

Kunnanhallitus

Aika 11.10.2022 klo 17:00 - 19:40

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 202	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 203	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 204	Kokouksen työjärjestys	5
§ 205	Poikkeamispäätökset / Antti Ansiomäki ja Henni Järvinen	6
§ 206	Lausunto maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023	9
§ 207	Kuhmoisten kunnan pienhankintaohjeen päivittäminen	11
§ 208	Aloite yksityisteiden avustusperiaatteiden tarkistamisesta ja tarkoitukseen varatun määrärahan korottamisesta / Kuhmoisten vapaa-ajan asukkaat ry	12
§ 209	Valtuustoaloite Teams-kokousten aloittamisesta / Osmo Puukila	14
§ 210	Valtuustoaloite kunnanvaltuuston kokousten aikatauluttamisesta / Osmo Puukila	15
§ 211	Toimitilan vuokrasopimuksen solmiminen / Hannen Hyvinvointi- ja Koulutuspalvelut	16
§ 212	Pirkanmaan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten perustaminen	17
§ 213	Kirjaston työntekijöiden nimikkeiden muutokset ja täyttöluvat	20
§ 214	Rakennustarkastajan viran täyttölupa	26
§ 215	Ympäristösihteerin viran täyttölupa	27
§ 216	Oppilasesitys alueelliselle maanpuolustuskurssille LSSAVI 33/2023	28
§ 217	Kunnanjohtajan otto-oikeuden käyttäminen koskien sivistyslautakunnan 21.9.2022 § 80 tekemää päätöstä	29
§ 218	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	31
§ 219	Muut asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Kari Aittolahti Lea Liehu Markku Salmi Ulla Sarvala Silmu Säynätjoki Ilkka Vesikallio Tarja Kankkunen Martti Hattunen Kati Väyrynen Valtteri	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kvalt:n I vpj kvalt:n II vpj kunnanjohtaja, esittelijä	
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Korppila Minna		

Allekirjoitukset *Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivut ovat pöytäkirjan lopussa.*

Kari Paajanen
puheenjohtaja

Sanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

202 - 219

Pöytäkirjan tarkastus

Lea Aittolahti
pöytäkirjantarkastaja

Markku Liehu
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

20.10.2022 kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus

§ 202

11.10.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 202

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 203

11.10.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 203

Ehdotus Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi
Lea Aittolahden ja Markku Liehun.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 204

11.10.2022

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 204

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjetyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 205

11.10.2022

Poikkeamispäätökset / Antti Ansiomäki ja Henni Järvinen

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 205
88/10.00.00/2022

Valmistelija Rakennustarkastaja, puh. 040 024 6453

Rakennuslautakunta 28.9.2022 § 74

Kiinteistön 291-416-001-0190 Päijätkero omistajat hakevat poikkeamislupaa 63 k-m²:n suuruisen vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi ja n. 30 k-m²:n rantasaunan rakentamiseksi 15 m:n päähän rannasta. Hakemuksen kohteena olevan kiinteistön pinta-ala on 9042 m² ja se sijaitsee Päijänteen rannalla, osoitteessa Morsiusniementie 75.

Kiinteistölle on rantaosayleiskaavassa osoitettu vapaa-ajan asuntopaikka (RA), jonka rakennusoikeus $e=0,05$, kuitenkin enintään 200 k-m² + talousrakennukset 50 k-m², josta enintään 20 k-m²:n rantasaunan saa sijoittaa vähintään 15 m:n päähän rannasta. Kiinteistöllä on rakennettu vapaa-ajan asunto 63 k-m² ja varastoaitta 9 k-m², yhteensä 72 k-m².

Rakennusjärjestys (toissijaisena) säättää rantasaunasta seuraavaa: Yhden kerrosalaltaan enintään 25 k-m² ja katetulta pinta-alaltaan enintään 50 m²:n suuruisen, harjakorkeudeltaan enintään 4,5 metriä korkean saunarakennuksen saa rakentaa 10 m:n päähän rantaviivasta.

Rakennustarkastaja on käynyt paikalla ja todennut, että rakennuspaikat ovat sopivia, eivätkä estä osayleiskaavan tasapuolista toteutusta. Rantaosayleiskaava sallii vain yhden loma-asunnon, joten lupaan on tarpeen liittää ehto, että rakennukseen ei saa rakentaa kiinteää keittiötä.

Hakemuksen kohteena oleva rakennus (72-107-R) on käyttöönotettu 1976, jonka jälkeen ikkunat ja ovet on uusittu sekä muutenkin energiatehokkuutta parannettu. Myös ulko- ja sisäpinnat on uusittu. Rakennus täyttää asunnon ja energiatehokkuuden vaatimukset sekä jätevesijärjestelmä on kunnossa. Rakennuspaikalle on raskaallakin ajoneuvolla liikennöitävä tie, jonka varressa on ennestään pysyvää asutusta.

Kuhmoisten kunnan strategian ja maankäytön periaateohjelman mukaan kunta edistää vapaa-ajan asuntojen muuttamista vakituisiksi asunnoiksi silloin, kun se on käyttötarkoituksen mukaista.

Hallintosäännön mukaan poikkeamisluvasta päättää kunnanhallitus.

Päätösehdotus: Lausuntonaan kunnanhallitukselle rakennuslautakunta puoltaa kummankin poikkeamisluvan myöntämistä. Hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä. Hankkeesta ei aiheudu haittaa ympäristölle eikä se aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Rantasaunaa ei saa käyttää toisena asuntona ja sinne ei saa asentaa kiinteää keittiötä.

