

Kunnanhallitus

Aika 05.06.2023 klo 17:00 - 18:10

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 117	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 118	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 119	Kokouksen työjärjestys	5
§ 120	Kunnanvaltuuston 29.5.2023 pitämän kokouksen päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen	6
§ 121	Kunnanhallituksen kokousten aika ja paikka	7
§ 122	Kunnanhallituksen kokousten koollekutsumistapa	8
§ 123	Kunnanhallituksen pöytäkirjojen tarkastamistapa ja nähtävilläpito	9
§ 124	Kunnanhallituksen edustajien valitseminen eri lautakuntiin	10
§ 125	Elinvoimajaoston jäsenten nimeäminen	11
§ 126	Maankäyttöjaoston jäsenten nimeäminen	13
§ 127	Kasvatus- ja opetusjaoston jäsenten nimeäminen	15
§ 128	Yhteistyötoimikunnan jäsenten nimeäminen	17
§ 129	Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenten nimeäminen	19
§ 130	Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen	21
§ 131	Ester Uotilan stipendirahaston sääntöjen mukaisen toimikunnan nimeäminen	23
§ 132	Yhtiökokousedustajien nimeäminen	24
§ 133	Sataman pop-up -myyntikojut	25
§ 134	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimien täyttölupa	28
§ 135	Yhtenäiskoulun erityisopettajan viran täyttölupa	29
§ 136	Muut asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Kari Aittolahti Lea Hattunen Kati Hellstén Henna Liehu Markku Säynätjoki Ilkka Vesikallio Tarja Kankkunen Martti Väyrynen Valtteri	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kvalt:n pj kunnanjohtaja, esittelijä	Teams-yhteydellä
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Sarvala Silmu		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.

Kari Paajanen
puheenjohtaja

Sanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

117 - 136

Pöytäkirjan tarkastus

Lea Aittolahti
pöytäkirjantarkastaja

Kati Hattunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

15.6.2023 kunnan verkkosivuilla

Kunnanhallitus

§ 117

05.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 117

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 118

05.06.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 118

Ehdotus Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Lea Aittolahden ja Kati Hattusen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 119

05.06.2023

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 119

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 120

05.06.2023

Kunnanvaltuuston 29.5.2023 pitämän kokouksen päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 120

Kunnanhallitus huolehtii kuntalain 96 §:n mukaan valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksessa 29.5.2023 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain ja asetuksen vastaisia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 121

05.06.2023

Kunnanhallituksen kokousten aika ja paikka

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 121
161/00.00.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 16 luvun 5 §:ssä todetaan:

"Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti joka kuukauden ensimmäisenä ja tarvittaessa kolmantena arkimaanantaina alkaen klo 17.00. Mikäli näiksi päiviksi sattuu pyhäpäivä, kokous pidetään seuraavana arkipäivänä. Kokoukset pidetään, mikäli ei toisin päätetä, Kuntalassa valtuustosalissa. Varsinaisten kokousten lisäksi kunnanhallitus pitää iltakouluja tarvittaessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 122

05.06.2023

Kunnanhallituksen kokousten koollekutsumistapaKunnanhallitus 05.06.2023 § 122
161/00.00.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 16 luvun 6 §:ssä todetaan:

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla."

Hallintosäännön 16 luvun 10 §:ssä todetaan:

"Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle."

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus päättää, että kokouskutsu ja esityslista lähetetään kunnanhallituksen jäsenille sähköisesti vähintään 4 päivää ennen varsinaista kokousta. Kunnanhallitus päättää, että jäsenet huolehtivat varajäsenen kutsumisesta kokoukseen ollessaan estyneitä saapumaan kokoukseen. Varajäsenille ilmoitetaan, kun esityslista on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 123

05.06.2023

Kunnanhallituksen pöytäkirjojen tarkastamistapa ja nähtävilläpito

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 123
161/00.00.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuntalain 140 §:ssä todetaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle mm. seuraavaa:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti kahden kullakin kerralla erikseen valitun pöytäkirjan tarkastajan toimesta. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla aina kokouspäivää seuraavan viikon torstaina tai jos se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä. Lisäksi kunnanhallitus päättää tarkastusvuorot seuraaviksi:

Lea Aittolahti
Henna Hellstén
Ilkka Säynätjoki

Kati Hattunen
Markku Liehu
Tarja Vesikallio

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 124

05.06.2023

Kunnanhallituksen edustajien valitseminen eri lautakuntiin

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 124
163/00.00.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 16 luvun 12 §:n mukaan:

"Kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin eikä valtuuston tilapäiseen valiokuntaan."

