

Sivistyslautakunta

Aika 14.02.2023 klo 17:00 - 20:50

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Varhaiskasvatuksen täyttöluvat 2023	6
§ 5	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen	8
§ 6	Sivistyslautakunnan toimintakertomus 2022	11
§ 7	Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden vahvistaminen vuodelle 2023	12
§ 8	Yhtenäiskoulun täyttöluvat	14
§ 9	Henkilökunnan ateriakorvaus 2023	16
§ 10	Laskujen hyväksyminen vuonna 2023 sivistystoimi	18
§ 11	Työväenopiston sopimus	20
§ 12	Ilmoitusasiat	22
§ 13	Yhdyshenkilötyö hyvinvointialueen ja kunnan välillä	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Malin Päivi Hellstén Henna Ojala Risto Sarvala Silmu	puheenjohtaja jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja	
	Pertti Terho Unnaslahti Lotta	sivistystoimenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja, varajäsen	
	Tiina Oksanen	varhaiskasvatuksen esimies	§§ 4 ja 5 käsittelyn ajan
Poissa	Puukila Osmo Launonen Tuire Sarvala Maiju Unnaslahti Atte Paajanen Kari Valtteri Väyrynen		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

23.2.2023 verkkosivuilla

Sivistyslautakunta

§ 1

14.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 1

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Varhaiskasvatuksen esimies Tiina Oksanen oli kutsuttu kokoukseen kertomaan varhaiskasvatuksen ajankohtaisista asioista sekä täyttölupien perusteluista.
Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta § 2

14.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 2

Ehdotus Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henna Hellstén ja Risto Ojala.

Sivistyslautakunta

§ 3

14.02.2023

Kokouksen työjärjestys

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 3

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Sivistystoimenjohtaja ilmoitti esittelevänsä kohdassa Muut asiat jo kunnanhallituksessa esittelemäänsä yhdyshenkilötyötä hyvinvointialueen ja kunnan välillä.
Hyväksyttiin esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Varhaiskasvatuksen täyttöluvat 2023

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 4
60/01.01.01/2023

Valmistelijat

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402
Varhaiskasvatuksen esimies, puh. 040 485 6453

Kuhmoisten kunnan varhaiskasvatuksen johtolankana on ollut tarjota lapsille turvallista, monipuolista, lasten mielenkiinnon kohteiden ja vahuuksien mukaista toimintaa. Päiväkodin perustamista asti päiväkotiryhmät ovat olleet täynnä, 33–40 lasta kahdessa ryhmässä, ja lisäksi henkilöstöresurssin tarvetta ovat lisänneet laaja vuorohoidon tarve erityisesti viikonloppuisin sekä varhaiskasvatukseen tulleet tiukennukset.

Ensimmäinen muutos lakiin tuli 1.8.2021, jolloin henkilöstömitoituksesta poikkeaminen ei ole enää mahdollista henkilöstön poissaoloista johtuvista syistä. Kunnissa oli varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt myös henkilöstön äkillisiin ja yllättäviin poissaolotilanteisiin.

Toinen muutos tuli 1.8.2022 koskien tukea tarvitsevia lapsia: lapsilla on oikeus saada kehitykseensä, oppimiseensa ja hyvinvointiinsa tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä. Laki määrittää tuen kolme tasoa: yleinen, tehostettu ja erityinen tuki varhaiskasvatuksessa.

Kuhmoisissa lapsia ikävuosittain on varhaiskasvatuksessa 72–100%, joka on valtakunnalliseen tasoon verraten keskiarvoa suurempi.

	päivä koti	perhepäivä hoito	esiopetusikäinen vakassa	vaka lapsista vuorohoidossa	vuorohoitokoululainen	yhteensä
31.12.2020	40	11	12	6	1	63
31.12.2021	41	9	10	4	2	60
31.12.2022	33	-	13	7	-	46
kevät 2023	35		13	7	-	48

Tulevalla toimintakaudella 2023–2024 Saukontassuun on tiedossa 30 lasta. Esiopetusikäisistä ja koululaisista, jotka tarvitsevat hoitoa, on aamuisin läsnä 17 lasta ja iltapäivisin 24 lasta. Siten