Päätösehdotuksen perustelut: Hakemusta on perusteltu seuraavasti: Jo nykyisellään ympärivuotisessa käytössä oleva loma-asunto halutaan muuttaa asuinrakennukseksi ja rakentaa asuinkäyttöä palveleva riittävän suuri rantasauna. Rakennus tulisi toimimaan vanhemman sukupolven asuntona jälkipolven läheisyydessä. Asuinrakennuksen tuleva käyttö ei poikkeaisi nykyisestä. Rantasaunan suurempi koko ei hallitsisi jo suhteellisen taajaan rakennetussa Sukkalahden ympäristössä. Rakennuspaikka on lähellä kirkonkylän palveluita ja tie rakennuspaikalle on kaikenlaiselle liikenteelle sopiva. Käyttövesi rakennukseen tulee porakaivosta, jätevedet johdetaan kahteen 5 m³:n umpisäiliöön, joista jätevesi toimitetaan kunnan jäteveden puhdistamoon.

Rakennuslautakunnan ehdotus: Rakennuslautakunta esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle poikkeamislupien myöntämistä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sijaintipaikkaa osoittava kartta sekä asemapiirros ovat liitteenä 1.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Antti Ansiomäelle ja Henni Järviselle kaksi poikkeamislupaa: 63 k-m²:n suuruisen vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi ja n. 30 k-m²:n rantasaunan rakentamiseksi 15 m:n päähän rannasta. Hakemuksen kohteena olevan kiinteistön pinta-ala on 9042 m² ja se sijaitsee Päijänteen rannalla, osoitteessa Morsiusniementie 75.

Perustelut: Hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä. Hankkeesta ei aiheudu haittaa ympäristölle eikä se aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Rantasaunaa ei saa käyttää toisena asuntona ja sinne ei saa asentaa kiinteää keittiötä.

Päätöslomake asunnon osalta on liitteenä 2. Päätöslomake saunan osalta on liitteenä 3. Päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 205

11.10.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

- Liite 1 Kartta ja asemapiirros / Antti Ansiomäki ja Henni Järvinen
- Liite 2 Poikkeamispäätös (asunto) / Antti Ansiomäki ja Henni Järvinen
- Liite 3 Poikkeamispäätös (sauna) / Antti Ansiomäki ja Henni Järvinen

Jakelu

Ansiomäki Antti
Järvinen Henni
Pirkanmaan ELY-keskus

Kunnanhallitus

§ 206

11.10.2022

Lausunto maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 206
79/00.04.01/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Keuruun kaupunki / maaseutupäällikkö Marjukka Kautto on sähköpostillaan 23.9.2022 pyytänyt maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen kunnilta lausuntoa maaseututoimen hallinnon talousarvioehdotuksesta, kehittämisen toteutuksen talousarvioehdotuksesta ja maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023. Lausunto on pyydetty 1.11.2022 mennessä.

Maaseutuhallinnon tulosalue muodostuu tukihallintoyksiköstä ja maaseudun kehittämissyksiköstä.

Keuruun kaupunki on asettanut vuoden 2023 talousarvion toimintakateramiksi vuoden 2022 talousarvion, jota on korjattu henkilöstömenojen, palvelujen ostojen, aineiden ja tarvikkeiden sekä muiden toimintakulujen osalta.

Maaseututoimen hallinnon talousarvion menot vuodelle 2023 ovat yhteensä -411 120,00 euroa ja tulot 360 350,64 euroa, josta kuntien maksuosuudet Keuruun kaupungille on arvioitu olevan 359 070,64 euroa. Maaseutuhallinnolla on vuonna 2023 kuusi vakituista työntekijää (6,0 htv). Tarvittaessa voidaan ottaa kausityöntekijä/harjoittelija 4 kk:n ajaksi. Jokaisessa kunnassa on joko kokoaikainen tai määräajoin avoinna oleva palvelupiste.

Kuntien maksuosuuksien jakoperusteet maaseutuhallinnon menojen osalta on sovittu yhteistoimintasopimuksessa. Kustannuksista 40 prosenttia jaetaan toimintavuotta edeltävän vuoden kuntien aktiivitulojen määrän perusteella, 40 prosenttia toimintavuotta edeltävän vuoden tukipäätösten perusteella ja 20 prosenttia tasan kuntien kesken.

Maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen maaseudun kehittämissuunnitelma tehdään toistaiseksi vuosittain. Kehittämistyön toteutukselle on varattu määräraha myös vuoden 2023 talousarvioon. Kehittämistyötä tehdään hajautetusti alueittain ja useamman viranhaltijan toimesta. Päävastuu kehittämisestä on kuitenkin vuonna 2023 maaseutupäälliköllä sekä maaseutus sihteeri Heidi Kuutti-Selkeellä.

Kunnanhallitus

§ 206

11.10.2022

Kehittämistoimenpiteisiin on suunniteltu käytettävän 2500 euroa kuntaa kohden eli yhteensä 20.000 euroa. Näistä toimenpiteistä aiheutuvien menojen kustannukset kohdennetaan niihin kuntiin, joiden alueella kutakin kehittämiskohdetta toteutetaan.

Talousarviossa kustannukset on jaettu tasan kuntien kesken, mutta lopullinen kuntaosuus tulee määräytymään tehtyjen toimenpiteiden jälkeen. Keuruun kaupunki laskuttaa kehittämissyksikön kuntaosuudet vasta menojen syntymisen jälkeen.

Arvio kuntien maksuosuuksista vuodelle 2023:

	Kuntien maksuosuus tukihallintoyksilöstä	Kuntien maksuosuus kehittämissyksiköstä
Jämsän kaupunki	91.504	2.500
Keuruun kaupunki	50.769	2.500
Kuhmoisten kunta	29.544	2.500
Multian kunta	31.179	2.500
Mänttä-Vilppulan kaupunki	44.465	2.500
Petäjaveden kunta	38.929	2.500
Ruoveden kunta	51.199	2.500
Virtain kaupunki	72.251	2.500

Kuhmoisten kunnan osalta vuoden 2022 talousarviossa maksuosuudet ovat olleet 30.817 euroa ja 2.500 euroa.

