

Tekninen lautakunta

Aika 14.05.2024 klo 17:00 - 19:05

Paikka Kirjaston alakerta

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 19	Kokouksen työjärjestys	5
§ 20	Mäkinuutintien infran vaihe 2	6
§ 21	Ilmoitusasiat	8
§ 22	Muut asiat	9
§ 23	Polttokelpoisen jätteen siirtokuljetusurakka 2024–2026	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitkäranta Pekka Salmi Ulla Lehtonen Ville Rantala Jarmo Varvikko Mia Toukola Virve	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Liehu Markku	kunnanhallituksen edustaja	
	Huusko Ilmari	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Paajanen Kari Väyrynen Valtteri		

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Pekka Pitkäranta
puheenjohtaja

Virve Toukola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

17 - 23

Pöytäkirjan tarkastus

Ville Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Ulla Salmi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

23.5.2024 kunnan verkkosivuilla

Tekninen lautakunta § 17

14.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 17

Ehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 18

14.05.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 18

Ehdotus Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Ulla Salmi ja Mia Varvikko.

Päätös Kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Ville Lehtonen ja Ulla Salmi.

Tekninen lautakunta § 19

14.05.2024

Kokouksen työjärjestys

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 19

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 20

14.05.2024

Mäkinuutintien infran vaihe 2

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 20
71/02.08.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Tekninen toimi on valmistellut teollisuusalueen Mäkinuutintien 2-vaiheen infran rakentamista. Hankkeen suunnitelmat on laatinut AFRY Finland Oy Tampereelta. Tekninen lautakunta on aiemmin hyväksynyt suunnitelmat.

Mäkinuutintien 1-vaiheen rakentaminen toteutettiin vuonna 2023. Vaiheen 2 hankinta ja toteutus on tarkoitus tehdä tänä vuonna 2024. Kuhmoisten kunnan investointiohjelmassa hankkeelle on varattu määräraha 150 000 €.

Vaiheen 2 tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa, tieto tarjouspyynnöstä on julkaistu Kuhmoisten kunnan kotisivuilla ja lähetetty sähköpostilla tiedoksi viidelle mahdolliselle tarjoajalle 12.4.2024.

Kohteesta oli mahdollista esittää kysymyksiä 22.4.2024 klo 9.00 asti. Määräaikaan esitettyihin kirjallisiin kysymyksiin annettiin vastaukset Hilmassa 24.4.2024.

Määräaikaan 29.4.2024 klo 12.00 mennessä on saapunut kolme tarjousta. Tarjoajat olivat Destia Oy, Somiska Sami Oy ja LK Urakointi Oy.

Osallistumisvaatimusten täytyminen

Tarjoajan tuli antaa selvitys kokonaisliikevaihdosta toimittamalla tilinpäätöstiedot kolmelta edelliseltä vuodelta. Somiska Sami Oy:n antaman selvityksen mukaan tilinpäätöstietoja ei voitu toimittaa kolmelta edelliseltä vuodelta, koska yrityksellä on vasta yksi päättynyt tilikausi. Somiska Sami Oy toimitti tilinpäätöksen koskien kautta 5.12.2021–31.5.2023. Tämän tilikauden liikevaihto on ollut 353 385,02 €. Yrittäjä on toiminut aiemmin eri Y-tunnuksella yksityisenä elinkeinoharjoittajana vastaavanlaisissa hankkeissa. Yrittäjä on urakoinut Kuhmoisten kunnalle niin toiminimen, kuin osakeyhtiönkin aikaan vastaavan kaltaisia hankkeita. Annettujen selvitysten perusteella todetaan, että yrityksellä on taloudelliset mahdollisuudet toteuttaa urakka.

Annettujen selvitysten perusteella todetaan, että tarjoajien osallistumisvaatimukset (kohteeseen tutustuminen,

Tekninen lautakunta

§ 20

14.05.2024

tilaajavastuuelvoitteet ja taloudellinen mahdollisuus urakan toteutukseen) täyttyivät.