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus määrää edustajansa seuraaviin lautakuntiin:
sivistyslautakunta, rakennuslautakunta ja tekninen lautakunta.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä lautakuntiin seuraavat edustajat:

Sivistyslautakunta
Rakennuslautakunta
Tekninen lautakunta

Kati Hattunen
Ilkka Säynätjoki
Markku Liehu

Kunnanhallitus

§ 125

05.06.2023

Elinvoimajaoston jäsenten nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 125
164/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:ssä määritellään kunnanhallituksen alaisten jaostojen ja työryhmien tehtävät ja toimivalta.

Elinvoimajaostosta todetaan:

"Tehtävänä on vastata kunnan vetovoiman kehittämisestä. Jaoston tehtävänä on edistää matkailun ja elinkeinopalvelujen kehittämistä, huolehtia kunnan toimivista yhteyksistä elinkeinoelämään ja huolehtia osaltaan elinkeinotoiminnan oppilaitosyhteistyöstä. Jaoksen tehtävänä on vastata elinkeino-ohjelman valmistelusta ja toimeenpanosta."

Elinvoimajaostoon kuuluu:

- kunnanjohtaja, esittelijä
- sihteeri
- 4 luottamushenkilöä
- 3 yrittäjien edustajaa
- 1 nuorisovaltuuston edustaja

Jaostojen toimikausi on 2 vuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää elinvoimajaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kunnanhallitus pyytää kunnan yrittäjäjärjestöä nimeämään elinvoimajaostoon kolme edustajaa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä elinvoimajaostoon seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

jäsen

varajäsen

Ilkka Säynätjoki
Silmu Sarvala
Hannele Nikkinen
Ari Ampuja

Ossi Simola
Tuire Launonen
Henna Hellstén
Ville Lehtonen

Lisäksi kunnanhallitus päätti nimetä Ilkka Säynätjoen jaoston puheenjohtajaksi ja Silmu Sarvalan varapuheenjohtajaksi.

Lisäksi kunnanhallitus pyytää kunnan yrittäjäjärjestöä nimeämään elinvoimajaostoon kolme edustajaa.

Kunnanhallitus

§ 126

05.06.2023

Maankäyttöjaoston jäsenten nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 126
165/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:ssä määritellään kunnanhallituksen alaisten jaostojen ja työryhmien tehtävät ja toimivalta.

Maankäyttöjaostosta todetaan:

"Tehtävänä on edistää kunnan strategista maapolitiikan kokonaisvaltaista kehittämistä ja kunnan strategisen maankäytön suunnittelua.

Maankäyttöjaosto valmistelee kunnanhallituksen määräämät yleiskaavoitusta, asemakaavoitusta ja ranta-asemakaavoitusta koskevat asiat sekä maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisen kaavoituskatsauksen. Maankäyttöjaosto valmistelee maankäyttöön liittyvät lausunnot. Jaosto valmistelee kunnan maan ostoon ja myyntiin liittyvät asiat."

Maankäyttöjaostoon kuuluu:

- tekninen johtaja, jaoston esittelijä ja sihteeri
- rakennustarkastaja
- 4 luottamushenkilöä
- kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus

Jaostojen toimikausi on 2 vuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää maankäyttöjaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä maankäyttöjaostoon seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

jäsen

Kari Paajanen
Henna Hellstèn
Ossi Seppälä
Silmu Sarvala

varajäsen

Ossi Simola
Jarmo Rantala
Lea Aittolahti
Ulla Salmi

Kunnanhallitus

§ 126

05.06.2023

Lisäksi kunnanhallitus päätti nimetä Kari Paajasen jaoston puheenjohtajaksi ja Henna Hellstènin varapuheenjohtajaksi.

Kunnanhallitus

§ 127

05.06.2023

Kasvatus- ja opetusjaoston jäsenten nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 127
166/00.00.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:ssä määritellään kunnanhallituksen alaisten jaostojen ja työryhmien tehtävät ja toimivalta.

Kasvatus- ja opetusjaostosta todetaan:

"Kuhmoisten opetustoimen ja varhaiskasvatuksen toimintaa edistää sivistyslautakunnan alainen 6-jäseninen jaosto. Jaoston tehtävänä on tuoda huoltajien näkökulma vahvemmin osaksi opetuksen ja varhaiskasvatuksen toimintaa.