Erillisenä liitteenä on toimintasuunnitelma vuodelle 2023, talousarvio 2023, kehittäminen, toiminnan kuvaus, arvio kuntien maksuosuuksista 2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta, että Kuhmoisten kunnalla ei ole huomautettavaa Keuruun kaupungin laatimaan maaseutuhallinnon talousarvioesitykseen sekä toimintasuunnitelmaan vuodelle 2023. Kuhmoisten kunta ostaa vuonna 2023 tarvittavat maaseutuhallinnon kehittämissyksikön palvelut talousarviossa esitetyin kustannustenjakoperiaatteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Keuruun yhteistoiminta-alue

Kunnanhallitus

§ 207

11.10.2022

Kuhmoisten kunnan pienhankintaohjeen päivittäminen

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 207
81/00.01.02/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Pienhankintojen tekemisen menettelytavoista ei säädetä hankintalaissa. Hankintalakia sovelletaan ainoastaan EU-kynnysarvot ja kansalliset kynnysarvot ylittäviin hankintoihin. Pienhankinnoilla tarkoitetaan niitä hankintoja, jotka alittavat kansalliset kynnysarvot.

Pienhankintojen tarkoituksenmukainen, hankinnan laatuun ja laajuuteen soveltuvien hankintatapojen soveltaminen on kuntien omassa harkinnassa. Kuhmoisten kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 30.10.2017 § 261 nykyisen, voimassa olevan Kuhmoisten kunnan pienhankintaohjeen. Pienhankintaohjeen hyväksymisen jälkeen kunnan hallintosääntöä on uudistettu mm. hankintoihin liittyvien toimivaltuuksien osalta.

Kunnan pienhankintaohje on päivitetty vastaamaan nykyisiä hallintosäännön mukaisia toimivaltuuksia. Luonnos Kuhmoisten kunnan uudeksi pienhankintaohjeeksi on liitteenä 4.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen 4 mukaisen Kuhmoisten kunnan pienhankintaohjeen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Pienhankintaohje 2022

Aloite yksityisteiden avustusperiaatteiden tarkistamisesta ja tarkoitukseen varatun määrärahan korottamisesta / Kuhmoisten vapaa-ajan asukkaat ry

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 208
82/00.01.03/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten vapaa-ajan asukkaat ry / puheenjohtaja Pentti Rauhala on 13.9.2022 saapuneella kirjeellään esittänyt seuraavaa:

"Kuhmoisten kunta joutui korottamaan vuodelle 2020 kiinteistöveroä kaikissa kiinteistöveroryhmissä 0,1 %. Valtuuston päätöksen 28.10.2019 mukaan korotus on tarkoitettu tilapäiseksi ja sen syynä ovat yhtenäiskoulurakennuksen aiheuttamat tilapäiset investointimenot.

Kausiasukkaiden osuus kiinteistöverotuloista on noin 1 milj. euroa. Valtuuston esityslistan 28.10.2019 mukaan vapaa-ajan asuntojen kiinteistöveron korotus lisäsi verotuloja 46 000 euroa vuodessa. Vuoden 2023 alusta toteutuva sosiaali- ja terveystenöjen siirtyminen kokonaan valtion rahoittamaksi vaikuttaa veropohjaan siten, että kausiasukkaiden maksamien kiinteistöveröjen osuus kunnan verotuloista kasvaa noin 15 %:iin.

Kuhmoisten laajan alueen tieverkosto on keskeinen infrastruktuuripalvelu, jota kausiasukkaat tarvitsevat. Kunnan rooli tieverkostossa koskee kaavateitä ja tiekuntien ylläpitämien yksityisteiden avustamista. Nykyisten avustusperusteiden mukaan kunnan avustusta voidaan myöntää vain sellaisille yksityisteille, joiden vaikutuspiirissä asuu vähintään yksi kuhmoislainen osakas.

Vakinaisen asumisen tienkäytön avustamisen lisäksi olisi perusteltua, että kunta avustaisi sellaisia yksityisteitä, joiden varrella on matkailukohteita tai merkittävää ulkopuolisten käyttäjien läpikulkuliikennettä. Esimerkiksi Linnavuoren yksityistien osalta on arvioitu, että osakkaiden ulkopuolinen käyttö on vuosittain 400 henkilöautoa, 50 matkailuautoa ja 5 linja-autoa yhteensä 1180 tonnikilometriä. Tällaisen tienkäytön rahoittamisen ei voi katsoa kuuluvan yksin tieosakkaina olevien kausiasukkaiden vastuulle.

Kuhmoisten vapaa-ajan asukkaat ry ehdottaa kunnalle, että myös sellaisille yksityisteille, joiden varrella on matkailukohteita tai merkittävää ulkopuolisten käyttäjien läpikulkuliikennettä, voitaisiin harkinnanvaraisesti myöntää avustusta, vaikka tien vaikutuspiirissä ei olisi vakinaisia asukkaita. Avustusta haettaessa tulisi esittää luotettava selvitys ulkopuolisten tienkäytöstä. Ehdotamme, että

Kunnanhallitus

§ 208

11.10.2022

vuoden 2023 talousarviossa yksityistieavustusten määrärahaa korotetaan vastaavasti.”

