

Kunnanvaltuusto

Aika 13.12.2022 klo 18:00 - 18:50

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 60	Kuhmoisten kunnan hallintosäännön uudistaminen	6
§ 61	Vuoden 2023 talousarvion ja vuoteen 2025 ulottuvan toimintasuunnitelman hyväksyminen	8
§ 62	Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2022	10
§ 63	Ilmoitusasiat	12
§ 64	Valtuustoaloite tuulivoiman kartoittamisesta	12
§ 65	Valtuustoaloite kunnan toimialojen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden seurannasta	13
§ 66	Valtuustoaloite Länkipohjantien parantamisesta	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hattunen Kati Heinonen Eija Hellstén Henna Kankkunen Martti Launonen Tuire Lehtonen Ville Leppänen Tapio Liehu Markku Malin Päivi Paajanen Kari Pitkäranta Pekka Puukila Osmo Rantala Jarmo Salmi Ulla Sarvala Silmu Simola Juha Säynätjoki Ilkka Vesikallio Tarja Väyrynen Valteri Luukkanen Sanna	valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	puheenjohtaja
	Ampuja Ari Rahikainen Mika Taponen Keijo	varavaltuutettu varavaltuutettu varavaltuutettu	
Poissa	Korppila Minna Aittolahti Lea Ojala Risto		
Muu	Saartoala Hemmo	tekninen johtaja	

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Martti Kankkunen
puheenjohtaja

Sanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

58 - 66

Pöytäkirjan tarkastus

Kati Hattunen
pöytäkirjantarkastaja

Eija Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

20.12.2022 kunnan verkkosivuilla

Kunnanvaltuusto

§ 58

13.12.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 58

Kuntalain 94 §:n sekä hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaisesti on kutsu valtuuston kokoukseen lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle 2.12.2022. Hallintosäännön 13 luvun 4 §:n mukaisesti tämä esityslista liitteineen on lähetetty 2.12.2022.

Ilmoitus kokouksen ajasta, paikasta ja kokouksesta laadittavan pöytäkirjan yleisestä nähtävänäpidosta on julkaistu Kuhmoisten Sanomissa 8.12.2022.

Läsnäolevien lukumäärä todetaan suoritettavassa nimenhuudossa.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 59

13.12.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 59

Kuntalain 140 §:ssä todetaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle mm. seuraavaa:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Hallintosäännön 13 luvun 25 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään aakkosjärjestyksessä valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valtuustoryhmät huolehtivat siitä, etteivät valitut tarkastajat ole esteellisiä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla valtuuston kokousta seuraavana viidentenä työpäivänä.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä tiistaina 20.12.2022, jota ennen se on allekirjoitettava ja tarkastettava.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Kati Hattusen ja Eija Heinosen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 250	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 60	13.12.2022

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön uudistaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 250

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma.

Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, toimielinten johtosäännöissä, taloussäännössä, tarkastussäännössä jne. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan.

Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset hallintosäännöllä. Päättyessään hallintosäännöstä, valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä ja päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa. Valtuusto ei voi poiketa hallintosäännön määräyksistä muuten kuin muuttamalla sitä. Valtuusto ei voi esimerkiksi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallitukselle.

Edellisen kerran hallintosääntöä on uudistettu kunnanvaltuuston päätöksellä 3.5.2021 § 22 ja päivitetty 16.8.2021 § 64.

Erillisenä liitteenä on esitys Kuhmoisten kunnan uudeksi hallintosäännöksi. Hallintosääntöön laaditut muutokset on viety asiakirjaan siten, että poistettavat kohdat on merkitty yliviivauksin ja lisäykset punaisella huomiövärillä. Lisäksi erillisenä liitteenä on päivitetty hallintosäännön liite 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot". Hallintosäännön on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2023 lukien.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy erillisenä liitteenä olevan esityksen Kuhmoisten kunnan

Kunnanhallitus	§ 250	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 60	13.12.2022

hallintosäännöksi sekä erillisenä liitteenä olevan hallintosäännön liitteen 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot". Uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 60
159/00.01.02/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Esitys Kuhmoisten kunnan uudeksi hallintosäännöksi on liitteenä 1. Hallintosäännön liite 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot" on liitteenä 2.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä 1 olevan esityksen Kuhmoisten kunnan hallintosäännöksi sekä liitteenä 2 olevan hallintosäännön liitteen 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot". Uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2023.

