

Teknisen toimen hallintosihteerin määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 181
128/01.01.01/2026

Valmistelija Va. tekninen johtaja, puh. 040 554 0887

Kuhmoisten kunta on saanut ennakoilmoituksen Kuhmoisten kunnan teknisen toimen hallintosihteerin eläköitymisestä keväällä 2027.

Hallintosihteerillä on keskeinen rooli teknisen toimen hallinnon sujuvuuden varmistamisessa. Tehtäväkokonaisuuteen kuuluu muun muassa toimielinten päätöksenteon valmisteluun liittyviä tehtäviä, laskutusta, asiakirjahallintaa sekä järjestelmien pääkäyttäjätehtäviä, joten tehtävän asianmukainen hoitaminen on tärkeää teknisen toimen päivittäisen toiminnan ja palvelujen jatkuvuuden kannalta. Pitkäaikaisen ammatillisen tiedon jakamisen edellyttämälle perehdytykselle on siis varattava riittävästi aikaa ja resursseja.

Hallintosihteerin eläköityessä hallintosihteerin määräaikaiseen toimeen rekrytoitu henkilö on tarkoitus siirtää hallintosihteerin toistaiseksi voimassa olevan toimeen, ja samalla nyt perustettava hallintosihteerin määräaikainen toimi lakkautuu (Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 7. luku 7 §).

Hallintosäännön 3. luvun 3 §:n mukaan toimialajohtajilla on oikeus määräaikaisen henkilöstön rekrytoimiseksi enintään vuodeksi tehtäviin, joihin on myönnetty täyttölupa. Tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdotus on määritelty hallintosäännön liitteessä "henkilöstön kelpoisuusehdot".

Esittelijä Kunnanjohtaja Sami Ylipihlaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan hallintosihteerin määräaikaiselle toimelle 4.1.2027 lukien. Toimi on määräaikainen siihen asti, kunnes toimeen rekrytoitu henkilö siirretään hallintosihteerin toistaiseksi voimassaolevaan toimeen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.