Sivistyslautakunta

§ 4

14.02.2023

toiminnallinen tarve edellyttää edelleen määräaikaisten palvelusuhteiden vakinaistamista tai jatkamista. (liitteet 2 ja 3)

Varhaiskasvatuksen esimies on pyytänyt lupaa laittaa hakuun ja täyttää seuraavat toimet (esitys täyttöluvista liitteenä 1):

- toistaiseksi varhaiskasvatuksen opettajan/erityisopettajan toimi 1.8.2023 alkaen
- toistaiseksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.8.2023 alkaen
- määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.8.2023-31.7.2024
- määräaikainen, osa-aikainen koulunkäynnin ohjaajan toimi 7.8.2023-2.6.2024

Varhaiskasvatuksen esimies esittelee varhaiskasvatuksen tilannetta kokouksessa.

Tehtäviin on varattu määrärahat varhaiskasvatuksen talousarviossa 2023 sekä valtiolta saaduissa erityisavustuksissa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää seuraavat täyttöluvat:

- toistaiseksi varhaiskasvatuksen opettajan/erityisopettajan toimi 1.8.2023 alkaen
- toistaiseksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.8.2023 alkaen
- määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.8.2023-31.7.2024
- määräaikainen, osa-aikainen koulunkäynnin ohjaajan toimi 7.8.2023-2.6.2024

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 Varhaiskasvatuksen täyttöluvat 2023

Liite 2 Varhaiskasvatuksen lapsimäärät ja ennuste 2022-2023

Liite 3 Iltapäivähoito 2023-2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 5
25/12.04.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimen hallintosihteeri, puh. 040 172 2656

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutetaan 1.3.2023 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarvoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tuloarvoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Tulorajat

koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksu alkaen €, tulot vähintään			Maksu €, jos tulot enemmän kuin		
	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	27 €	28 €	28 €	288 €	295 €	295 €
0	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023
2	2 798	2 913	3 874	3 050	3 175	4 136	5 485	5 665	6 626
3	3 610	3 758	4 998	3 862	4 020	5 260	6 297	6 510	7 750
4	4 099	4 267	5 675	4 351	4 529	5 937	6 786	7 019	8 427
5	4 588	4 777	6 353	4 840	5 039	6 615	7 275	7 529	9 105
6	5 075	5 284	7 028	5 327	5 546	7 290	7 762	8 036	9 780

Muutoksen taloudelliset vaikutukset

Muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen arvioidaan alenevan noin 70 miljoonaa euroa. Maksutuotot alenee noin 29 prosenttia verrattuna vuoden 2021 asiakasmaksutuottoihin. Maksutuottojen menetys kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille.

Kunnassa tehtävät päätökset

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen johdosta voi kunnan asiakasmaksuperiaatteet muuttua ja asia on päätettävä kunnan toimielimen toi-mesta. Lisäksi tulee tarkistaa lapsikohtaiset asiakasmaksut ja tarvittaessa tehtävä uusi maksupäätös varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 12 §:n mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 5

14.02.2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 12 §:n mukaan varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi. Maksu on kuitenkin tarkistettava silloin, kun:

- 1) perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut;
- 2) on ilmeistä, että maksua määrättäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet;
- 3) lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu; tai
- 4) maksu osoittautuu virheelliseksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti. Lainsäädäntö jättää kunnalle myös harkintavaltaa asiakasmaksujen määräytymisessä. Jokaisen kunnan tulee hyväksyä kunnan varhaiskasvatuksesta perittävät asiakasmaksut. Kunnassa perittävistä asiakasmaksuista päättää kunnan määräämä monijäseninen toimielin (varhaiskasvatuslaki 50 §), ellei toimivaltaa asiassa ole siirretty hallintosäännössä toimielimen alaiselle viranhaltijalle.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että lasten varhaiskasvatuksesta perittävät asiakasmaksut ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.3.2023 lukien seuraavat:

1. Perheen nuorimman lapsen kokopäivähoidosta perittävä kuukausimaksu on 295 euroa. Alin perittävä kuukausimaksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % ensimmäisen varhaiskasvatuksessa olevan lapsen maksusta eli enintään 118 euroa. Perheen kolmannen ja seuraavien lasten päivähoitomaksut ovat 20 % nuorimman lapsen maksusta.

