kun perusopetukseen integroituneet ukrainalaiset mahdollisesti hakeutuvat lukio-opintoihin, hyödynnetään tästä hankkeesta saatua kokemusta heidän opetuksensa järjestämisessä.

Hanke integroitui muuhun perus-/kehittämistoimintaamme

Täysin samaa mieltä

Avustus vastasi tunnistettuun tarpeeseen

Täysin samaa mieltä

Avustus mahdollisti paikallisten/hankekohtaisten erityistarpeiden huomioimisen ja toiminnan räätälöinnin meille sopivaksi

Täysin samaa mieltä

Saamamme avustuksen euromääräinen koko mahdollisti valtionavustukselle ja hankkeelle asetettujen tavoitteiden saavuttamisen

Täysin samaa mieltä

## TUOTOKSET

Hankkeessa syntyneet keskeiset tulokset ja tuotokset.

Mikäli hankkeissa tuotetaan oppimateriaalia, tulee materiaali julkaista avoimella lisenssillä ja mahdollisuuksien mukaan aoe.fi -palvelussa.

[Avointen oppimateriaalien kirjasto \(aoe.fi\)](#)

## SELVITYS TALOUDESTA

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa ja -asetuksessa säädetyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikalla.

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan kohteen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, jotka kirjanpitolaissa ja -asetuksen sekä hyvän kirjanpitotavan mukaisesti on kirjattava avustuksen käyttäjälle kuluiksi.

Valtionavustuksen kokonaiskustannuksiin hyväksytään hankkeesta aiheutuvat välittömät kustannukset sekä organisaation muista kustannuksista ne kustannuserät, jotka voidaan suoraan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti kirjata menoksi. Vain todellisiin ja toteutuneisiin kustannuksiin perustuvat menot ovat hyväksyttäviä. Laskennallisia ja prosentuaalisia kustannuseriä, jotka eivät perustu välittömästi hankkeesta aiheutuviin todellisiin menoihin ja jotka olisivat syntyneet ilman kyseistä hankettakin, ei hyväksytä valtionavustuksella rahoitetun hankkeen kustannukseksi.

Valtionavustuksen saaja on velvollinen oma-aloitteisesti ja viipymättä palauttamaan virheellisesti tai perusteettomasti saamansa valtionavustuksen tai sen osan sekä muista syistä käyttämättä jääneen avustuksen.

Palautuksessa tulee viitteenä mainita: "avustuspäätöksen asiatus + palautettu avustus (€) + maksettu korko (€)".

Mikäli palautuksia maksetaan useista valtionavustuksista, tehdään jokainen palautus omana erillisenä tilisiirtona.

#### Palautusohjeet ja korkolaskuri

Olen lukenut avustuksen palauttamiseen liittyvät ehdot ja sitoudun noudattamaan niitä.

Kyllä

Avustusta on jäänyt käyttämättä ja olemme palauttaneet/palautamme avustusta.

Ei

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan avustuksen euromäärä ilman korkoja (vastauskenttään vain numeroita)

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan koron euromäärä (vastauskenttään vain numeroita)

Hankkeen talous selvitetään koko rahoituskaudelta hankkeen alkamispäivästä hankkeen päättymispäivään.

Ajanjakso, jolta toteutuneet menot raportoidaan (pp.kk.vv-pp.kk.vv)  
01.08.23-31.07.24

Sekä tämän lomakkeen toteutuneiden kustannusten taulukossa että hankkeen kirjanpidossa tulee esittää hankkeen kokonaiskustannukset, joihin luetaan omarahoitusosuus, myönnetty avustus, hankkeelle kirjatut menot, hankkeesta saadut tulot ja muilta saadut rahoituserät. Oheisen taulukon sekä liitteeksi lisättävän kirjanpidon lukujen tulee täsmätä.

#### HANKKEEN TALOUS

Toteutuneet menot	Selite, lyhyt kuvaus	Yhteensä €
Henkilöstömenot	S2-opetus	14787 €
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	välipala	5 €
Laitehankinnat	lappäri	464 €
Palvelut		0 €
Vuokrat		0 €
Matkamenot		0 €
Muut menot		0 €
<b>Menot yhteensä</b>		<b>15256 €</b>

#### TULOT

Hankkeesta saadut tulot	0 €
	<b>0 €</b>

#### HANKKEEN MUU RAHOITUS

EU-rahoitus	0 €
Muu julkinen rahoitus	0 €
Yksityinen rahoitus	0 €
<b>Muu rahoitus yhteensä</b>	<b>0 €</b>

Mahdollisia muita lisätietoja Opetushallitukselle

Kirjanpidon pääkirja

1 Liitteen nimi  
Kustannuspaikkaraportti

[KPR Tehostettu S2.pdf](#) (Liitetty 28.9.2024 klo 16.48)

---

Muut liitteet (esim. yhteishankkeen kumppanin kirjanpito)