



Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin

Asianumero: 29/3615/2022

Selvitys muokkauksineen tallentuu hakulomakkeen tavoin automaattisesti Opetushallituksen valtionavustusjärjestelmään, mutta tullakseen vireille on se tallennettava "Lähetä käsiteltäväksi" -painikkeella järjestelmään hankkeelle hyväksytyyn määräaikaan mennessä.

Avustuksen saaja voi muokata jo lähetettyä selvitystä alkuperäisen selvityslinkin kautta määräajan päättymiseen asti. Tällöin selvityslomaketta ei kuitenkaan enää lähetetä uudelleen, vaan muokkauksen tallentuminen varmistetaan selvityslomakkeen yläreunan lokitietokentästä.

Kun selvitys on käsitelty ja selvityksen käsittely on päättynyt, ilmoitetaan siitä sähköpostitse avustuksen saajan viralliseen sähköpostiosoitteeseen sekä yhteyshenkilöille.

Valtionavustuksen käyttöön vaikuttavista muutoksista tulee aina tehdä muutoshakemus viipymättä ja kirjallisesti. Linkki muutoshakulomakkeelle löytyy avustuspäätöksestä ilmoittaneesta sähköpostista (lähettäjä: no-reply@valtionavustukset.oph.fi). Myös yhteyshenkilöiden vaihtuminen ilmoitetaan valtionavustusjärjestelmään muutoshakulomakkeella. Avustuksen saaja on velvollinen huolehtimaan, että yhteyshenkilöt yhteystietoineen on ajan tasalla läpi hankekauden.

[Yleisohje avustuksen hakijoille ja käyttäjille](#)

Tähdellä (*) merkityt kentät ovat pakollisia.

AVUSTUKSEN SAAJA

Avustuksen saaja (hankkeesta vastaava organisaatio/toimija)
Kuhmoisten kunta

Hankkeen yhteyshenkilön nimi
Pertti Terho

Yhteyshenkilön sähköposti
pertti.terho@kuhmoinen.fi

Hankkeen nimi
Oppimisen tuki lukiossa 2

LOPPUSELVITYS

Arvioi hankesuunnitelman toteutumista (tavoitteet, toiminta ja tulokset)
4 (kiitettävä)

Miten opetuksen lisääminen hoidettiin käytännössä? Kuvaa, järjestettiinkö lisäkursseja, jaettiin opetusryhmiä jne. Mihin oppiaineisiin nämä toimet kohdistuivat?

Avustuksella tuettiin opintojen kertaamista ja oppimisen tukitoimia erityisesti niille opiskelijoille, joilla havaittiin tai arvioitiin puutteita osaamisessa pitkittyneen epidemia-ajan vaikutuksista johtuen. Avustusta käytettiin lukion resurssiopettajan palkkaan 2 vvt samanaikaisopetukseen eri oppiaineissa, erityisesti kielet ja matemaattiset aineet. Lisäksi ohjaustoimilla panostettiin lukiolaisten elämänhallinnan, hyvinvoinnin ja jaksamisen haasteisiin.

Miten ohjauksen ja tukitoimien lisääminen hoidettiin käytännössä? Kuvaa, millä tavalla opiskelijoille annettavaa opinto-ohjausta ja oppimisen tukea lisättiin?

Opiskelija sai henkilökohtaista tukiovetusta tai kertausta sekä havaituissa että hänen toivomissaan oppiaineissa. Tukitoimia lisättiin samanaikaisopetuksella ja tukiovetusta lisäämällä. Lisäksi järjestettiin hyvinvointikurssi.

Millaisia vaikutuksia avustuksella rahoitetuilla toimilla on ollut? Onko niillä pystytty tasoittamaan koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutuksia? Onko toiminnasta jäänyt pysyviä käytänteitä tai malleja?

Oppimisen tukea ja ohjaustoimia kohdistettiin erityisesti niihin opiskelijoihin, joilla oli oppimisvaikeuksia tai elämänhallinnan haasteita. Lukion sisäänotosta puolet ja ylikin tulee kunnan ulkopuolelta ratsastuspainotteisten opintojaksojen vuoksi. Erityisesti kaupungeista tulevilla opiskelijoilla on ollut vaikeuksia sopeutua maalaispaikkakunnan elämänmenoon, jolloin opiskelun keskeyttäminen korostui erityisesti korona-aikana ja sen jälkeen. Keskeyttämiset ovat selkeästi vähentyneet ja kaikki opiskelijat ovat suoriutuneet ylioppilaiksi.