Kunnanhallitus valitsee kahdeksi vuodeksi kerrallaan jaoston jäsenet ja varajäsenet Yhtenäiskoulun ja varhaiskasvatuksen huoltajista, niin että edustettuna ovat varhaiskasvatus, perusopetus sekä lukio. Lisäksi kunnanhallitus nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaoston puheenjohtajalla on oikeus kutsua jaosto koolle tarvittaessa.

Sivistyslautakunnan valitsemalla edustajalla, sivistystoimenjohtajalla ja oppilaskunnan edustajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Esittelijänä toimii rehtori ja sihteerinä varhaiskasvatuksen esimies. Kokouksista laaditaan muistio.

Jollei toisin ole säädetty taikka tässä hallintosäännössä määrätty, jaosto:

- 1. suunnittelee kotien kanssa tehtävää yhteistyötä ja tapahtumia,*
- 2. käsittelee huoltajilta, henkilökunnalta ja lapsilta saadut palautteet, suunnittelee kehitystoimia ja laatii vuosittaiset raportit sivistyslautakunnalle,*
- 3. tekee sivistystoimenjohtajalle esityksen koulun ja varhaiskasvatuksen valokuvaus- yms. sopimuksista,*
- 4. valmistelee opetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä varhaiskasvatuksen toiminta-, lukuvuosi-, varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmia yms. sivistyslautakunnan päätettäväksi,*
- 5. suunnittelee lukion markkinointia ja lukiolaisten hyvinvointia edistäviä toimia,*

Kunnanhallitus

§ 127

05.06.2023

6. edistää kiusaamisen vastaista työtä eri yksiköissä,

7. vahvistaa yhtenäiskoulun ja päiväkodin järjestyssäännöt yms., sekä

8. osallistuu muiden sivistyslautakunnassa käsiteltävien asioiden valmisteluun tekemällä esityksiä ja aloitteita, antamalla lausuntoja ja toimimalla tarvittaessa kokouksessa asiantuntijana."

Jaostojen toimikausi on 2 vuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää kasvatus- ja opetusjaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä kasvatus- ja opetusjaostoon seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

jäsen

varajäsen

Lea Aittolahti
Henri Östman
Mimmi Lindström
Olli Nummelin
Tuomo Hauskanen
Satu Lahnalahti

Jari Aittolahti
Sara Lindsten
Kati Hattunen
Reetta Poikonen
Jarmo Rantala
Mari Markkanen

Lisäksi kunnanhallitus päätti nimetä Lea Aittolahden jaoston puheenjohtajaksi ja Henri Östmanin varapuheenjohtajaksi.

Kunnanhallitus

§ 128

05.06.2023

Yhteistyötoimikunnan jäsenten nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 128
167/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:ssä määritellään kunnanhallituksen alaisten jaostojen ja työryhmien tehtävät ja toimivalta.

Yhteistyötoimikunnasta todetaan:

"Yhteistoiminnasta valtion virastoissa ja laitoksissa annetussa laissa säädetään toimikunnan tehtävistä. Yhteistyötoimikunnan tarkoituksena on edistää kunnan ja sen henkilöstön vuorovaikutuksellista yhteistoimintaa, joka perustuu henkilöstölle oikea-aikaisesti annettuihin riittäviin tietoihin kunnan toiminnasta ja sitä koskevista suunnitelmista. Tavoitteena on yhteisymmärryksessä kehittää kunnan toimintaa ja henkilöstön mahdollisuuksia vaikuttaa virastossa tehtäviin päätöksiin, jotka koskevat työtä, työoloja ja henkilöstön asemaa kunnassa ja samalla edistää työelämän laatua.

Yhteistoiminnasta valtion virastoissa ja laitoksissa annetun lain 12 - 14 §:ssä kerrotaan tarkasti toimikunnassa käsiteltävät asiat."