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen ja päättää lähettää sen rakennuslautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 209

11.10.2022

Valtuustoaloite Teams-kokousten aloittamisesta / Osmo Puukila

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 209
83/00.01.01/2022

Valmistelija	Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660 Valtuutettu Osmo Puukila teki aloitteen Teams-kokousten aloittamiseksi. Aloite on liitteenä 5.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Ehdotus	Päätösehdotus tehdään kokouksessa.
Päätös	Keskustelun tuloksena kunnanjohtaja laati seuraavan päätösehdotuksen: Kunnanhallitus toteaa, tällä hetkellä valtuuston kokouksia ei ole tarpeen pitää etäkokouksina. Kunnanvaltuustolla on mahdollisuus poikkeustilanteissa kuten vakavan pandemiatilanteen vallitessa pitää valtuuston kokoukset etäkokouksina. Jos valtuutettu on estynyt saapumaan kokoukseen, kokoukseen kutsutaan varavaltuutettu. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Liitteet	Liite 5 Valtuustoaloite 19.9.2022 / Osmo Puukila
Jakelu	Puukila Osmo

Kunnanhallitus

§ 210

11.10.2022

Valtuustoaloite kunnanvaltuuston kokousten aikatauluttamisesta / Osmo Puukila

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 210

84/00.01.01/2022

Valmistelija	Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660
	Valtuutettu Osmo Puukila teki aloitteen kunnanvaltuuston kokousten aikatauluttamiseksi. Aloite on liitteenä 6.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää merkitä aloitteen tiedokseen ja toteaa, että valtuuston kokousten aikatauluista laaditaan suunnitelma vähintään puoleksi vuodeksi kerrallaan. Suunnitelma valtuuston kokousten aikatauluiksi laaditaan 1.1.2023 alkaen.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Liitteet	Liite 6 Valtuustoaloite 19.9.2022 / Osmo Puukila
Jakelu	Puukila Osmo

Kunnanhallitus

§ 211

11.10.2022

Toimitilan vuokrasopimuksen solmiminen / Hannen Hyvinvointi- ja Koulutuspalvelut

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 211
89/02.07.00/2022

Valmistelija

Elinkeinokoordinaattori, puh. 040 685 1932

Hanne Alangolla ja Kuhmoisten kunnalla on ollut useita vuoden mittaisia määräaikaista vuokrasopimuksia kunnan omistaman liikehuoneiston vuokraamisesta Alangon yrityksen toimitilaksi. As Oy Peltohokkalassa osoitteessa Puistotie 4 A1 sijaitseva liikehuoneisto on pinta-alaltaan 13 m². Viimeisimmän vuokrasopimuksen vuokra on ollut 65,77 €/kk (sis. alv. 24%) sisältäen sähkön ja veden kulutuksen. Vuokraa ei ole tarkastettu vuosiin. Alangon yritystoiminta on ollut vakiintunutta jo pitkään ja hän on halukas tekemään uuden vuokrasopimuksen, joka on voimassa toistaiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää solmia Hanne Alangon kanssa vuokrasopimuksen, joka on voimassa toistaiseksi 1.10.2022 alkaen. Samassa yhteydessä kunnanhallitus päättää korottaa aikaisemman sopimuksen sisältämää vuokraa 3,0 %, jolloin uuden sopimuksen sisältämä vuokran suuruus on 67,74 €/kk (sis. alv. 24 %). Korotuksen suuruus on tavanomainen kunnan vuokraamien toimitilojen vuokria tarkastettaessa. Vuokrasopimuksen sisältämät muut ehdot noudattelevat myös kunnan määrittelemiä tavanomaisia ehtoja. Uuden sopimuksen luonnos on liitteenä 7.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 7 Vuokrasopimus / Hannen Hyvinvointi- ja Koulutuspalvelut

Jakelu

Hannen Hyvinvointi- ja Koulutuspalvelut

Pirkanmaan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten perustaminen

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 212
80/00.04.01/2022

Valmistelija Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 29.8.2022 § 174 käsitellyt otsikkoasiaa seuraavasti:

”Hyvinvointialuelain (611/2021) 32 §:n mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston osalta valmistelun lähtökohta on ollut, että jo nyt Pirkanmaan liiton puitteissa toimiva nuorisovaltuusto toimisi myös hyvinvointialueen nuorisovaltuustona.

Hyvinvointialueen vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston osalta esitetään, että aluehallitus pyytää hyvinvointialueen kuntia nimeämään jäsenet kumpaankin vaikuttamistoimielimeen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielimien jäsenistä seuraavasti:

yli 200 000 asukkaan kunnat viisi (5) jäsentä kumpaankin vaikuttamistoimielimeen

Kunnanhallitus

§ 212

11.10.2022

yli 20 000 asukkaan kunnat kaksi (2) jäsentä kumpaankin vaikuttamistoimielimeen

alle 20 000 asukkaan kunnat yksi (1) jäsen kumpaankin vaikuttamistoimielimeen.

Esitykset jäsenistä pyydetään toimittamaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään 30.9.2022 mennessä.

Ehdotus: Aluehallitus päättää

- käydä lähetekeskustelun vaikuttamistoimielimien perustamisesta,*
- linjata, että Pirkanmaan liiton puitteissa toimiva nuorisovaltuusto toimii myös hyvinvointialueen nuorisovaltuustona,*
- pyytää hyvinvointialueen kuntia nimeämään jäsenet hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielimien jäsenistä seuraavasti:*
 - yli 200 000 asukkaan kunnat viisi (5) jäsentä kumpaankin vaikuttamistoimielimeen,*
 - yli 20 000 asukkaan kunnat kaksi (2) jäsentä kumpaankin vaikuttamistoimielimeen,*
 - alle 20 000 asukkaan kunnat yksi (1) jäsen kumpaankin vaikuttamistoimielimeen.*

Päätös: Hyväksyttiin.”