Millaisia haasteita avustuksen käyttöön on liittynyt?

Kuhmoisten kunnassa on yksi koulukeskus, Kuhmoisten yhtenäiskoulu esiopetuksesta lukioon saakka. Pienessä organisaatiossa hankkeiden hallinta ja toimeenpano on haasteellista.

Miten hankkeessa kehitetty toiminta jatkuu?

Pysyväksi käytänteeksi on muodostunut henkilökohtaisen tukitoimien ja ohjauksen tehostettu malli.

Onko koulutuksen järjestäjä lomauttanut lukion opetushenkilöstöä avustuksen käyttöaikana siten, että lomautukset ovat kohdistuneet avustuksella rahoitettuun toimintaan? Mikäli vastaatte kyllä, pyydämme liittämään asiasta selvityksen kohtaan "Muu liite". Lisätietoja sinisestä info-painikkeesta.

Ei

Lisätietoja

Kirjanpidon pääkirjaote

[KP korona3.pdf](#) (Liitetty 25.9.2024 klo 15.32)

TOTEUTUNUT BUDJETTI

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa ja -asetuksessa säädettyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikalla.

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan kohteen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, jotka kirjanpitolaissa ja -asetuksen sekä hyvän kirjanpitotavan mukaisesti on kirjattava avustuksen käyttäjälle kuluiksi.

Valtionavustuksen kokonaiskustannuksiin hyväksytään hankkeesta aiheutuvat välittömät kustannukset sekä organisaation muista kustannuksista ne kustannuserät, jotka voidaan suoraan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti kirjata menoksi. Vain todellisiin ja toteutuneisiin kustannuksiin perustuvat menot ovat hyväksyttäviä. Laskennallisia ja prosentuaalisia kustannuseriä, jotka eivät perustu välittömästi hankkeesta aiheutuviin todellisiin menoihin ja jotka olisivat syntyneet ilman kyseistä hanketta, ei hyväksytä valtionavustuksella rahoitetun hankkeen kustannukseksi.

Valtionavustuksen saaja on velvollinen oma-aloitteisesti ja viipymättä palauttamaan virheellisesti tai perusteettomasti saamansa valtionavustuksen tai sen osan sekä muista syistä käyttämättä jääneen avustuksen.

Palautuksessa tulee viitteenä mainita: "avustuspäätöksen asiattunnus + palautettu avustus (€) + maksettu korko (€)".

Mikäli palautuksia maksetaan useista valtionavustuksista, tehdään jokainen palautus omana erillisenä tilisiirtona.

[Palautusohjeet ja korkolaskuri](#)

Olen lukenut avustuksen palauttamiseen liittyvät ehdot ja sitoudun noudattamaan niitä.

Kyllä

Avustusta on jäänyt käyttämättä ja olemme palauttaneet/palautamme avustusta.

Ei

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan avustuksen euromäärä ilman korkoja (vastauskenttään vain numeroita)

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan koron euromäärä (vastauskenttään vain numeroita)

Hankkeen talous selvitetään koko rahoituskaudelta hankkeen alkamispäivästä hankkeen päättymispäivään.

Ajanjakso, jolta toteutuneet menot raportoidaan (pp.kk.vv-pp.kk.vv)

09.11.22-31.07.24

Sekä tämän lomakkeen toteutuneiden kustannusten taulukossa että hankkeen kirjanpidossa tulee esittää hankkeen kokonaiskustannukset, joihin luetaan omarahoitusosuus, myönnetty avustus, hankkeelle kirjatut menot, hankkeesta saadut tulot ja muilta saadut rahoituserät. Oheisen taulukon sekä liitteeksi lisättävän kirjanpidon lukujen tulee täsmätä.

HANKKEEN TALOUS

Menot	Selite, lyhyt kuvaus	Yhteensä €
Henkilöstömenot 1	opettajien palkkakulut	13351 €
Henkilöstömenot 2	hyvinvointikurssin kustannus	2125 €
Menot yhteensä		15476 €

TULOT

Hankkeesta saadut tulot	0 €
	0 €

HANKKEEN MUU RAHOITUS

EU-rahoitus	0 €
Muu julkinen rahoitus	0 €
Yksityinen rahoitus	0 €
Muu rahoitus yhteensä	0 €