Yhteistyötoimikuntaan kuuluu:

- työsuojelupäällikkö, puheenjohtaja, esittelijä työsuojeluun liittyvien asioiden osalta
- hallintojohtaja, esittelijä henkilöstöasioiden osalta, yhteistyötoimikunnan sihteeri
- 2 kunnanhallituksen edustajaa
- 3 työsuojeluvaltuutettua
- kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus"

Jaostojen toimikausi on 2 vuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää kaksi edustajaa ja heille henkilökohtaiset varajäsenet yhteistyötoimikuntaan. Kunnanhallitus nimeää työsuojelupäällikön puheenjohtajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä yhteistyötoimikuntaan seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

jäsen

varajäsen

Kunnanhallitus

§ 128

05.06.2023

Ilkka Säynätjoki
Lea Aittolahti

Markku Liehu
Kati Hattunen

Kunnanhallitus

§ 129

05.06.2023

Pir

Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenten nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 129

168/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 2 luvun "Toimielinorganisaatio" 6 §:ssä
"Vaikuttamistoimielimet" todetaan mm. seuraavaa:

"Kunnassa on nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto. Nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus."

"Vanhus- ja vammaisneuvostolla on mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyvän ja vammaispalveluiden piiriin lukeutuvan väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisen suoriutumisen kannalta. Vanhus- ja vammaisneuvosto tekee esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille kysymyksissä, jotka koskevat ikäihmisiä ja vammaispalveluiden piiriin lukeutuvia henkilöitä."

Vaikuttamistoimielimien toimikausi on 2 vuotta.

Vanhusneuvoston (31.5.2023 asti) kokoonpanoon kuuluvien yhteisöjen edustajat ovat esittäneet edustamiensa yhteisöjen esitykset vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi seuraavasti:

Kuhmoisten kappeliseurakunta
Jäsen Risto Ojala ja varajäsen Tarja Vesikallo

SPR:n Kuhmoisten osasto
Jäsen Arja Korvenranta

Kuhmoisten Seniorit ry
Jäsen Erkki Häkkinen, varajäsen Ahti Uosukainen

Eläkeliiton Kuhmoisten yhdistys ry
Jäsen Kaija Loippo

Harmoisten kyläyhdistys ry
Jaakko Hännikäinen

Pataveden-Torvelan kyläyhdistys ry

Kunnanhallitus

§ 129

05.06.2023

Jäsen Hannele Nikkinen, varajäsen Veikko Mattila

Pihlajakosken kyläyhdistys ry
Jäsen Lea Sinivaara

Puukkoisten kyläyhdistys ry
Jäsen Inkeri Haarla-Kettunen, varajäsen Pirjo Savijärvi

Kuhmoisten Kehitysvammaisten Tuki ry:tä on pyydetty laatimaan kunnanhallitukselle mahdollinen jäsenesitys 5.6. mennessä. Pirkanmaan hyvinvointialueen (Pirha) yhdyspintapäällikkö on ilmoittanut sähköpostilla 31.5.2023, että Pirha ei tule nimeämään hyvinvointialueen henkilöstöä Pirkanmaan kuntien vaikuttamistoimielimiin, vaan yhteistyö hyvinvointialueen ja kuntien välillä tapahtuu Pirhan vaikuttamistoimielinten kautta (vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto). Pirhan edustajien vierailuista kuntakohtaisissa vaikuttamistoimielinten kokouksissa asiantuntijoina on mahdollista sopia erikseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025 vanhusneuvostoon kuuluneiden yhteisöjen sekä kyläyhdistysten esittämien jäsenesitysten mukaisesti. Lisäksi vanhus- ja vammaisneuvostoa pyydetään nimeämään keskuudestaan puheenjohtajan. Hallintojohtaja toimii vanhusneuvoston sihteerinä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvostoon nimettiin Kuhmoisten Kehitysvammaisten Tuki ry:stä edustajaksi Päivi Sorri.

Kunnanhallitus

§ 130

05.06.2023

Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 130
169/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 2 luvun "Toimielinorganisaatio" 6 §:ssä
"Vaikuttamistoimielimet" todetaan mm. seuraavaa:

"Kunnassa on nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto. Nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus."

"Nuorisovaltuustolla on mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muihinkin asioihin, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa."

Vaikuttamistoimielimien toimikausi on 2 vuotta.