Jämsän vammaisneuvostossa Kuhmoisten kunnan edustajana on Arja Korvenranta (varalla Tarja Vesikallio).

Vanhusneuvosto on kokouksessaan 21.9.2022 päättänyt esittää kunnanhallitukselle, että hyvinvointialueen vanhusneuvostoon valitaan jäseneksi vanhusneuvoston puheenjohtaja Erkki Häkkinen ja varajäseneksi Inkeri Haarla-Kettunen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen valmistelutiimiltä saapuneen tiedon mukaan, kuntien esitykset on mahdollista toimittaa Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle myös annetun määräajan jälkeen. Tällöin aluehallitus täydentää vaikuttamistoimielinten kokoonpanoa kunnilta saapuneilla esityksillä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan edustajat Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä kunnan edustajiksi Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon Erkki Häkkisen ja

Kunnanhallitus

§ 212

11.10.2022

varaedustajaksi Inkeri Haarla-Kettusen ja vammaisneuvostoon edustajaksi Arja Korvenrannan ja varaedustajaksi Tarja Vesikallion.

Jakelu

Pirkanmaan hyvinvointialue

Kunnanhallitus

§ 213

11.10.2022

Kirjaston työntekijöiden nimikkeiden muutokset ja täyttöluvut

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 213
85/01.01.00/2022

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Sivistyslautakunta 24.8.2022 § 62

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402 / kirjasto- ja kulttuuripalvelujen esimies 040 730 4660

Kuhmoisten kirjastossa on työskennellyt kaksi kokoaikaista kirjastovirkailijaa, kunnes toinen jäi osa-aikaiselle työvapaalle 1.2.2021 alkaen 60 %:n työajalla ja toinen eläköityi 1.8.2021 alkaen.

Kirjastolain (1492/2016) velvoitteiden myötä kirjastopalvelujen toimintamuodot ovat olleet muutoksessa, ja Kuhmoisten kirjastopalveluihin rekrytoitiin määräaikaisesti kaksi osa-aikaista kirjastovirkailijaa 30.9.2022 ja kirjastosihteeri 31.10.2022 saakka; perusteena oli työn uudelleen organisointi. Lisäksi uusi laki kuntien kulttuuritoiminnasta tuli voimaan v. 2019 ja myös sen velvoitteita oli huomioitava kirjastopalvelujen toiminnassa.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelujen esimies esittää, että jatkossa kirjasto- ja kulttuuripalveluissa tarvitaan kokoaikaisesti pedagogisen informaation toimi ja toisekseen erikoiskirjastovirkailijan toimi.

Perustelut:

Kuhmoisten kirjastossa työskentelee tällä hetkellä kulttuuri- ja kirjastotoimen esimies sekä yksi kokoaikainen määräaikainen kirjastovirkailija sekä yksi osa-aikainen (60 %:n työaika) määräaikainen kirjastosihteeri. Nämä työsuhteet ovat päättymässä lokakuun loppuun mennessä. Henkilökuntaan kuuluu lisäksi yksi vakituinen kirjastovirkailija ja hänen työuransa on tn. päättymässä 31.12.2022 (osa-aikaisella työvapaalla 1.8.2021 alkaen).

Yleisen kirjaston tehtäväksi on kirjastolaissa säädetty tilojen tarjoaminen oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistointaan. Tarkoituksena on, että yleinen kirjasto toimii kaikille avoimena ja monipuolisena työ- ja oppimisympäristönä sekä yhteisöllisenä kohtaamispaikkana. Osaksi siihen kuuluu erilaisten tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen ja mahdollistaminen kirjaston tiloissa, mikä on käytännössä osa kuntien kulttuuritoiminnan perustehtävää.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelujen henkilöstöresurssia onkin kehitettävä vastaamaan nykyistä paremmin paitsi kirjastolain myös kulttuurilain (166/2019) edellyttämiin asiantuntijatehtävien suuntaan, jolloin koko palvelukokonaisuutta voidaan kehittää kokonaisvaltaisemmin ja samalla syventää toimintaan liittyvää asiantuntijuutta.

Seuraavassa kuvatuilla tehtäväkokonaisuuksilla kirjastopalveluille muodostuu asiantunteva osaamiskokonaisuus, jolla on selkeät vastualueet ja jolla voidaan edetä pitkälle tulevaisuuteen. Kolme täysiaikaista työntekijää takaavat myös sen, että työvoimaa on kaikissa tilanteissa riittävästi, kaikkiin tehtäväkokonaisuuksiin voidaan sisällyttää kehittämisaspekti ja kaikkien työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitäminen on mahdollista.

Pedagoginen informaattikko, työaika 100 %

Pedagoginen informaattikko hoitaa kirjastolain 1492/2016 yleisille kirjastoille antamista tehtäväkokonaisuuksista seuraavia:
edistää lukemista ja kirjallisuutta;
tarjoaa tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon.

Informaattikko toteuttaa ja koordinoi kirjaston eri asiakasryhmille suunnattua koulutus- ja ohjaustoimintaa satutunneista ja kouluyhteistyöstä varttuneempien palveluun. Hän vastaa lasten- ja nuorten kirjastotyöstä ja sen kehittämisestä myös kokoelmatyön osalta. Työnkuvassa keskeisenä vastuualueena on luoda ja kehittää oppimisen sekä opetuksen tukipalvelu Kuhmoisten varhaiskasvatukselle ja perusopetukselle sekä huolehtia siitä, että lapsille, lapsiperheille ja nuorille on tarjolla laadukkaat kirjastopalvelut.