2. Varhaiskasvatuksessa peritään tuntiperusteinen maksu varattujen hoitotuntien mukaan. Sopimus laaditaan kolmeksi kuukaudeksi. Mikäli varatut hoitotunnit ylittyvät kahden kuukauden ajan, puretaan hoitosopimus kunnan toimesta yksipuolisesti ja siirretään vastaamaan seuraavaa maksuluokkaa.

3. Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistetut päivähoitomaksun määräämisessä käytettävät tulorajat ovat seuraavat:

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.3.2023 €/kk	Maksuprosentti
2	3 874	10,7 %
3	4 998	10,7 %
4	5 675	10,7 %
5	6 353	10,7 %
6	7 028	10,7 %

Sivistyslautakunta

§ 5

14.02.2023

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulo rajaa 189 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

4. Tuntiperusteiset päivähoitomaksut ovat 1.3.2023 alkaen seuraavat:

Varattu hoitoaika tuntia/kk	Maksuperuste	max. €/kk
0-20	20 %	59,00
21-40	30 %	89,00
41-60	40 %	118,00
61-85	50 %	148,00
86-115	65 %	192,00
116-135	80 %	236,00
136-160	90 %	266,00
yli 161	100 %	295,00

5. Maksun määrä pyöristetään lähimpään euromäärään.

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 14.9.2021 § 52, että varhaiskasvatuksessa peritään tuntiperustainen maksu lapselle arvioidun tuntimäärän mukaisesti 1.8.2021 alkaen.

Laskutus perustuu toteutuneisiin läsnäolotunteihin sen maksuluokan mukaisesti mikä on esitetty yllä olevassa taulukossa.

Varhaiskasvatuksen esimiehellä on oikeus periä asiakasmaksu arvioidun tuntimäärän mukaisesti, mikäli läsnäolotunteja on peruttu perusteettomasti.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta

§ 6

14.02.2023

Sivistyslautakunnan toimintakertomus 2022

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 6
21/02.06.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat mm. talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava sellaisia kunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Hallintokuntien toimintakertomukset vuoden 2022 toiminnasta toimitetaan hallintojohtajalle. Ehdotus sivistyslautakunnan toimintakertomukseksi vuodelta 2022 esitellään kokouksessa. Toimialan palveluyksikkökohtainen toimintakertomus liitteenä 4.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen 4 mukaisen palveluyksikkökohtaisen toimintakertomuksen vuodelta 2022.

Liitteenä 5 tiedoksi nuorisovaltuuston toimintakertomus.

Päätös

Lisättiin toimintakertomukseen maininta maksuttomasta kuntosalista sekä lukiosta eronneiden määrä.
Hyväksyttiin ehdotus mainituilla lisäyksillä.

Liitteet

Liite 4 Sivistyslautakunnan toimintakertomus 2022

Liite 5 Nuvan toimintakertomus 2023

Sivistyslautakunta

§ 7

14.02.2023

Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden vahvistaminen vuodelle 2023

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 251

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuntal:n 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Kunnanhallitukselle on jaettu erillisenä liitteenä esitys vuoden 2023 talousarvioksi sekä vuoteen 2025 ulottuvaksi toimintasuunnitelmaksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. hyväksyy erillisen liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2023 sekä vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman,
2. hyväksyy vesihuoltolaitoksen tulosbudjetin vuodelle 2023,
3. hyväksyy kaukolämpötoiminnan tulosbudjetin vuodelle 2023.

Sivistyslautakunta

§ 7

14.02.2023

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti investointiesitykseen laadituin muutoksin.