Nuorisovaltuusto / nuoriso-ohjaaja Satu Forsberg on ilmoittanut seuraavat henkilöt nuorisovaltuuston kokoonpanoksi:

Lotta Unnaslahti, puheenjohtaja
Topias Isojärvi, varapuheenjohtaja
Atte Unnaslahti, sihteeri
Sonja Ojala, viestintävastaava
Neeri Anttila
Ilmari Huusko
Niklas Lahnalahti
Nestori Liehu
Topi Niemi
Konsta Nurminen
Juho Pitkäniemi
Diana Shkatyрева
Aada Siekkinen
Reetta Unnaslahti

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa nuorisovaltuuston toimikaudeksi
1.6.2023 - 31.5.2025 nuorisovaltuuston esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 130

05.06.2023

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 131

05.06.2023

Ester Uotilan stipendirahaston sääntöjen mukaisen toimikunnan nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 131

171/00.00.01/2023

Valmistelija	Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660
	Ester Uotilan stipendirahaston sääntöjen 3 §:n mukaan kunnanhallitus voi valita 3-jäsenisen toimikunnan, joka valmistelee kunnanhallitukselle varojen sijoitus- ja jakoehdotukset. Toimikunnan yhdellä jäsenellä on oltava kokemusta omaisuuden hoidosta ja säilyttämisestä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Valteri Väyrynen
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää nimetä Ester Uotilan stipendirahaston sääntöjen mukaisen toimikunnan kunnanhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä Ester Uotilan stipendirahaston sääntöjen mukaiseen toimikuntaan seuraavat henkilöt: Johanna Peltonen, Henna Hellstén ja Ulla Salmi. Kunnanhallitus päätti nimetä toimikunnan puheenjohtajaksi Henna Hellsténin ja varapuheenjohtajaksi Johanna Peltosen.

Kunnanhallitus

§ 132

05.06.2023

Yhtiökokousedustajien nimeäminen

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 132

172/00.00.01/2023

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanhallituksen tulee nimetä edustajansa seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin:

Asunto Oy Hokkalankulma
Asunto Oy Kokonniemi
Asunto Oy Kuhmoisten Jussinohvi
Asunto Oy Paajanranta
Asunto Oy Peltohokkala
Kiinteistö Oy Hokkalanperä
Kiinteistö Oy Pohjoisportti
Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy
Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy

Esittelijä Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat em. yhtiökokouksiin kunnanhallituksen toimikauden ajaksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä seuraavat yhtiökokousedustajat:

Asunto Oy Hokkalankulma	tekninen johtaja
Asunto Oy Kokonniemi	tekninen johtaja
Asunto Oy Kuhmoisten Jussinohvi	tekninen johtaja
Asunto Oy Paajanranta	tekninen johtaja
Asunto Oy Peltohokkala	tekninen johtaja
Kiinteistö Oy Hokkalanperä	tekninen johtaja

Kiinteistö Oy Pohjoisportti	kunnanjohtaja
Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy	kunnanjohtaja
Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy	kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

§ 133

05.06.2023

Sataman pop-up -myyntikojut

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 133
178/14.01.00/2023

Valmistelija

Elinkeino- ja työllisyyskoordinaattori, puh. 040 685 1932

Kuhmoisten satamassa on kolme kunnan omistamaa puusta valmistettua myyntikojua, joita yritykset ovat voineet vuokrata lyhytaikaisesti nk. pop-up -myyntiin.

Elinkeino- ja työllisyyskoordinaattori on valmistellut myyntikojujen osalta sähköistä ajanvaraus- ja maksujärjestelmää. Sähköisellä ajanvaraus- ja maksujärjestelmällä kojujen vuokrausmahdollisuus avataan myös muille kuin yrittäjille. Vuonna 2022 varauksia oli 5 kpl. Sähköisen ajanvarausjärjestelmän toivotaan alentavan kynnystä vuokraukseen ja tuovan kojut aidosti käyttäjien saataville. Uusi järjestelmä mahdollistaa myös erilaisten mainos- ja teemakampanjoiden käytön, esimerkiksi päiväkohtaiset varaukset. Päiväkohtainen varaus mahdollistaa sen, että joulutorilla myyjä voi vaihtua päivittäin, ja näin myyjä pääsisi pienellä, alle 10 €:n kustannuksella käyttämään myyntikojua, ja olemaan samalla säänsuojassa.

Kirjaston työntekijät ovat kokeneet edellisen, manuaalisen varausjärjestelmän hankalaksi ja sekavaksi ja sen toivottiin poistuvan tästä keväästä alkaen.

Sähköisenä ajanvarausjärjestelmänä käytetään Visman toimittamaa Digital Booker -verkkoajanvaraukset mahdollistavaa järjestelmää, jonka hinta on 35 €/kuukausi. Siihen liitetään Visma Pay -maksujärjestelmä, joka mahdollistaa maksun heti. Kyseistä maksujärjestelmää käytetään myös Matkaparkin tilityksissä jatkossa heidän siirtyessä siihen kesäkuussa. Visma Payn tarjoamat verkkomaksutavat on mahdollista saada käyttöön DigitalBookeriin hinnoin 0,35 € + 2,8 % / tapahtuma. Visma Pay ei siis veloita sen käytöstä kiinteää kuukausimaksua, vaan maksu veloitetaan ainoastaan Visma Payn kautta maksetuista tapahtumista.