Pedagoginen informaattikko hoitaa toimintakenttäänsä liittyvää tiedotusta ja hän osallistuu myös asiakaspalveluun. Tehtäväkenttä on laaja ja vaativa, eikä sitä voi yhdistää minkään muun tehtäväkokonaisuuden kanssa.

Tehtävä edellyttää soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa, pedagogisia taitoja sekä työkokemusta tai muuten osoitettuja valmiuksia hoitaa tehtävää. Tehtävä sijoittuu KVTES- hinnoitteluluokissa kirjastopalvelujen asiantuntijatehtäviin (02KIR042). Kirjastovirkailijan hinnoitteluluokkaan (02KIR060) nähden henkilöstökulut nousevat 312 e/kk.

Erikoiskirjastovirkailija, työaika 100 %

Kuhmoisten kirjaston toiminnan osaksi on vuosikymmenten aikana vakiintunut laadukas näyttelytoiminta kirjaston omassa galleriatilassa sekä valtakunnallisesti tunnettu ja arvostettu Riihigallerian kesänäyttelytoiminta. Kuhmoisissa kirjastopalveluiden kehittämisessä koros-

tuu lisäksi monipuolinen hanketyöskentely. Näyttelytoimintaa sekä hanketyötä on suurelta osin hoitanut määräaikainen kirjastovirkailija.

Tehtäväkokonaisuuden menestyksellinen hoitaminen edellyttää kirjastoalan perustyötaitojen lisäksi erittäin hyvää paikallistuntemusta, verkostoitumistaitoja, hyviä tieto- ja viestintätekniisiä taitoja, kehittelevää työtettä sekä näyttely- ja tapahtumatoiminnan osaamista. Tehtäväkokonaisuus on muotoutunut laajaksi ja asiantuntijuutta vaativaksi tehtäväksi.

Erikoiskirjastovirkailijan henkilökohtaisena vastuualueena on vastata Kuhmoisten kirjaston tapahtuma- ja näyttelytoiminnasta, osallistua kirjaston tiedotukseen, järjestää digitaalisiin taitoihin liittyviä tapahtumia ja tilaisuuksia, osallistua sidosryhmäyhteistyöhön sekä hankkeiden käytännön toteuttamiseen. Lisäksi erikoiskirjastovirkailija vastaa Kuhmoisten kotiseutukokoelman kokoelmatyöstä sekä kotiseutuarkestosta. Erikoiskirjastovirkailijan tehtäväkuva on vaativampi kuin kirjastovirkailijan. Tehtäväkokonaisuus on niin laaja, ettei sitä voi yhdistää muihin tehtäväkokonaisuuksiin.

Erikoiskirjastovirkailija hoitaa kirjastolain 492/2016 yleisille kirjastoille ja kulttuurilain 166/2019 kunnille antamista tehtäväkokonaisuuksista seuraavia:

- tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin
- edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua
- edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa
- edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa.

Erikoiskirjastovirkailijan tehtävät edellyttävät soveltuvaa alemmaa korkeakoulututkintoa tai vastaavaa aikaisempaa opistoasteista tutkintoa tai soveltuvaa ammatillista perustutkintoa. Hinnoittelutunnuksen mukainen tehtäväkohtainen palkka on vain hieman kirjastovirkailijan palkkaa suurempi (100 e/kk), mutta tehtävän vaativuudessa on huomioitava hanketyöskentelyn ja kulttuuritoimen tehtävien osuus; nämä kustannukset voidaan rahoittaa mahdollisista hankeavustuksista.

Menettelytapa nimikkeiden muutoksiin

Talousarvion yhteydessä hyväksytyistä virkojen ja toimien muutoksista tulee toimivaltaisen viranomaisen tehdä erilliset täytäntöönpanopäätökset (khal 17.1.2022). Käytännössä edellä selostetut muutokset edellyttävät uusien toimien perustamista ja täyttölupien hakeamista kunnanhallitukselta.

Hallintosäännön 6 luvun 3 §:n mukaan sivistyslautakunta johtaa ja kehittää sivistystoimialaa ja vastaa tuloksellisesta järjestämisestä sekä 3 luvun 3 §:n mukaan sivistystoimenjohtaja vastaa toimialansa organisaatiokulttuurin kehittämisestä ja voimavarojen keskittämisestä olennaisiin tehtäviin.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta keskustelee kirjasto- ja kulttuuripalvelujen tehtävien ja toiminnan muutoksista.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta 21.9.2022 § 71

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Peruspalvelujen arviointi on aluehallintoviraston lakisääteinen tehtävä. Ensimmäinen arviointi valmistui vuonna 1996. Vuodesta 2013 alkaen arviointeja on tehty joka toinen vuosi. Peruspalvelujen arvioinnilla aluehallintovirasto seuraa, valvoo ja arvioi palvelujen yhdenvertaista toteutumista koko maassa. Arviointien pohjalta AVI tekee ehdotuksia palvelujen parantamiseksi.

Vuoden 2021 peruspalvelujen arviointiraportit julkaistiin 6.9.2022. Arviointikohteita olivat kuntien kirjasto- ja kulttuuritoiminta, liikuntapaikkojen käyttömaksupolitiikka, nuorisotyön saatavuus, esiopetus ja täydentävä varhaiskasvatus, koulukuljetukset, erityisopetus sekä pelastustoiminnan ripeys.

Peruspalvelujen arvioinnissa 4/8 2021 kirjastojen henkilöstön riittävyydestä ja osaamisesta sekä kirjastojen johtamisesta todetaan mm. seuraavasti:

- Kirjastojen henkilöstön hyvä pohjakoulutus ja ammattitaito riittävät kirjaston perinteisiin tehtäviin, mutta uusia taitoja tarvitaan. Rekrytoinnit ovat mahdollisuus vahvistaa ja kehittää kirjaston toimintaa.
- Vain kolmannes aluehallintovirastojen kyselyyn vastanneista kirjastoista arvioi, että niillä on riittävästi osaavaa henkilökuntaa edistämään yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua, joka on kirjaston uusimpia lakisääteisiä tehtäviä.