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 7
156/02.02.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Esitys sivistyslautakunnan toiminnalliseksi tavoitteiksi vuodelle 2023 on liitteenä 7 ja esitys talousarvion käyttösuunnitelmaksi liitteenä 6. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteenä 8.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2023 liitteen 6 mukaisesti sekä

- myöntää sivistystoimenjohtajalle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Elämänlaatu palvelut" (lukuun ottamatta Riihigalleria ja kirjastopalvelut) sisällä,

- myöntää varhaiskasvatuksen esimiehelle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Varhaiskasvatus" sisällä,

- myöntää rehtorille oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Yhtenäiskoulu" sisällä,

- myöntää sivistystoimenjohtajalle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Ruokapalvelut" sisällä,

- myöntää kirjasto- ja kulttuuripalvelujen esimiehelle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja kustannuspaikkojen "Riihigalleria ja "Kirjastopalvelut" sisällä sekä

- vahvistaa tulosalueiden sitovat toiminnalliset tavoitteet liitteen 7 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 6 käyttösuunnitelma 2023 sivistystoimi

Liite 7 Sivistystoimen taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet 2023

Liite 8 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2023

Sivistyslautakunta

§ 8

14.02.2023

Yhtenäiskoulun täyttöluvatSivistyslautakunta 14.02.2023 § 8
38/01.01.01/2023

Valmistelija

Yhtenäiskoulun rehtori, puh. 040 561 8210
Sivistystoimen johtaja, puh. 040 182 2402

Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 16.1.2023 talousarvion täytäntöön pano-ohjeet toimialoille: Talousarvion yhteydessä hyväksytyistä virkojen ja toimien muutoksista tulee toimivaltaisen viranomaisen tehdä erilliset täytäntöönpanopäätökset. Jokaiseen kunnassa vapautuvaan vakituisen virkaan ja toimeen tulee pyytää kunnanhallitukselta täyttölupa. Täyttölupaesityksessä tulee olla perustelut tehtävän edelleen täyttämiseksi sekä sille, onko tehtävät tarpeellista täyttää kokoaikaisena ja vakituisena. Täyttölupa tulee pyytää hyvissä ajoin ennen tehtävän laittamista avoimeksi, ja hakua ei saa tehdä ennen kunnanhallituksen antamaa täyttölupaa.

Perusopetuslain 37§:n ja lukiolain 57§:n mukaan opetuksen järjestäjällä pitää olla opetuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi opetuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia, koulunkäynnin ohjaajia ja muuta henkilöstöä. Tuntiopettajuudet antavat tarpeellisen jouston opetustoimen virkarakenteeseen mutta tuntimäärät voivat vaihdella eri lukuvuosina mm. oppilasmäärän muutoksista johtuen.

Tuntien mahdollisesti vähentyessä opetustunnit ohjataan ensisijaisesti viranhaltijoille. Ylijäävät opetustunnit ohjataan tuntiopettajille. Siten tuntiopettajien tarve ja heidän opetustuntiansa määrä voivat vaihdella lukuvuosittain merkittävästikin.

Yhtenäiskoulun rehtori on pyytänyt lupaa laittaa hakuun ja täyttää seuraavat virat ja toimet (esitys täyttöluvista on liitteenä 9):

- toistaiseksi, perusopetuksen ja lukion yhteinen ruotsin ja englannin kielen lehtorin virka 11,
- toistaiseksi, lukion ja perusopetuksen yhteinen matematiikan ja fysiikan päätoiminen tuntiopettajan tehtävä 53,
- toistaiseksi, luokanopettajan virka 08,
- toistaiseksi, päätoiminen tuntiopettajan tehtävä (luokanopetus)
- määräaikainen sivutoiminen tuntiopettajan tehtävä (kotitalous ja musiikki) 9.8.2023 – 1.6.2024, ma. perusteena tilapäinen tarve
- kaksi koulunkäynninohjaajan tehtävää määräaikaisesti: toinen ajalle 9.8. - 31.12.2023, ma. perusteena sijaisuus ja toinen ajalle 9.8.2023-1.6.2024, ma. perusteena tilapäinen tarve

Sivistyslautakunta

§ 8

14.02.2023

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvut selostusosan mukaisesti toistaiseksi voimassa oleviin ja määräaikaisiin virkoihin ja tehtäviin.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 9 Rehtorin esitys täyttöluvut 2023

Sivistyslautakunta

§ 9

14.02.2023

Henkilökunnan ateriakorvaus 2023Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 9
61/01.02.01/2023

Valmistelija

Sivistystoimen hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen luvun 6 §4:n mukaan työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus.

Verohallinnon vuodelle 2023 antamien säännösten mukaan ravintoedun arvo on 8,00 € ateriaa kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnisäveron määrä on vähintään 8,00 € ja enintään 12,70 €. Jos tämä määrä alittaa 8,00 € tai ylittää 12,70 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnisäverollista määrää.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitospöytäkirjan yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,00 € ateriaa kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 4,80 € ateriaa kohden.