Tarjousten hintavertailu

Tarjoaja	Urakkahinta alv 0 %	alv 24 %	Urakkahinta alv 24 %
Destia Oy	223 100,00 €	53 544,00 €	276 644,00 €
Somiska Sami Oy	159 400,00 €	38 256,00 €	197 656,00 €
LK Urakonti Oy	208 984,79 €	50 156,14 €	259 141,14 €

Määräaikaan mennessä toimitetut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, eivätkä tarjoukset sisältäneet tarjoajan omia ehtoja.

Edullisimman tarjouksen jätti Somiska Sami Oy.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että hanketta viedään eteenpäin ja toteuttajaksi valitaan edullisimman tarjouksen antanut Somiska Sami Oy. Tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle urakoitsijaksi valittavaksi Somiska Sami Oy:n.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 21

14.05.2024

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 21

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

- Viranhaltijapäätökset § 23-35
- Poltettavan jätteen siirtokuljetuksen tilanne
- Viljelypalstoille ei ollut tänä vuonna kysyntää
- Kesäkymppi
- Jätevedenpuhdistamon vuosiraportti 2023 valmistunut
- Puuhapuiston laitteiden lopullinen valinta odottaa Vesuritutkipäätöstä
- Digitoijan vaihtuminen

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Asiat merkitään tiedoksi saaduiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 22

14.05.2024

Muut asiat

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 22

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Koulun piha-alueiden suunnitelmaluonnokset

Tekninen johtaja esitteli Vihersuunnittelu Sarastus Oy:n tekemät kolme luonnosta koulun piha-alueen suunnitelmaksi. Lautakunta tutustui suunnitelmiin ja antoi omia näkemyksiään lopullista suunnittelua varten. Myös sivistyslautakunta on antanut omat näkemyksensä suunnitelmista omassa kokouksessaan. Kommenttien pohjalta laadittava lopullinen suunnitelma tulee hyväksyttäväksi tekniseen lautakuntaan.

Kunnat ja kiinteistöt -verkostohanke

Tekninen johtaja esitteli lautakunnan jäsenille ”Kunnat ja kiinteistöt” -verkostohanketta. Kyseessä on kaksivuotinen Kuntaliiton, Senaatin, kuntien ja FCG:n yhteistyönä toteutettava kokonaisuus, joka on hyödyllinen viranhaltijoiden ja kunnantyoöntekijöiden lisäksi myös kuntapäätäjille, kuten teknisen lautakunnan jäsenille. Se toteutetaan vuosina 2024 – 2025.

Hankkeessa on 4 eri kokoista ja hintaista kokonaisuutta, joihin kunta voi osallistua. Kunta voi päättää ottaa ensin pienemmän kokonaisuuden ja halutessaan kasvattaa kokonaisuutta myöhemmin.

Tekninen lautakunta totesi, että tekninen johtaja ja projektitekniikko voivat osallistua verkostohankkeeseen normaalien koulutusmäärärahojen puitteissa, mihin ei tarvita teknisen lautakunnan päätöstä.

Tekninen lautakunta myös totesi, että teknisen lautakunnan jäsenet voivat halutessaan osallistua Teamsillä Kunnat ja kiinteistöt -verkostohankkeeseen paikan päällä osallistuvien kunnan viranhaltijoiden/ työntekijöiden lisäksi.

Paketeista valitaan M-kokoinen paketti, johon kuuluvat 4 seminaaria, oppimisen alusta, 6 kpl/v Teams-ajankohtaisinfoja sekä kuntaryhmätyöskentelynä Teams-työpaja. Tämän paketin hinta on kaikilta osallistujilta yhteensä 3 900 €/ 2 vuotta + kulukorvaukset. Teknisen toimen talousarviossa on verkostohankkeeseen olemassa riittävä määrärahavaraus.