Toimenpide-ehdotuksia:

- Kunta varautuu uhkaavaan työvoimapulaan siten, että se arvioi laaja-alaisesti, ennakoiden ja synergiat huomioiden henkilöstön osaamisvalmiudet palvelutuotannossa. Rekrytoinnit perustuvat tähän arviointiin.
- Kirjaston johto määrittelee ja suunnittelee yhteistyössä henkilöstön kanssa tarvittavan osaamisen.

- Kunta mahdollistaa kirjastojen henkilökunnalle osaamisen kehittämisen. Kirjaston johto varmistaa sen, että henkilöstö voi hyödyntää uusia tietojaan ja taitojaan kirjaston toiminnan ja palvelujen kehittämisessä.

AVI:n asiantuntijat ovat huolissaan siitä, että kirjastot jakaantuvat kehittyviin ja niihin, joiden resurssit eivät riitä pysymään kehityksessä mukana. Kirjastohenkilöstön taidot ja koulutus määrittävät, onko kirjasto vain kirjojen varastotila vai dynaaminen tutkimuksen, koulutuksen ja kansalaisten kohtaamispaikka.

Kirjastotyö painottuu yhä enemmän pedagogiseen toimintaan, aineistojen tuntemiseen ja vinkkaukseen, monilukutaidon edistämiseen, aktiiviseen asiakaspalveluun, asiakkaiden osallisuuteen, verkostoitumiseen, kumppanuuksiin ja kokeilukulttuuriin. Tähän työhön kirjastoissa tarvitaan entistä enemmän muiden alojen koulutuksen saanutta työvoimaa, kuten yhteisöpedagogeja, mediatyöntekijöitä, tapahtumatuottajia, nuorisotyöntekijöitä ja digipalvelukehittäjiä.

Kirjastotyössä tarvitaan uusia taitoja: palvelumuotoilua, tietoa eri kulttuureista, vuorovaikutustaitoja, itse- ja yhteisöohjautuvuutta, pedagogista osaamista ja medialukutaidon opetusta. Monipuolinen lukutaito ja kirjastot takaavat omalta osaltaan tiedon huoltovarmuutta. Kirjastojen työntekijöiden pitää vaalia tiedon eheyttä ja luotettavuutta. Tieto on kaikkialla altista manipulaatiolle ja vääristelylle.

Siispä kirjaston työntekijöiltä edellytetään monipuolista asiantuntijuutta, ja siten Kuhmoisten kunnan kirjasto- ja kulttuuripalvelujen esihenkilö on yhteistyössä työntekijöiden kanssa suunnitellut tehtäväkokonaisuudet, jotka vastaavat kirjasto- ja kulttuurityön sekä lainsäädännön mukaisiin vaatimuksiin nyt ja tulevaisuudessa.

Liitteenä 1 Aluehallintoviraston Peruspalvelujen arviointi 2021: Yleisten kirjastojen henkilöstön riittävyys ja osaaminen sekä kirjastojen johtaminen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esitetyt nimikkeet ja pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa 1.11.2022 alkaen pedagogisen informaation ja erikoiskirjastovirkailijan toimien täyttämiseksi toistaiseksi; molempien hinnoittelutunnus on 02KIR050, jolloin tehtäväkohtainen kustannusvaikutus on n. 100 e/kk.

Lisäksi lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kirjastovirkailijan nimike muutetaan hallintosäännössä pedagogiseksi informaattikoksi ja erikoiskirjastovirkailijaksi, joiden pätevyysvaatimukset ovat informaatio- ja kirjastopalvelualan ammattitutkinto sekä soveltuva korkeakoulututkinto.

Kunnanhallitus

§ 213

11.10.2022

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 214

11.10.2022

Rakennustarkastajan viran täyttölupa

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 214
90/01.01.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 7 luvun 10 §:n mukaan kunnanhallitus päättää rakennustarkastajan valinnasta.

Rakennuslautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 28.9.2022 § 77 ja esittää kunnanhallitukselle rakennustarkastajan kokoaikaisen viran täyttölupaa. Rakennuslautakunta käsitteli §:ssä 76 alustavaa ehdotusta hallintosääntöön rakennusvalvonnan osalta. Alustava ehdotus on erillisenä liitteenä. Rakennuslautakunta ehdottaa, että kunnanhallitus nimeää virantäyttöä valmistelevan työryhmän.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus

1. myöntää täyttöluvan rakennustarkastajan kokoaikaiseen virkaan ja
2. nimeää virantäyttöä valmistelevan työryhmän.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti

1. myöntää täyttöluvan rakennustarkastajan kokoaikaiseen virkaan 1.1.2023 lukien ja
2. nimetä virantäyttöä valmistelevaan työryhmään seuraavat henkilöt: rakennuslautakunnan puheenjohtaja Silmu Sarvala, tekninen johtaja Hemmo Saartoala, va. rakennustarkastaja Ari Raiskio, kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Paajanen.

Kunnanhallitus

§ 215

11.10.2022

Ympäristösihteerin viran täyttölupa

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 215
91/01.01.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 7 luvun 10 §:n mukaan kunnanhallitus päättää ympäristösihteerin valinnasta. Tuleva ympäristösihteerin virka sisältää myös jätehuoltoneuvojan tehtävät.

Rakennuslautakunta käsitteli kokouksessaan 28.9.2022 § 78 ympäristösihteerin kokoaikaisen viran täyttölupaa.

Rakennuslautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että Jonna Luukinojan määräaikaista työsuhdetta jatketaan 30.6.2023 saakka, käsittelyssä olevien asioiden tehokkaasti eteenpäin viemiseksi ja viran toimenkuvan selkeyttämiseksi. Lisäksi rakennuslautakunta esittää kokoaikaisen ympäristösihteerin (jätehuoltoneuvojan) viran täyttämistä 1.7.2023 alkaen päivitettävän hallintosäännön pohjalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy rakennuslautakunnan esityksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 216

11.10.2022

Oppilasesitys alueelliselle maanpuolustuskurssille LSSAVI 33/2023

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 216
86/00.04.02/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto järjestää yhteistyössä Panssariprikaatin esikunnan Pirkanmaan aluetoimiston kanssa alueellisen maanpuolustuskurssin LSSAVI 33/2023 Tampereen Teiskossa, Kokoushotelli Murikanranta (Kuterintie 226, Terälahti) 20. - 24.3.2023.

Kurssille tullaan kutsumaan osallistujiksi Pirkanmaan maakunnan alueelta mm. talouselämän, valtion alue- ja paikallisviranomaisten, kuntien, kuntayhtymien, seurakuntien, tiedotusvälineiden, järjestöjen ja puolustusvoimien edustajia, joiden tehtäviin kuuluu valmiussuunnittelu ja joilla on rooli häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Osallistuminen kurssille perustuu vapaaehtoisuuteen. Kurssi rinnastetaan puolustusvoimien kertausharjoitukseen. Kurssi on maksuton. Lähettävät organisaatiot vastaavat osallistujiensa muista matkustuskustannuksista (matkat, majoitus, päivärahat).

Oppilasesityksiä, joita toivotaan enintään 4 kpl / organisaatio, pyydetään asettamaan puoltojärjestykseen ja lähettämään ne 14.11.2022 mennessä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle. Kuntien esityksissä toivotaan huomioitavan ensisijaisesti kunnan johtavat virkamiehet ja luottamushenkilöt. Alueellisella maanpuolustuskurssilla koulutetaan henkilöitä, jotka eivät ole aiemmin käyneet alueellista maanpuolustuskurssia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää LSSAVI 33/2023 maanpuolustuskurssille kunnanjohtaja Valtteri Väyrystä, sivistystoimenjohtaja Pertti Terhoa sekä teknistä johtajaa Hemmo Saartoalaa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 217

11.10.2022

Kunnanjohtajan otto-oikeuden käyttäminen koskien sivistyslautakunnan 21.9.2022 § 80 tekemää päätöstä

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 217
87/00.01.03/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 21.9.2022 § 80 käyttänyt otto-oikeuttaan ja palauttanut varhaiskasvatuksen esimiehen päätöksen § 4 / 20.9.2022 valmisteluun. Valmistelun tarvetta ei lautakunta määritellyt tarkemmin.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet sekä yksittäiset viranhaltijat, joilla on oikeus tehdä hallintopäätöksiä.

Ottopäätöksen voi tehdä kunnanhallitus kokouksessaan, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan muu viranhaltija. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt.

Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomainen on tehnyt päätöksen. Päätös on otto-oikeutta käytettäessä katsottava tehdyksi sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu. Viimeistään otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä.

Jos päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta enää lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan

- tehdä uusi päätös
- aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka

Kunnanhallitus

§ 217

11.10.2022

- asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnan 21.9.2022 kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu 29.9.2022. Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomainen on tehnyt päätöksen. Päätös on otto-oikeutta käytettäessä katsottava tehdyksi sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu. Otto-oikeuden käyttämisen edellytys ei ole, että asiassa tehty päätös on oikaisuvaatimus- tai muutoksenhakukelpoinen. Otto-oikeus voi näin ollen koskea myös valmistelu- ja täytäntöönpanopäätöksiä. Kunnanhallitus on näin ollen oikeutettu käyttämään otto-oikeuttaan ko. päätöksessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

1. Kunnanhallitus käyttää otto-oikeuttaan ja ottaa päätettäväkseen sivistyslautakunnan 21.9.2022 kokouksen pykälän 80.
2. Kunnanhallitus pitää varhaiskasvatuksen esimiehen päätöksen § 4 / 20.9.2022 voimassa ja sitä ei palauteta uudelleen valmisteltavaksi.
3. Muut sivistyslautakunnan 21.9.2022 § 80 päätösaasiat säilyvät päätetyn mukaisena.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 218

11.10.2022

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 218

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 21.9.2022
- rakennuslautakunta 28.9.2022
- viranhaltijapäätökset: hallintojohtaja 6/2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta on käytetty sivistyslautakunnan kokouksen 21.9.2022 §:ään 80. Kunnanhallitus toteaa, että otto-oikeutta ei muutoin käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Esityslistalla olleiden päätösten lisäksi merkittiin tiedoksi hallintojohtajan viranhaltijapäätös 7/2022.

Kunnanhallitus

§ 219

11.10.2022

Muut asiat

Kunnanhallitus 11.10.2022 § 219

Valmistelija

Hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätös

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 202, § 203, § 204, § 206, § 208, § 209, § 210, § 218, § 219

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 205**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta **hallintovalituksella**.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamispäivästä. Valitusaikaa laskettaessa päätöksen antamispäivää ei oteta lukuun.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269
Puhelinnumero: 029 564 2210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero: 020 638 3100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 211, § 212, § 213, § 214, § 215, § 216, § 217

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuhmoisten kunnanhallitus, kirjaamo:

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo(at)kuhmoinen.fi
Puhelinnumero	020 638 3100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä 20.10.2022 kunnan verkkosivuilla.