Ateriasta perittävän korvauksen tulisi vastata verotusarvoa, muutoin henkilökunnalle tulee ateriasta kirjattavaksi luontoisetu.

KVTES VI luku 4 § 2 mom.:

Mikäli viranhaltija/työntekijä koulussa, päiväkodissa taikka lastenhuoltolaitoksessa, sairaalassa tai muussa hoitolaitoksessa työvuorossa ollessaan määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana ruokailuun ns. esimerkkiruokailijana, ei ateriasta tällöin peritä korvausta.

Soveltamisohje: Jollei ateriasta peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.

Tämä ohjeistus koskee myös rehtoria.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvalta ateriasta (lounas) perittävä korvaus on 1.2.2023 alkaen 6,00 € ilman jälkiruokaa ja jälkiruoasta peritään 0,80-1,60 €.

Sivistyslautakunta

§ 9

14.02.2023

Muilta kunnan henkilökuntaan kuuluvilta vastaavasti ateriasta (lounas) perittävä korvaus on 1.2.2023 alkaen 8,00 € euroa ilman jälkiruokaa ja jälkiruoasta peritään 0,80-1,60 €.

Kun viranhaltija/työntekijä osallistuu ruokailuun valvovana esimerkikiruokailijana, kirjataan se hänelle luontoiseduksi, eikä ateriasta tällöin peritä korvausta.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta

§ 10

14.02.2023

Laskujen hyväksyminen vuonna 2023 sivistystoimiSivistyslautakunta 14.02.2023 § 10
156/02.02.00/2022

Valmistelija Sivistystoimen hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien on vuosittain määrättävä tositteiden hyväksyjät ja varahyväksyjät siten, että toimivalta ja vastuusuhteet ovat selkeät ja tarkoituksenmukaiset. Tositteiden hyväksymisoikeus on sidottu tehtävään ja asemaan. Hyväksyjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion ja varojen käytöstä ja valvonnasta.

Tositteiden hyväksyjä vastaa siitä, että tositteessa on voimassa olevan tilikartan mukainen tilimerkintä, johon hänellä on hyväksymisoikeus ja että menon suorittamiseen on määräraha tai kate.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus Sivistyslautakunta määrää, että vuonna 2021 tositteiden hyväksyjät ovat seuraavat:

1. Tulosalue/kustannuspaikka	Hyväksyjä (varalla)
Elämänlaatupalvelut (ei Riihigalleria ja kirjasto)	Sivistystoimenjohtaja (Hallintojohtaja)
Varhaiskasvatus	Varhaiskasvatuksen esimies (Sivistystoimenjohtaja)
Yhtenäiskoulu	Rehtori (Sivistystoimenjohtaja)
Ruokapalvelu	Sivistystoimenjohtaja (Hallintojohtaja)
Riihigalleria ja kirjasto	Kirjasto- ja kulttuuripalv.esimies (Sivistystoimenjohtaja)
Esi- ja perusopetuksen kuljetukset 2. Hyväksyjä (varalla)	Sivistystoimenjohtaja (Rehtori)
Rehtorin, varhaiskasvatuksen-, ruokapalvelu-sekä kirjasto- ja	Sivistystoimenjohtaja (Hallintojohtaja)

Sivistyslautakunta

§ 10

14.02.2023

kulttuuripalv. esimiesten
matka- ym. laskut

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta

§ 11

14.02.2023

Työväenopiston sopimus

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 11
27/12.05/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Vapaan sivistystyön koulutuksella edistetään yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta sekä hyvinvointia. Oppilaitoksia ovat kansalais- ja työväenopistot, kansanopistot, kesäyliopistot, liikunnan koulutuskeskukset ja opintokeskukset.

Kansalais- ja työväenopistojen tehtävänä on vastata alueellisiin ja paikallisiin sivistystarpeisiin ja tarjota mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseksi. Nämä opistot vastaavat suuresta osasta taiteen perusopetusta. Opetus järjestetään iltaisin, viikonloppuisin, intensiivikursseina, etäopetuksena sekä verkkokursseina. Opistot tarjoavat myös avointa yliopisto-opetusta.