Siivouspalvelut

Tekninen lautakunta

§ 22

14.05.2024

Ruoka- ja siivouspalvelujen yhdistetty uusi esihenkilö aloitti tehtävässä 15.2.2024. Hän on kevään aikana suunnitellut toimialueensa palvelukokonaisuuden niin toiminnan tarpeen kuin resurssien näkökulmasta. Suunnitelma esiteltiin kokouksessa. Suunnitelmassa on tavoitteena saada ulkopuolisessa siivouksessa olevat kunnan kiinteistöt omien työntekijöiden siivouksen piiriin syksyyn mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 23

14.05.2024

Polttokelpoisen jätteen siirtokuljetusurakka 2024–2026

Tekninen lautakunta 14.05.2024 § 23
36/02.08.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja, puh. 040 049 0796

Kuhmoisten kunta ja Jämsän kaupunki ovat yhdessä kilpailuttaneet ja tilanneet polttokelpoisen jätteen välikäsittelyn, siirtokuormauksen, siirtokuljetuksen ja hyödyntämisen sopimuskaudelle 1.6.2021 – 31.5.2024. Jokaiseen sopimukseen sisältyi 2 vuoden optio. Polttokelpoisen jätteen välikäsittely ja siirtokuormausta tilattiin Erkki Salminen Oy:ltä, siirtokuljetus KM Viita Oy:ltä ja hyödyntäminen energiana Fortum Waste Solutions Oy:ltä.

Tekninen lautakunta on päättänyt hyväksyä kokouksessaan 20.2.2024 polttokelpoisten jätteiden hyödyntämisen sopimuksen jatkamisen Fortum Waste Solutions Oy:n kanssa kahdella optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.6.2024–31.5.2026.

Tekninen lautakunta on päättänyt hyväksyä kokouksessaan 19.3.2024 polttokelpoisten jätteiden välikäsittelyn ja siirtokuormauksen sopimusten jatkamisen Erkki Salminen Oy:n kanssa kahdella optiovuodella koskien ajanjaksoa 1.6.2024–31.5.2026.

KM Viita Oy kieltäytyi jatkamasta siirtokuljetuksen sopimusta optiovuosille.

Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan polttokelpoiset jätteet ovat sekaisin edellä mainituista sopimuksista johtuen ennen siirtokuljetusta, joten niiden siirtokuljetuksen kilpailuttaminen erillään ei olisi järkevää. Polttokelpoista jätettä arvioidaan siirtokuljettavan vuosittain noin 3500 – 4000 tonnia, josta noin 10% on Kuhmoisten jätettä.

Jämsän kaupungin yhdyskuntatoimi on jo pyytänyt tarjouksen Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan polttokelpoisen jätteen siirtokuljetuksesta ajalle 1.6.2024 - 31.5.2026. Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä. Hankinta on kokonaisuudessaan kansallisen kynnyksarvon ylittävä palveluhankinta. Urakka on yksikköhintaurakka. Tarjousten vertailuperusteeksi on asetettu ainoastaan hinta, koska hankinnan laatutaso on varmistettu hankinnan kohteelle asetetuilla vähimmäisvaatimuksilla. Tarjouspyyntö on esitetty Hilmassa ja Jämsän kaupungin verkkosivuilla 10.5.2024. Mikäli Kuhmoisten tekninen lautakunta hyväksyy tämän yhteisen tarjouskilpailun jätteiden

Tekninen lautakunta

§ 23

14.05.2024

siirtokuljetuksesta, julkaisemme tämän päätöksen jälkeen tarjouspyynnön myös Kuhmoisten verkkosivulla. Muussa tapauksessa Kuhmoisten jätteiden osuus poistetaan yhteisestä kilpailutuksesta ja se tulee Kuhmoisten itse kilpailutettavaksi.

Siirtokuljetuksen Kuhmoisten osuus tulee todennäköisesti olemaan alle 10 000 euroa vuodessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Virve Toukola

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Kuhmoinen kilpailuttaa yhdessä Jämsän kanssa polttokelpoisen jätteen siirtokuljetuksen Jämsästä Erkki Salminen Oy:ltä Fortumin polttolaitokseen Riihimäelle hyödynnettäväksi. Sopimuskausi on 1.6.2024 - 31.5.2026. Tekninen lautakunta päättää, että tekninen johtaja voi viranhaltijapäätöksellä hyväksyä Jämsän kanssa tarjouksen, joka täyttää tarjouspyynnön ehdot, eikä ylitä hinnaltaan Kuhmoisten osalta 10 000 euroa vuodessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomaisen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Kuhmoisten kunta, tekninen toimi
Toritie 34
17800 Kuhmoinen

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kuhmoisten kunta, tekninen toimi

Toritie 34

17800 Kuhmoinen

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.