Ajanvarausjärjestelmälinkki tulee nimellä <https://www.varaaheti.fi/popupmyyntikojut> ja se upotetaan Kuhmoisten kunnan pop-up -myyntikojujen verkkosivuille. Näin linkki on helposti saavutettavissa, nykyaikainen ja nopea varata.

Kunnan nettisivuille on päivitetty seuraavat myyntikojujen käyttöehdot ja -maksut:

Myyntikojujen varaussysteemi & käyttöehdot

Kojut omistaa Kuhmoisten kunta, joka vuokraa kojuja kaikille tarvitsijoille lyhytaikaiseen pop-up -myyntitoimintaan. Vuokraaminen on mahdollista kaikille (seurat, yhdistykset, koululuokat, maahanmuuttajat, kaikki kunnan asukkaat, yrittäjät ja seurakunta), mutta jonotilanteessa kuhmoislaiset yrittäjät asetetaan etusijalle. Vain yksi koju ja viikko varataan kerrallaan. Lisäviikkovaraukset mahdollisia jonotilanteen salliessa aina kulloisen viikon sunnuntaista eteenpäin.

Tiedustelut, varaukset ja maksaminen:

- Elinkeino- ja työllisyyskoordinaattori Tiina Pasanen, sähköposti etunimi.sukunimi@kuhmoinen.fi*
- Varaukset sähköisen ajanvarausjärjestelmän kautta, joka avataan, kun saadaan sivusto rakennettua, tavoiteaika on 15.6.2023 mennessä.*
- Maksu sähköisen järjestelmän kautta.*

Avainten luovutus:

- Kesäkaudella: Kahvila Lauttakioski, Kuhmoisten satama, Sahatie 9 (0400 191 371)*
- Avoimna joka päivä klo 9.00–20.00*
- Näytä maksukuitti varauksestasi niin he avaavat oven.*
- Lauttakioski ei vastaa avainten hallintaan liittyvien asioiden lisäksi muusta. Yhteydenotot muissa asioissa kunnan tekniseen päivystykseen (040 055 1403).*

Vuokra-aika / vuokra / muut maksut (sis. alv 24 %):

Talvikausi Kuhmolan pihassa:

Koko viikko (ma - su) 40 €, viikonloppu (pe - su) 25 € ja arkipäivät (ma - pe) 15 €

Kesäkausi Kuhmoisten satama:

Koko viikko (ma - su) 55 €, viikonloppu (pe - su) 35 € ja arkipäivät (ma - pe) 20 €

- Hukkunut avain: 50 €

Yleiset käyttöehdot:

- Käyttäjä sitoutuu luovuttamaan kojun siistittynä ja ehjänä takaisin.*
- Käyttäjä sitoutuu noudattamaan vuokrausajoja (avainten luovutukset jne.) sekä kaikkia muita tässä dokumentissa mainittuja käyttöehtoja.*
- Käyttäjä sitoutuu pitämään vuokraamansa kojun auki varaamallaan viikolla/ajanjaksolla. Mikäli käyttäjä ei ilman hyväksyttävää syytä ilmaannu paikalle, rajoitetaan käyttäjän mahdollisuutta varata ja käyttää kojuja jatkossa. Hyväksyttävät syyt: sairaslomatodistus ja voimakas ukkonen + rajuilma koko päivälle ennustettuna, tästä näyttökuva riittää.*

Kunnanhallitus

§ 133

05.06.2023

*- Kuhmoisten kunta ei vastaa kojujen vuokraajan omaisuudesta.
- Käyttäjä vastaa itse omista verotukseen ilmoitettavista myyntituloistaan (verottajan sivusto) ja elintarvikehygieniaan ja elintarvikkeiden luvanvaraiseen valmistamiseen, säilytykseen ja myyntiin liittyvistä asioista. Suosittelemme hygieniapassia kaikille elintarvikkeita valmistaville ja myyville käyttäjille. Ajantasaista tietoa pop-up -ravintolatoiminnasta löydät Ruokaviraston sivuilta.*

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esittelytekstissä määritellyt myyntikojujen käyttöehdot ja -maksut. Kunnanhallitus päättää hyväksyä Visman toimittaman DigitalBooker sähköisen ajanvaraus- ja maksujärjestelmän myyntikojujen varaukseen.