Jämsän työväenopisto on vuonna 1946 perustettu, Jämsän kaupungin omistama opetushallituksen valvoma oppilaitos, jonka toimialueena on Jämsän lisäksi Kuhmoisten kunta. Opisto tarjoaa monipuolista koulutusta ja laaja-alaisia harrastusmahdollisuuksia.

Jämsän työväenopiston Kuhmoisten osastossa toteutuu v. 2022 arvion mukaan 713 opetustuntia á 7,57 € /tunti (toteutuma v. 2021 oli 517 tuntia á 13,12 €/tunti). Kuhmoislaisia opiskelijoita työväenopistossa oli 211 henkilöä, joista naisia 152 ja miehiä 59. Kursseja järjestettiin kielitaitoon, kuvataiteisiin, musiikkiin, kädentaitoihin sekä liikuntaan. Toteutuneiden kurssien lukumäärä oli yhteensä 26.

Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan välinen sopimus opiston opetuksen järjestämisessä Kuhmoisissa on vuodelta 2009, joten sen päivittäminen on varsin ajankohtaista. Päivittämisen vaihtoehtona on sopimuksen irtisanominen helmikuun 2023 loppuun mennessä ja yhteistyöstä sopiminen Oriveden seudun kansalaisopisto OSKO:n kanssa. Molempien tahojen kanssa on käyty alustavia neuvotteluja ja molemmilla tahoilla on tahtotilaa toiminnan järjestämiseksi Kuhmoisissa.

Jämsä ja Kuhmoinen kuuluvat eri hyvinvointialueeseen, Keski-Suomi ja Pirkanmaa. Hyvinvointialueen sisällä on leimallista sivistys- ja sote-palveluiden tiivis yhdyspintatyö monissa verkostoissa. Kansalais- ja työväenopistojen kurssitoiminnan järjestämiselle ao. yhdyspintatyöllä ei ole haittaavia heijastusvaikutuksia.

Sivistyslautakunta

§ 11

14.02.2023

Liitteenä 10 kuntalaisille järjestetyn kyselyn tulokset Jämsän työväenopiston kurssitarjonnasta tammikuussa 2023.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Päätösehdotus tehdään kokouksessa

Päätös

Keskustelun jälkeen sivistystoimenjohtaja ehdotti, että sivistyslautakunta sanoo Jämsän työväenopiston sopimuksen irti ja että lautakunta valtuuttaa sivistystoimenjohtajan neuvottelemaan uuden sopimuksen Oriveden seudun kansalaisopisto OSKO:n kanssa. Jäsen Risto Ojala kannatti ehdotusta ja se hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 10 Työväenopiston koulutustarjonta_Perusraportti (1)

Sivistyslautakunta

§ 12

14.02.2023

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 12

Valmistelija

Sivistystoimen hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

1. Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja § 1-10/2023

Yhtenäiskoulun rehtori § 43/2022- § 3/2023

2. Sopimus aamu- ja iltapäivätoiminnan ja koulun loma-ajan aikaisen hoidon järjestämisestä erityishuoltona

3. Gradian hallituksen 26.1.2023 kokouksen pöytäkirja

4. Koulutuskeskus Salpaus yhtymähallituksen 29.11. ja 13.12.2022 sekä 17.1., 31.1. ja 7.2.2023 kokousten pöytäkirjat.

5. Laki nuorisolain muuttamisesta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 13

14.02.2023

Yhdyshenkilötyö hyvinvointialueen ja kunnan välillä

Sivistyslautakunta 14.02.2023 § 13

Sivistystoimenjohtaja esitteli jo kunnanhallituksen 6.2.2023 kokouksessa esittelemäänsä yhdyshenkilötyötä hyvinvointialueen ja kunnan välillä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pertti Terho

Ehdotus

Esittelyn jälkeen keskustellaan yhdyshenkilötyöstä hyvinvointialueen ja kunnan välillä.

Päätös

Keskusteltiin yhdyshenkilötyöstä hyvinvointialueen ja kunnan välillä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 8, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 9, § 10, § 11**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten sivistyslautakunta, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero	020 638 3100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 23.2.2023 verkkosivuilla