Päätös Avattuaan keskustelun kokouksen puheenjohtajana toiminut valtuuston 1. varapuheenjohtaja Martti Kankkunen esitti valtuutetuille, että saapuneisiin palautteisiin perustuen hallintosääntöä tarkasteltaisiin vielä kerran uudelleen ja se palautettaisiin takaisin valmisteluun lautakuntakäsittelyjä varten.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Paajanen kannatti esitystä. Koska muita puheenvuoroja ei käytetty, päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että hänen tekemänsä esitys on hyväksytty yksimielisesti ja hallintosääntö palautetaan takaisin valmisteluun.

Liitteet

Liite 1 Hallintosääntö 13.12.2022

Liite 2 Hallintosäännön liite 4: Henkilöstön kelpoisuusehdot

Kunnanhallitus	§ 251	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 61	13.12.2022

Vuoden 2023 talousarvion ja vuoteen 2025 ulottuvan toimintasuunnitelman hyväksyminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 251

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuntal:n 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Kunnanhallitukselle on jaettu erillisenä liitteenä esitys vuoden 2023 talousarvioksi sekä vuoteen 2025 ulottuvaksi toimintasuunnitelmaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. hyväksyy erillisen liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2023 sekä vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman,
2. hyväksyy vesihuoltolaitoksen tulosbudjetin vuodelle 2023,

Kunnanhallitus	§ 251	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 61	13.12.2022

3. hyväksyy kaukolämpötoiminnan tulosbudjetin vuodelle 2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti investointiesitykseen laadituin muutoksin.

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 61
156/02.02.00/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Esitys vuoden 2023 talousarvioksi sekä vuoteen 2025 ulottuvaksi toimintasuunnitelmaksi on erillisenä liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. hyväksyy erillisen liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2023 sekä vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman,

2. hyväksyy vesihuoltolaitoksen tulosbudjetin vuodelle 2023,

3. hyväksyy kaukolämpötoiminnan tulosbudjetin vuodelle 2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 262	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 62	13.12.2022

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.9.2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 262

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.5.2017 § 30 hyväksynyt Kuhmoisten kunnan konserniohjeen. Kohdan 7.3 mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (kuntalaki 410/2015).

Osavuosikatsaus annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.9.2022 on erillisenä liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 30.9.2022 valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 62
161/00.01.03/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.9.2022 on liitteenä 3.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 30.9.2022 valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus
3 1.1. - 30.9.2022

Kunnanvaltuusto § 63

13.12.2022

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 63

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Todettiin, että ilmoitusasioita ei ollut.

Kunnanvaltuusto

§ 64

13.12.2022

Valtuustoaloite tuulivoiman kartoittamisesta

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 64

188/10.03.01.00/2022

Osa valtuutetuista (6, KOK, KD) teki aloitteen tuulivoiman kartoittamisesta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä 4.

Kunnanvaltuusto

§ 65

13.12.2022

Valtuustoaloite kunnan toimialojen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden seurannasta

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 65
189/02.02.02/2022

Kokoomuksen valtuustoryhmä teki aloitteen kunnan toimialojen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden seurannasta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä 5.

Kunnanvaltuusto

§ 66

13.12.2022

Valtuustoaloite Länkipohjantien parantamisesta

Kunnanvaltuusto 13.12.2022 § 66

190/08.00.00/2022

Valtuutettu Ari Ampuja teki aloitteen Länkipohjantien parantamisesta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä 6.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 63, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta **kunnallisvalituksella**.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269
Puhelinnumero: 029 564 2210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 020 638 3100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on nähtävillä 20.12.2022 kunnan verkkosivuilla