Päätös

Kunnanjohtaja muutti keskustelun tuloksena päätösehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esittelytekstissä määritellyt myyntikojujen käyttöehdot ja -maksut. Kunnanhallitus päättää hyväksyä Visman toimittaman DigitalBooker sähköisen ajanvaraus- ja maksujärjestelmän myyntikojujen varaukseen.

Yksi myyntikokuista siirretään Kuhmolan torialueelle.

Vuokrausehdoista poistetaan kohta: ”Mikäli käyttäjä ei ilman hyväksyttävää syytä ilmaannu paikalle, rajoitetaan käyttäjän mahdollisuutta varata ja käyttää kojuja jatkossa. Hyväksyttävät syyt: sairaslomatodistus ja voimakas ukkonen + rajuilma koko päivälle ennustettuna, tästä näyttökuvaa riittää.”

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 134

05.06.2023

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimien täyttölupa

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 134
60/01.01.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

“Kuhmoisten kunnan varhaiskasvatuksen johtolankana on ollut tarjota lapsille turvallista, monipuolista, lasten mielenkiinnon kohteiden ja vahvuuksien mukaista toimintaa. Päiväkodin perustamista asti päiväkotiryhmät ovat olleet täynnä, 33–40 lasta kahdessa ryhmässä, ja lisäksi henkilöstöresurssin tarvetta ovat lisänneet laaja vuorohoidon tarve erityisesti viikonloppuisin sekä varhaiskasvatukseen tulleet tiukennukset.

Ensimmäinen muutos lakiin tuli 1.8.2021, jolloin henkilöstömitoituksesta poikkeaminen ei ole enää mahdollista henkilöstön poissaoloista johtuvista syistä. Kunnissa oli varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt. Toinen muutos tuli 1.8.2022 koskien tukea tarvitsevia lapsia: lapsilla on oikeus saada kehitykseensä, oppimiseensa ja hyvinvointiinsa tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä.

Varhaiskasvatuksen esihenkilö on pyytänyt lupaa laittaa hakuun ja täyttää kaksi määräaikaista varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024 (esitys täyttöluvista liitteenä). Tarve johtuu siitä, että päiväkodin toiminnan yhteyteen on perustettava uusi eli kolmas lapsiryhmä, joka edellyttää lisää henkilöstöresurssia. Toisen henkilön palkkakustannukset voidaan kattaa varhaiskasvatuksen toimintaan saaduilla hankerahoilla (valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin) mutta toisen henkilön palkkakustannuksiin tarvitaan lisämäärärahaa v. 2023 n. 15.000 euroa.

Puollan varhaiskasvatuksen esihenkilön esitystä.”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen kahden määräaikaisen lastenhoitajan toimiin ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 135

05.06.2023

Yhtenäiskoulun erityisopettajan viran täyttölupa

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 135
38/01.01.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

“Perusopetuslain 37 §:n ja lukiolain 57 §:n mukaan opetuksen järjestäjällä pitää olla opetuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi opetuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia, koulunkäynnin ohjaajia ja muuta henkilöstöä. Tuntien mahdollisesti vähentyessä opetustunnit ohjataan ensisijaisesti viranhaltijoille. Ylijäävät opetustunnit ohjataan tuntiopettajille.

Toinen virassa olevista erityisopettajista on irtisanoutunut työstään siten, että hänen palvelussuhteensa viimeinen voimassaolopäivä on 31.7.2023. Ensi lukuvuodelle suunniteltu tuntimäärä ko. virkaan on 25 vvt eli viran tuntimäärää ei ole mahdollista jakaa muille viranhaltijoille.

Yhtenäiskoulun rehtori on pyytänyt lupaa laittaa hakuun ja täyttää toistaiseksi perusopetuksen erityisopettajan virka 1.8.2023 alkaen (tarkemmin rehtorin esityksessä liitteessä).

Puollan rehtorin esitystä.”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen

Ehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan yhtenäiskoulun perusopetuksen erityisopettajan virkaan toistaiseksi 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 136

05.06.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 136

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 136

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten kunnanhallitus, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 020 638 3100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 15.6.2023 kunnan verkkosivuilla